

Obsah

Předmluva	3
Obsah	5
1. Základní pojmy řízení lidských zdrojů	8
1.1 Řízení lidských zdrojů – v rámci manažerských činnostech a vymezení pojmu 8	
1.1.1 ŘLZ v rámci managementu	8
1.1.2 Vymezení pojmu Řízení lidských zdrojů	10
1.2 Vývoj řízení lidských zdrojů.....	12
1.3 Úkoly ŘLZ	13
1.4 Cíle řízení lidských zdrojů a sociální mix.....	14
1.4.1 Definování cílů ŘLZ.....	14
1.4.2 Sociální mix organizace.....	15
2. Personální plánování	20
2.1 Personální strategie	21
2.2 Personální plány	23
2.3 Analýza prostředí	24
2.4 Poptávka a nabídka práce.....	25
2.5 Realizace řešení.....	28
2.6 Kontrola a vyhodnocení personálního plánování.....	28
3. Získávání a přijímání pracovníků	33
3.1 Nábor.....	34
3.1.1 Přihlášení do náboru	37
3.2 Výběr – výběrové řízení.....	38
3.3 Assessment centra	40
3.4 Přijímání zaměstnanců	42
3.5 Adaptační proces zaměstnanců.....	42
4. Kariéra a interní mobilita zaměstnanců	49
4.1 Kariéra.....	49
4.2 Povyšování	53
4.3 Převod a přeložení pracovníků.....	54
4.4 Ukončení pracovního poměru.....	55
4.4.1 Odchod do důchodu	56
4.4.2 Nadbytečnost.....	56

4.4.3	Outplacement.....	57
5.	Hodnocení a odměňování zaměstnanců.....	62
5.1	Hodnocení pracovního výkonu.....	62
5.2	Řízení pracovního výkonu.....	67
5.3	Hodnocení spokojenosti pracovníků.....	69
5.4	Odměňování.....	70
5.4.1	Odměna	70
5.4.2	Plat.....	71
5.4.3	Mzda.....	71
5.4.4	Celková odměna	73
5.4.5	Mzdová politika.....	74
6.	Motivace a zaměstnanecké výhody	82
6.1	Motivace	82
6.2	Základní motivační teorie	84
6.3	Peníze a motivace	86
6.4	Zaměstnanecké výhody	87
6.5	Sociální program.....	89
7.	Vzdělávání pracovníků	95
7.1	Základní pojmy u vzdělávání pracovníků.....	95
7.2	Vazby vzdělávání a ostatních činností ŘLZ	97
7.3	Proces vzdělávání	98
7.4	Metody vzdělávání pracovníků.....	99
7.4.1	Metody vzdělávání na pracovišti – „On the Job“.....	100
7.4.2	Metody vzdělávání mimo pracoviště – „Off the Job“	100
7.4.3	Metody na rozhraní mezi pracovištěm a mimo pracoviště.....	101
7.5	Rozvoj manažerů	103
	Použitá literatura:.....	109
	Příloha.....	112