OBSAH

Předmluva 3

I. ÚVOD 7

II. PROČ MÁME FINANČNÍ ÚŘAD 8

III. JAK SE CHOVAT NA DAŇOVÉM ÚŘADU 12

IV. VYUŽÍVEJME EXTERNÍCH SLUŽEB 17

1. O daňových poradcích 17
2. Co budeme požadovat od daňového poradce? 21
3. Nezávislost daňových poradců 22
4. Daňového poradce potřebujete 23

V. DAŇOVÁ KONTROLA 26

1. Co je předmětem kontroly? . . 26
2. Povinnosti a práva daňových subjektů při daňové kontrole, vyloučení správce daně 26
3. Základní zásady daňového řízení 30
   - 3.1 – Svědci v daňovém řízení 31
   - 3.2 – Zastupování v daňovém řízení 33
   - 3.3 – Záznamy o jednání v daňových záležitostech . . . 35

   - 3.4 – Doručování písemností u daňového řízení . . . 36
   - 3.5 – Nahlížení do spisů týkajících se daňových povinností daňového subjektu 39
   - 3.6 – Dokazování v daňovém řízení 40
   - 3.7 – Rozhodnutí v daňovém řízení 43

VI. VYMĚŘOVACÍ ŘÍZENÍ 45

1. Daňové přiznání 45
2. Dodatečné přiznání k dani . . 46
3. Vytýkací řízení a lhůty pro vyměření 48

VII. OPRAVNÉ PROSTŘEDKY 49

1. Řádné 49
   - 1.1 – Odvolání 49
   - 1.2 – Námitky 50
2. Mimořádné opravné prostředky 51
   - 2.1 – Přezkoumání daňových rozhodnutí 53

VIII. PLACENÍ DANÍ 54

1. Způsob placení daní 54
2. Den platby 55
3. Daňové penále, přeplatky a úrok 57

4. Kdy nemusíte platit daně . . . 60
5. Promlčení daňového nedoplatku a jeho vymáhání 62
6. Exekuce na daň a platby exekučních nákladů 64

IX. PLACENÍ ZÁLOH NA DAŇ 65

1. Systém placení záloh 65
2. Co je poslední známá daňová povinnost 67
3. Zajištění daně 71

X. ZÁVĚR 72

50 + 1 odpovědí na nejčastější otázky podnikatelů ve vztahu k daňovým záležitostem