

Obsah

Úvod	2
1 Charakteristika interného auditu SMK	3
1.1 Definícia a význam interného auditu.....	3
1.2 Zodpovednosti pri internom audite	3
1.3 Ďalšie typy auditov SMK	4
1.4 Normatívne požiadavky	8
1.5 Slovník pojmov	8
2 Zásady auditovania	11
3 Program interného auditu.....	13
4 Požiadavky na interného audítora.....	18
4.1 Vzdelanie interného audítora	18
4.2 Všeobecné znalosti a zručnosti	18
4.3 Všeobecné znalosti a zručnosti vedúceho audítorského tímu	20
4.4 Špecifické znalosti a zručnosti	20
4.5 Osobné vlastnosti	21
4.6 Komunikácia pri internom audite.....	22
4.6.1 Neverbálna komunikácia	22
4.6.2 Kontakt pohľadom.....	23
4.6.3 Interpersonálne zóny	23
4.6.4 Hlasový prejav	24
4.6.5 Technika kladenia otázok	24
5 Vykonanie interného auditu.....	26
5.1 Začatie auditu	28
5.2 Príprava činností auditu.....	28
5.3 Realizácia činností auditu	29
5.4 Príprava a distribúcia správy z auditu.....	33
5.5 Skončenie auditu	34
5.6 Vykonanie následného auditu	34
6 Interný audit zdokumentovaných informácií SMK.....	35
7 Kontrolné otázky audítora k procesom SMK	42
Záver.....	58
Literatúra.....	59
Prílohy	60