

Obsah

ÚVOD	5
VYSVĚTLIVKY SYMBOLŮ	6
1. ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ	7
1.1 Funkce řízení lidských zdrojů	8
1.2 Personální politika a personální strategie	11
1.3 Strategické řízení lidských zdrojů	12
1.4 Personální činnosti	14
1.5 Význam personální práce pro školu a její přínos	17
1.6 Management kariéry	18
2. VEDENÍ LIDÍ	24
2.1 Vymezení vedení	25
2.2 Teorie vedení	26
2.3 Faktory ovlivňující postoje manažera	31
2.4 Vliv manažera	34
2.5 Metody, postupy a techniky vedení lidí	35
3. TIME MANAGEMENT	38
3.1 Základy psychohygieny	39
3.2 Práce a volný čas	43
3.3 Účelné plánování času	47
4. ZÁKLADY MARKETINGU	55
4.1 Co je marketing?	56
4.2 Plánování strategického marketingu	64
4.3 Přímý marketing	73

5. STRATEGIE ROZVOJE ŠKOLY	76
5.1 Teorie strategického plánování	77
5.2 Vazba - strategický plán a plány operační	78
5.3 Proces strategického plánování rozvoje školy	79
5.4 Tvorba plánu rozvoje školy	85
5.5 Strategie řízení školy	88
6. ŘÍZENÍ KURIKULA	94
6.1 Vymezení pojetí kurikula	95
6.2 Tvorba kurikula	100
6.3 Změny kurikula	104
6.4 Třídní management	106
7. EVALUACE VE ŠKOLSKÉM MANAGEMENTU	111
7.1 Evaluace ve školském managementu	112
7.2 Obecné aspekty hodnocení	113
7.3 Hodnocení lidských zdrojů	118
7.4 Motivace lidí	127
7.5 Kontrola jako součást evaluace	137
SEZNAM LITERATURY	143

Autoři jednotlivých kapitol:

Lenka Müllerová: 1 - 2, 5 - 6
Pavel Doulik: 3 - 4, 7