

# OBSAH

<b>1. ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
1. 1. Zákonné vymezení statutu společenství .....	6
1. 2. Legislativa pro vedení účetnictví .....	7
1. 2. 1 Volba účetní soustavy .....	8
1. 3. Specifika účetní jednotky – SVJ .....	9
1. 4. Postavení SVJ jako daňového subjektu .....	11
1. 5. Daňové přiznání .....	10
1. 6. Zdanění příjmů vznikajících v SVJ u členů společenství .....	14
1. 7. Registrace k dani z příjmů právnických osob .....	15
1. 7. 1 Registrace k ostatním daním .....	15
1. 8. Vedení podkladů pro daňová přiznání členů SVJ .....	16
1. 9. Problematika stávajících zůstatků tzv. fondu oprav, který vytvořili členové společenství před vznikem SVJ například jako členové bytových družstev, případně nájemníci v domech, jejichž původními vlastníky byly jiné subjekty .....	18
<b>2. POPIS NĚKTERÝCH PROBLÉMŮ SOUVISEJÍCÍCH S VEDENÍM ÚČETNICTVÍ A ZDANĚNÍM DANÍ Z PŘÍJMŮ ....</b>	<b>19</b>
2. 1. Majetek právnické osoby – společenství a uplatňování odpisů z tohoto majetku .....	19
2. 1. 1 Odepisování majetku .....	20
2. 2. Popis některých věcných problémů, které ovlivňují postupy účtování .....	20
2. 2. 1 Účtování o nákladech a výnosech .....	20
2. 2. 2 Rozhodnutí o způsobu zdanění některých výnosů a případně i uplatnění nákladů s ohledem na daňové povinnosti právnické osoby .....	21
2. 3. Fond společenství .....	21
2. 4. Příspěvky členů společenství na činnost SVJ .....	22
2. 5. Zjištění stavu zůstatku finančních prostředků a ostatního majetku v případech změn členů společenství .....	22
2. 6. Smlouvy o pověření jiné osoby vedením účetnictví .....	23
2. 7. Odměny členům statutárních orgánů společenství .....	25
2. 8. Úroky z termínových vkladů .....	26

2. 9	Tvorba rezerv .....	26
2. 10	Tvorba opravných položek .....	27
2. 11	Časové rozlišení .....	27
2. 12	Zveřejňování údajů z účetnictví .....	27
<b>3.</b>	<b>PRAKTICKÁ ČÁST VEDENÍ ÚČETNICTVÍ.....</b>	<b>27</b>
3. 1	Zkrácený způsob účtování .....	28
3. 2	Účtování o pohledávkách a závazcích v členění na jednotlivé členy společenství.....	28
3. 3	Účtování v prvním účetním období .....	29
3. 4	Účtování o účetních případech vyplývajících z účasti na právnické osobě – společenství v účetnictví člena společenství .....	29
3. 5	Přechod z metodiky pro podnikatele na metodiku pro nevýdělečné organizace .....	31
3. 6	Účtování účetních případů financovaných z poskytnutého úvěru .....	32
<b>4.</b>	<b>PRAKTICKÝ PŘÍKLAD SOUVZTAŽNOSTÍ ÚČTOVÁNÍ ÚČETNÍCH PŘÍPADŮ V ÚČETNICTVÍ PRÁVNICKÉ OSOBY – SPOLEČENSTVÍ VLASTNÍKŮ, KTERÉ VEDE PODVOJNÉ ÚČETNICTVÍ .....</b>	<b>33</b>
4. 1	Příklad zahajovací rozvahy .....	33
4. 2	Příklady účtování v průběhu účetního období .....	34
4. 3	Příklady účtování závěrkových účetních operací .....	45
4. 4	Příklady účtování při otevírání účetních knih .....	45
<b>5.</b>	<b>ÚČETNÍ ZÁVĚRKA .....</b>	<b>46</b>
5. 1	Sestavení účetní závěrky .....	46
5. 2	Zveřejňování účetní závěrky .....	47
<b>6.</b>	<b>ZÁVĚR .....</b>	<b>48</b>
	<b>Příloha:</b>	
	Sdělení č. 46 (č.j. 281/55 462/2002) k účtování a daňové povinnosti vlastníků jednotek – právnické osoby podle zákona č. 72/1994 Sb. (o vlastnictví bytů), ve znění pozdějších předpisů .....	49

## **Dotazy a odpovědi**

1. Nakoupená pohledávka v dražbě ..... 57
2. Oprava betonové plochy ..... 57
3. Účtování dobropisu k přepočtené tuzemské faktuře  
v cizí měně ..... 58
4. Předčasně ukončení leasing ..... 59
5. Podmínky získání živnostenského listu zahraniční osobou ..... 60
6. Školení a semináře ..... 61