

OBSAH

Používané zkratky	6
I. PŘEDPISY upravující vedení jednoduchého účetnictví... ..	7
II. VÝZNAM A ZÁKLADY jednoduchého účetnictví	9
III. OBECNÉ POSTUPY při účtování v jednoduchém účetnictví	12
Výsledek hospodaření	13
Způsob účtování, otevírání účetních knih	14
Účtování v peněžním deníku	15
Příjmy	16
Výdaje	17
Průběžné položky	18
Účtování v knize pohledávek a závazků	19
Účtování v pomocných knihách	20
Evidence zásob	21
Kontrola korunou	22
Uzavírání účetních knih	23
Provedení inventarizace	24
Sestavení výkazů, uzavření účetnictví	25
Uzávěrková úprava příjmů a výdajů, základ daně	26
Nepeněžní příjmy a výdaje	26
Příklady uzávěrkových úprav příjmů a výdajů	27
IV. ZADÁNÍ A PODKLADY SOUVISLÉHO PŘÍKLADU	
ÚČTOVÁNÍ VČETNĚ JEHO ŘEŠENÍ příklad	str.
Účetní případy před zahájením podnikání	1-9..... 29
Otevírání účetních knih	30
Počáteční zápisy v deníku, vklady do podnikání	10..... 33
Přijetí úvěru	11..... 39
Nákup zásob, účtování DPH na vstupu	12-14..... 35
Účtování tržeb, DPH na výstupu	15-17..... 35
Pořízení dlouhodobého hmotného majetku	28,30,33+34..... 38
Zálohy na drobná vydání	36-39..... 40
Uzavření měsíce	40a..... 42
Doplnění pokladní hotovosti	41-42..... 42
Nájem – finanční leasing	44,45..... 42
Dar	47,48..... 44
Reprezentace (pohoštění)	50..... 45
Záloha na daň z příjmů	56..... 46
Mzda, daň a odvody soc. a zdravotní pojištění	59-61..... 47
Částečná úhrada vydané faktury	73,76..... 51
Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku (software)	78..... 52
Darování zásob	84..... 54

Vklad do podnikání (dům i s pozemkem) a jeho oprava	86,87	54
Zaúčtování opravného dokladu	89	53
Uzavírání účetních knih.....	90	56
Zjištění základu daně , rozdělení příjmů a výdajů	93	58
Seznam účetních knih a karet		61
Seznam operací 13.účetního období, odpisový plán.....		63
Inventární karty DLHM včetně pozemku		64
Inventární karty DLNM.....		71
Seznam zkratk při účtování a označení dokladů		72
Kniha pohledávek.....		73
Kniha závazků		74
Karty zásob.....		76
Karty DrHM		78
Karta nedokončené výroby		80
Kniha přijatých úvěrů, karta DPH na vstupu		81
Kata DPH na výstupu, kniha výdeje cenin		82
Karta poskytnutých záloh, evidence ostatních DZD, kniha valut.....		83
Inventární karta rezervy, invent. karta FIM.....		84
Evidence pravidelných závazků, karta závazků daně z příjmů.....		85
Karta časového rozlišení FL		86
Evidence majetku do 40 000 Kč.....		87
Evidence zápočtů.....		88
Přehled o majetku a závazcích.....		89
Přehled příjmů a výdajů.....		90
PENĚŽNÍ DENÍK - zaúčtování příkladu.....		91
VI. TESTY SAMOKONTROLY		99
VII. VYHLÁŠKA č. 507/2002 Sb. pro úč. jednotky účtující v JÚ.....		117
VII. OPATŘENÍ FMF 281,283/77411/2002 (komentář).....		121
Postupy účtování v jednoduchém účetnictví		122
Postup přechodu z jednoduchého na podvojně účetnictví		137
Postup přechodu z podvojného na jednoduché účetnictví		138
IX. ZÁKON O ÚČETNICTVÍ – vybraná ustanovení (komentář)		139
X. OBCHODNÍ ZÁKONÍK – vybraná ustanovení		158
XI. ZÁKON O REZERVÁCH – vybraná ustanovení		159

Průvodce a samostatně pro právnické osoby účtující v soustavě jednoduchého účetnictví, účtují podle nového opatření pro jednoduché účetnictví jak fyzické osoby, tak i právnické osoby, které nejsou povinny vést účetnictví. S účinností od 1.1.2002 byly tyto předpisy změněny a doplněny opatřením č.j. 281, 283/77411/2001.