

Obsah

0	- Úvod	- 6
1	- Základy manažerského myšlení a praxe	- 8
1.1	- Definice manažerské práce	- 8
1.1.1	- Co je to management a kam ho zařadit	- 9
1.1.2	- Kdo je to manažer	- 10
1.1.3	- Aktivita manažerské práce	- 10
1.2	- Školy managementu	- 10
1.2.1	- Prehistorie managementu	- 10
1.2.2	- Klasické dělení managementu	- 11
1.2.2.1	- Klasická škola	- 11
1.2.2.2	- Behaviorální škola	- 13
1.2.2.3	- Vědecká škola	- 15
1.2.2.4	- Další vývoj	- 15
1.2.3	- Snahy o integraci	- 17
1.2.4	- Dělení podle vývojových etap	- 18
1.2.5	- Podíl českých manažerů na vývoji managementu	- 18
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 1.kapitoly	- 20
2	- Plánování	- 21
2.1	- Organizační prostředí	- 21
2.1.1	- Vnější prostředí	- 21
2.1.2	- Vnitřní prostředí	- 22
2.1.3	- Analýza prostředí	- 23
2.1.3.1	- Analýza SWOT	- 23
2.1.4	- Dimenze prostředí	- 24
2.2	- Informace	- 24
2.2.1	- Požadavky na informace	- 25
2.2.2	- Druhy sběru informací	- 26
2.2.3	- Předvídání	- 26
2.3	- Cíle organizace	- 27
2.3.1	- Kritéria pro správné cíle	- 28
2.3.2	- Typy cílů	- 30
2.4	- Základní pojmy plánování	- 31
2.4.1	- Plánovací proces	- 32
2.4.2	- Postup při zpracování plánu	- 34
2.5	- Strategické plánování	- 34
2.6	- Plánování v akci – operační plány	- 37
2.7	- Příklady druhů plánování	- 38
2.8	- Příklady technik plánování	- 39
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 2.kapitoly	- 42
3	- Manažerské rozhodování	- 43
3.1	- Rozhodování - základní pojmy	- 43
3.1.1.	- Schéma rozhodování	- 44
3.2	- Proces rozhodování	- 48
3.2.1	- Riziko	- 49
3.3	- Problematika racionality rozhodování	- 51
3.4	- Pomůcky při rozhodování	- 53
3.4.1	- Rozhodovací strom	- 53
	- Doporučení pod čarou pro praxi	- 55
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 3. kapitoly	- 55
4	- Organizování	- 56
4.1	- Teorie organizace	- 56
4.1.1	- Dimenze organizace a její utváření	- 56
4.1.2	- Vytváření organizace	- 57
4.1.3	- Strukturování podle vlivu	- 61

4.1.4	- Delegování moci a pravomoci	- 63
	- Doporučení pod čarou pro praxi	- 64
4.1.5	- Koordinace činností	- 65
4.1.6	- Adaptibilita organizace	- 66
4.1.7	- Tvorba organizace	- 66
4.2	- Chaosmanagement	- 68
4.3	- Lidské zdroje	- 68
4.3.1	- ad.A – Personální plán	- 69
4.3.2	- ad.B – Nábor	- 70
4.3.3	- ad.C – Výběr – selekce	- 71
4.3.4	- ad.D – Orientace pracovníků	- 72
4.3.5	- ad.E1 – Výchova pracovníků	- 73
4.3.6	- ad.E2 – Rozvoj pracovníků	- 74
4.3.7	- ad.F – Hodnocení	- 74
4.3.8	- ad.G – Separace	- 74
4.3.9	- ad.H – Odměňování	- 74
	- Doporučení pod čarou pro praxi	- 75
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 4.kapitoly	- 76
5	- Komunikace	- 77
5.1	- Hlavní typy komunikace	- 78
5.2	- Komunikační kanál	- 79
5.3	- Účinnost komunikace	- 79
5.4	- Pojem komunikačního řetězce	- 80
5.5	- Manažerský komunikační styl	- 80
5.6	- Komunikační síť	- 81
5.7	- Vertikální a horizontální komunikace	- 81
5.8	- Efektivnost komunikace	- 82
5.9	- Vzdálenost mezi lidmi při komunikaci	- 82
5.10	- Mezinárodní komunikace	- 83
	- Doporučení pod čarou pro praxi	- 83
	- Jednáte s partnery z ciziny?	- 85
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 5.kapitoly	- 88
6	- Řízení výkonnosti	- 89
6.1	- Motivace	- 89
6.1.1	- Motivační teorie zaměřené na obsah	- 90
6.1.2	- Motivační teorie zaměřené na proces	- 93
6.1.3	- Manažerský přístup k motivaci	- 93
6.1.4.	- Typy nemotivovaných zaměstnanců	- 95
6.1.5	- Dvanáct příkázání, jak zaměstnance demotivovat	- 95
6.2	- Stres a frustrace	- 95
6.2.1	- Stres	- 96
6.2.1.1	- Důsledky stresu na člověka	- 96
6.2.1.2	- Hlavní protistresová opatření	- 96
6.2.1.3	- Desatero doc. Kobzy jak stresu předcházet	- 96
6.2.2	- Frustrace	- 97
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 6.kapitoly	- 98
7	- Vedení, vytváření skupin	- 99
7.1	- Vedení	- 99
7.1.1	- Různé teorie vedení	- 100
7.1.2	- Účinnost vedení	- 105
7.1.3	- Základem vedení	- 105
7.1.4	- Američtí lékaři	- 105
7.1.5	- Na závěr této části	- 105
	- Doporučení pod čarou pro praxi	- 106
7.2	- Skupiny	- 107
7.2.1	- Rozdělení skupin	- 107

7.2.2	- Vývoj skupiny	- 109
7.2.3	- Tým	- 111
7.2.4	- Konflikty	- 111
7.3	- Koučování	- 112
7.3.1.	- Lidská stupnice hodnot	- 113
7.3.2	- Komunikační kontinuum	- 114
7.3.3	- Vlastnosti dobrého kouče	- 114
7.4	- Vědomí	- 115
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 7.kapitoly	- 117
8	- Kontrola	- 118
8.1	- Základní prvky kontroly	- 118
8.1.1	- Typy kontrol	- 119
8.1.2	- Kontrola v mezinárodním prostředí	- 121
8.1.3	- Behaviorální aspekty kontroly	- 121
8.1.4	- Řízení a kontrola produkce	- 123
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 8.kapitoly	- 128
9	- Manažerské informační systémy	- 129
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 9.kapitoly	- 132
10	- Adaptivní organizace a manažer = změny a jejich řízení	- 133
10.1	- Prvky změny	- 134
10.2	- Schéma vzniku změny	- 134
10.3	- Problémy při uskutečňování změn	- 135
10.3.1	- Odpor vůči změně	- 135
10.3.2	- Jak snižovat odpor vůči změně	- 136
10.4	- Techniky překonávání odporu ke změnám	- 136
10.5	- Řízení změn	- 137
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 10.kapitoly	- 138
11	- Profil manažera	- 139
11.1	- Základní pojmy	- 139
11.2	- Typy manažerů	- 139
11.3	- Manažerské dovednosti	- 141
11.4	- Role	- 141
11.5	- Předpoklady pro výkon manažerské funkce	- 142
11.6	- Temperamentní typy	- 143
11.7	- Obecné principy manažerské práce	- 145
11.8	- Porovnání výhod a nevýhod jednoho zaměstnání na celý život či jeho střídání	- 145
11.9	- V jakém věku je pracovník (v průměru) pro co zralý	- 146
11.10	- Do jakého věku zaměstnávat vedoucí pracovníky	- 146
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 11.kapitoly	- 147
12	- Asertivita	- 148
12.1	- Pozitivní aspekty asertivity	- 149
12.2	- Základní asertivní práva či „asertivní desatero“	- 149
12.3	- Základní asertivní dovednosti	- 150
12.4	- Techniky asertivity	- 152
12.5	- Shrnutí	- 153
	- Kontrolní otázky pro ověření znalostí 12. kapitoly	- 154
13	- A co nakonec	- 154
14	- Příloha	- 155
15	- Literatura	- 156