

Obsah

Předmluva.....	5
1. SOCIÁLNÍ KOMUNIKACE VE SPOLEČNOSTI	6
1.1. Úvod.....	6
1.2. Komunikace a kultura společnosti.....	6
1.3. Postavení člověka ve společnosti a komunikace	8
2. RÉTORIKA, VERBÁLNÍ A NEVERBÁLNÍ KOMUNIKACE	10
2.1. Úvod.....	10
2.2. Rétorika	10
2.3. Verbální komunikace.....	13
2.4. Neverbální komunikace	16
3. PROBLÉMY PŘI KOMUNIKACI A KONFLIKTNÍ SITUACE V JEDNÁNÍ.....	25
3.1. Úvod.....	25
3.2. Charakteristika konfliktu.....	25
3.3. Varianty konfliktů v komunikaci	26
3.4. Základní typy sociálního jednání.....	29
4. TYPOLOGIE OSOBNOSTI A KOMUNIKACE	32
4.1. Úvod.....	32
4.2. Osobnost.....	32
4.3. Typologie na základě temperamentu	32
4.4. Konstituční typologie (typologie na základě tělesné stavby)	33
4.5. Extraverti a introverti.....	34
4.6. Osobnostní faktory v typologii.....	35
4.7. Osobnostní typ A a B	36
4.8. Typologie rolí v komunikaci – Transakční analýza (TA).....	37
4.9. Další typologie.....	39

5.	SOCIÁLNÍ KOMUNIKACE V PODNIKU	42
5.1.	Úvod	42
5.2.	Struktura organizace jako prostředí mezilidské komunikace	42
5.3.	Komunikace a chování lidí v organizaci	43
5.4.	Komunikace mezi vedoucími a podřízenými pracovníky	45
5.5.	Typy komunikace v organizaci	46
5.6.	Efektivní vedení porad	47
5.7.	Komunikace v týmové práci	49
6.	PRAVIDLA PREZENTOVÁNÍ NA VEŘEJNOSTI I V PODNIKU	51
6.1.	Úvod	51
6.2.	Zásady pro přípravu vystoupení	51
6.3.	Proces přípravy prezentace	54
6.4.	Formulace v komunikaci	56
6.5.	Příprava prezentace v prezentačním softwaru	57
6.6.	Příprava posteru	59
7.	ETIKETA A VHODNÉ CHOVÁNÍ	62
7.1.	Úvod	62
7.2.	Důležité principy etikety	63
7.3.	Etiketa všedního dne	68
7.4.	Slavnostní společenské události	71
7.5.	Etiketa a jiné kultury	73
8.	LITERATURA	74