

Obsah

Předmluva	vi
1. ÚVOD	1
2. DEFINICE	1
3. OBECNÉ ZÁSADY	1
4. VÝBĚR A TVORBA KLÍČOVÝCH SLOV	2
5. GEOGRAFICKÉ URČENÍ OBSAHU DOKUMENTU	3
6. JMÉNA OSOB	5
7. CHRONOLOGICKÉ URČENÍ OBSAHU DOKUMENTU	5
8. ODKAZY	7
9. ZÁPIS KLÍČOVÝCH SLOV A ODKAZŮ (v prostředí systému MAKS)	8

3. OBECNÉ ZÁSADY

1. Klíčová slova se využívají na základě obsahové analýzy dokumentu a slouží k jeho rychlému a přesnému vyhledávání v rámci dokumentu. Předností je jejich jednoduchost a snadná aplikace.

a) používají se pouze slova, která jsou v textu dokumentu;

b) obecně (případně specificky) charakterizují obsah dokumentu;

c) každé slovo v případě, že je třeba rozlišit mezi různými významy, je doplněno příslušným kontextem (například předponou, příponou, nebo slovesnou formou).

2. Při výběru klíčových slov je třeba přihlížet k tomu, aby byla slova vhodná pro vyhledávání a aby byla jedinečná, tedy aby se v rámci dokumentu vyskytovala pouze jednou.

Upozornění

V MAKS se zásadně dává přednost tvorbě KS na základě obsahové analýzy dokumentu, popřípadě na jeho základě jejich výběru z textu dokumentu. Důležitou podmínkou pro tvorbu klíčových slov je správná obsahová charakteristika článku, stati, apod.

3. Při výběru klíčových slov je třeba přihlížet k tomu, aby byla slova vhodná pro vyhledávání a aby byla jedinečná, tedy aby se v rámci dokumentu vyskytovala pouze jednou.

4. Při tvorbě klíčových slov je třeba přihlížet k tomu, aby byla slova vhodná pro vyhledávání a aby byla jedinečná, tedy aby se v rámci dokumentu vyskytovala pouze jednou.