

ÚVOD

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

A. PRACOVNÍ POMĚR

I. Vznik pracovního poměru	15
1. Pracovní smlouva	
a) Obsah pracovní smlouvy	
b) Forma pracovní smlouvy	
II. Obsah pracovního poměru	19
III. Druhy pracovních poměrů	20
1. Pracovní poměr na dobu určitou	
2. Souběžný, hlavní a vedlejší pracovní poměr	
3. Faktický pracovní poměr	
IV. Změna pracovního poměru	25
1. Převedení na jinou práci	
2. Právní důsledky převedení na jinou práci	
a) Převedení na jinou práci provedené v souladu s právními předpisy	
b) Převedení na jinou práci provedené v rozporu s právními předpisy	
3. Přeložení do jiného místa výkonu práce a jeho právní důsledky	
V. Skončení pracovního poměru	35
1. Rozvázání pracovního poměru dohodou	
2. Rozvázání pracovního poměru výpovědí	
a) Písemná forma a doručení výpovědi	
b) Důvody výpovědi	
c) Nabídková povinnost zaměstnavatele před výpovědí	
d) Výpovědní doba	
e) Odvolání výpovědi	
f) Předchozí souhlas orgánu státní správy	
3. Okamžité zrušení pracovního poměru	

- a) Důvody okamžitého zrušení pracovního poměru zaměstnavatelem
- b) Důvody okamžitého zrušení pracovního poměru zaměstnancem
- c) Odstoupení od okamžitého zrušení pracovního poměru
4. Účast odborových orgánů při rozvázání pracovního poměru
5. Zrušení pracovního poměru ve zkušební době

B. PRACOVNÍ POSUDKY A POTVRZENÍ O ZAMĚSTNÁNÍ

I. Pracovní posudky 67

II. Potvrzení o zaměstnání 69

C. PRACOVNÍ KÁZĚŇ

I. Pojem pracovní kázně 70

II. Porušení pracovní kázně 71

III. Obsah pracovní kázně 72

1. Základní povinnosti zaměstnanců
 - a) Povinnost pracovat svědomitě a řádně podle svých sil, znalostí a schopností
 - b) Povinnost plnit pokyny nadřízených vydané v souladu s právními předpisy
 - c) Povinnost dodržovat zásady spolupráce s ostatními zaměstnanci
 - d) Povinnost plně využívat pracovní doby a výrobních prostředků k vykonání svěřených prací
 - e) Povinnost dodržovat právní předpisy vztahující se k vykonávané práci a dodržovat ostatní předpisy vztahující se k vykonávané práci, pokud s nimi byl zaměstnanec řádně seznámen
 - b) Povinnost řádně hospodařit s prostředky svěřenými zaměstnavatelem a střežit a

ochraňovat majetek zaměstnavatele před poškozením, ztrátou, zničením a zneužitím a nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy zaměstnavatele

2. Základní povinnosti vedoucích pracovníků
3. Zvláštní povinnosti zaměstnanců státní správy a některých dalších státních orgánů
4. Zvláštní povinnosti zaměstnanců konajících vedle svého zaměstnání v pracovněprávním vztahu výdělečnou činnost

IV. Prostředky postihu porušení pracovní kázně . . . 82

1. Rozvázání pracovního poměru výpovědí pro porušení pracovní kázně
2. Okamžité zrušení pracovního poměru z důvodu porušení pracovní kázně
3. Převedení zaměstnance na jinou práci v důsledku porušení pracovní kázně
4. Nepřiznání nebo krácení náhrady mzdy
 - a) Nepřiznání náhrady mzdy za svátek
 - b) Nepřiznání náhrady mzdy při důležitých osobních překážkách v práci
 - c) Krácení náhrady mzdy při výkonu služby v ozbrojených silách a civilní služby
5. Krácení nároku na dovolenou a náhrady mzdy za dovolenou

D. NÁHRADA ŠKODY

I. Výklad některých základních pojmů 87

1. Škoda, skutečná škoda, jiná škoda
2. Plnění pracovních úkolů
3. Přímá souvislost s plněním pracovních úkolů
4. Cesta do práce
5. Příčinná souvislost
6. Protiprávnost a zavinění

II. Odpovědnost zaměstnance za škodu 107

1. Obecná odpovědnost zaměstnance za škodu
 - a) Základní předpoklady této odpovědnosti

- b) Rozsah náhrady škody u obecné odpovědnosti zaměstnance
- c) Rozsah náhrady škody způsobené vyrobáním zmetku
- 2. Zvláštní odpovědnost zaměstnance za škodu
 - a) Odpovědnost zaměstnance za schodek na svěřených hodnotách, které je povinen vyúčtovat
 - aa) Dohoda o hmotné odpovědnosti
 - bb) Hodnoty svěřené k vyúčtování
 - cc) Schodek za svěřených hodnotách
 - dd) Rozsah náhrady škody
 - ee) Zproštění odpovědnosti za škodu
 - ff) Konkurence odpovědností
- b) Odpovědnost zaměstnance za ztrátu svěřených předmětů
- c) Odpovědnost zaměstnance za nesplnění povinností k odvrácení škody

III. Odpovědnost zaměstnavatele za škodu 133

- 1. Obecná odpovědnost zaměstnavatele za škodu
- 2. Odpovědnost zaměstnavatele za škodu při pracovních úrazech a nemocech z povolání
 - a) Základní předpoklady této odpovědnosti
 - b) Pojem pracovního úrazu
 - c) Pojem nemoci z povolání
 - d) Zaměstnavatel odpovědný za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání
 - e) Zproštění odpovědnosti
 - aa) Důvody plného zproštění odpovědnosti
 - bb) Důvody částečného zproštění odpovědnosti
 - f) Rozsah náhrady škody
 - aa) Náhrada za ztrátu na výdělků po dobu pracovní neschopnosti
 - bb) Náhrada za ztrátu na výdělků po skončení pracovní neschopnosti
 - cc) Náhrada za bolest
 - dd) Náhrada za ztížení společenského uplatnění

- ee) Náhrada účelně vynaložených nákladů spojených s léčením
- ff) Náhrada věcné škody
- gg) Náhrada účelně vynaložených nákladů spojených s léčením zemřelého zaměstnance
- hh) Náhrada přiměřených nákladů spojených s pohřbem
- ii) Náhrada nákladů na výživu pozůstalých
- j) Jednorázové odškodnění pozůstalých
- kk) Náhrada věcné škody
- 3. Odpovědnost zaměstnavatele za škodu na odložených věcech
- 4. Odpovědnost zaměstnavatele při odvrácení škody

IV. Odpovědnost za škodu v některých zvláštních případech 180

E. DOHODY O PRACÍCH KONANÝCH MIMO PRACOVNÍ POMĚR

I. Dohoda o provedení práce 183

II. Dohoda o pracovní činnosti 185

F. NEOPRÁVNĚNÝ MAJETKOVÝ PROSPĚCH

G. UPLATNĚNÍ PRACOVNĚPRÁVNÍCH NÁROKŮ

I. Včasné uplatnění pracovněprávních nároků . . . 192

II. Uplatňování nároků mimosoudní cestou 198

- 1. Postup při uplatňování nároků zaměstnavatele
 - a) Vzor oznámení o výši náhrady škody
 - b) Vzor uznání závazku a dohody o způsobu náhrady škody
 - c) Vzor dohody o sporném nároku
- 2. Postup při uplatňování nároků zaměstnance