

Obsah modulové knihy

Úvod.....	11
1 Finanční analýza podniku, členění, rozvaha, výkaz zisku a ztrát, cash flow.....	12
1.1 Úloha finanční analýzy.....	12
1.2 Majetková a finanční struktura podniku.....	13
1.3 Výkaz zisku a ztráty	17
1.4 Peněžní toky (Cash flow)	18
Literatura	21
2 Metody finanční analýzy.....	22
2.1 Analýza rentability a aktivity podnikání	22
2.2 Ukazatele aktivity (obratu)	23
2.3 Analýza zadluženosti (finanční stability) a likvidity	24
2.4 Analýza likvidity	26
2.5 Analýza postavení podniku na kapitálovém trhu	27
Literatura	28
3 Finanční plánování a řízení podniku.....	29
3.1 Finanční plánování a řízení podniku	29
3.2 Cíle a pojetí FP	29
3.3 Dlouhodobý finanční plán	29
3.4 Krátkodobý finanční plán	31
3.5 Finanční kontrola.....	31
Literatura	33
4 Finanční zdroje podniku, krátkodobé financování, dlouhodobé financování.....	34
4.1 Krátkodobé financování	34
4.2 Obchodní úvěr	36
4.3 Ostatní zdroje financování OM	40
4.4 Dlouhodobé financování.....	41
4.5 Podnikový zisk a faktory jeho růstu	43
Literatura	49
5 Řízení ve finanční tísní a zánik podniku, zánik podniku a jeho finanční vypořádání a další finanční aspekty	50
5.1 Řízení ve finanční tísní	50
5.2 Zánik podniku a jeho finanční vypořádání	51

5.3	Finanční aspekty spojování podniků	53
	Literatura	56
6	Právní a etické normy, právní vztahy a smluvní právo	57
6.1	Právní a etický normativní systém	57
6.2	Právní vztahy	59
6.3	Smluvní právo	61
	Literatura	65
7	Pracovní poměr	66
7.1	Vznik, změna a skončení pracovního poměru	66
7.2	Pracovní doba, doba odpočinku a související termíny	69
7.3	Mzda a náhrada mzdy	71
7.4	Pracovní podmínky zaměstnanců	71
	Literatura	73
8	Právní úprava podnikání	75
8.1	Prameny právní úpravy podnikání	75
8.2	Základní právní instituty související s podnikáním	75
8.3	Živnostenské podnikání	77
8.4	Obchodní korporace	80
	Literatura	84
9	Personální práce a její úloha v organizaci	87
9.1	Význam, vývoj a pojetí personální práce	87
9.2	Obsah a cíle personální práce	88
9.3	Organizace personální práce ve firmě	90
	Literatura	91
10	Vytváření pracovních míst a personální plánování	93
10.1	Vytváření pracovních míst a jejich analýza	93
10.2	Personální plánování	96
	Literatura	98
11	Získávání, výběr a rozmísťování pracovníků	99
11.1	Získávání pracovníků	99
11.2	Výběr a přijímání pracovníků	100
11.3	Rozmísťování pracovníků	102
	Literatura	104

12	Hodnocení a odměňování pracovníků	105
12.1	Hodnocení pracovníků.....	105
12.2	Odměňování pracovníků.....	107
	Literatura	109
13	Vzdělávání a péče o pracovníky.....	111
13.1	Vzdělávání pracovníků	111
13.2	Péče o pracovníky.....	114
	Literatura	116
14	Osobnost a charakteristika práce manažera, vedení lidí.....	117
14.1	Charakter práce, kompetence a role manažera	117
14.2	Vedení lidí	119
	Literatura	121
15	Úvod do komunikačních dovedností.....	123
15.1	Komunikace: základní pojmy.....	123
15.2	Tréma a metody jejího úspěšného zvládnání.....	123
15.3	Komunikace a její roviny	124
15.4	Zásady úspěšné a efektivní komunikace	124
15.5	Formy komunikace, jejich přednosti a nedostatky	126
	Literatura	128
16	Komunikační dovednosti v manažerské praxi	129
16.1	Prezentace a porada jako běžné typy ústní komunikace v rámci organizace	129
16.2	Komunikace uvnitř organizace.....	132
	Literatura	134
	Seznam obrázků a tabulek.....	135