

Obsah

1. Pojem účetnictví, druhy a funkce účetnictví, uživatelé účetnictví.....	5
1.1 Pojem účetnictví	5
1.2 Co je to účetnictví a jaké plní funkce	5
1.3 Druhy účetnictví	6
1.4 Účetní soustavy.....	7
1.5 Uživatelé účetnictví a jejich informační potřeby	8
1.6 Regulace finančního účetnictví.....	10
2. Bilancování majetku a jeho zdrojů (rozvaha)	12
2.1 Rozvaha a její prvky	12
2.1.1. Sestavení rozvahy	14
2.2 Změny rozvahových stavů	24
2.2.1. Změny rozvahových stavů bez vlivu na výsledek hospodaření	24
2.2.2. Změny rozvahových stavů s vlivem na výsledek hospodaření	27
2.2.3. Náklady a výnosy, výsledek hospodaření.....	29
3. Metodické prvky účetnictví.....	36
3.1 Účet a soustava účtů	36
3.1.1. Typologie účtů.....	36
3.1.2. Zachycování zápisů na účtech rozvahových	37
3.1.2.1. Otevírání rozvahových účtů na počátku účetního období.....	38
3.1.2.2. Uzavírání rozvahových účtů na konci účetního období.....	39
3.1.3. Zachycování zápisů na výsledkových účtech.....	39
3.2 Podvojnost a souvztažnost	50
3.3 Účetní dokumentace	51
3.3.1. Účetní doklady.....	51
3.3.2. Náležitosti účetních dokladů	52
3.3.3. Oběh účetních dokladů	52
3.4 Ostatní metodické prvky účetnictví	59
3.4.1. Syntetická a analytická evidence.....	59
3.4.2. Účetní knihy	59
3.4.3. Obratová předvaha.....	62
4. Obecně uznávané předpoklady a zásady	68
4.1 Ostatní účetní zásady	68
4.2 Kvalitativní požadavky na účetní informace	70
5. Výnosy, příjmy, náklady, výdaje	72
5.1 Přejídné položky.....	72
5.1.1. Účty časového rozlišení.....	74
5.1.2. Dohadné položky.....	81
6. Oceňování.....	88
6.1 Ocenění majetku a závazků k okamžiku uskutečnění účetního případu	88
6.2 Ocenění majetku a závazků ke konci rozvahového dne či k jinému okamžiku, k němuž se účetní závěrka sestavuje.	92
7. Inventarizace	94
