

OBSAH

Úvod	7
Zlepšování výkonnosti pracovníků	7
Aby to v praxi fungovalo	8
Nové skutečnosti	9
Motivace v souvislostech	10
Motivační proces	11
Úloha managementu	11
Vlastnosti manažera	13
Jak lidé smýšlejí o práci	16
Teorie X a teorie Y	16
Maslowova pyramida potřeb	17
Hertzbergova teorie: motivační a hygienické faktory	18
Faktory spokojenosti (motivátory)	19
Směrování k dokonalosti	24
Hygienické faktory	25
Politika společnosti a administrativa	25
Pozitivní využití politiky a administrativy	26
Míra kontroly	26
Mezilidské vztahy	27
Pozitivní využití mezilidských vztahů	27
Pracovní podmínky	27
Osobní život	28
Pracovní jistota	29
Postavení	29
Plat	30
Motivační faktory	31
Úspěch	31
Uznání	32
Ocenění formou odměny	33
Náplň práce	35
Odpovědnost	38
Možnost kariérního postupu	39
Možnost růstu	40
Souhrn	40
Měření atmosféry	42
Přesné měření	43
Vytvoření strategie na ovlivnění motivace	43

Přístupy k pravidelnému měření	45
Konkrétní možnosti měření	48
Hlavní měření	49
Komunikace	50
Propojení informací s akcí	54
Pevná základna	56
Výkonnostní prémie	57
Upozornění	57
Balíčky zaměstnaneckých výhod	57
Finanční prémie	59
Nefinanční prémie	60
Význam daní	60
Udržování zájmu	61
Komunikace	63
Extrémní opatření	64
Komunikace a její přínos	66
Vliv řídicího stylu	68
Úloha komunikace	69
Konzultování	70
Rozvoj	71
Hodnocení pracovníků / Hodnotící rozhovory	76
Rozhovor při odchodu	80
Komunikace	81
Zapojování a delegování pravomocí	83
Zavedení delegování pravomocí	83
Umožnění delegování pravomocí	83
Nechat to být	84
Jak učinit delegování pravomocí efektivní	85
Směrem k dokonalosti	86
Akční plán	87
Zapojení konkrétních pracovníků	87
Předpoklady pro další kroky	89
Nebezpečí	90
Pozitivní návyky	90
„Motivační kalendář“	91
Záznamy o jednotlivých pracovnících	92
Spontánnost	93
Lidská dimenze	93
Vývojový plán	94
Doslov	97