

---

## OBSAH

<i>Předmluva k českému vydání</i>	5	
<b>1.</b>	<b>Konference a porady</b>	<b>7</b>
1.1.	<i>Potřeba a cíle konferencí a porad</i>	7
1.2.	<i>Konference a porady jako formy osobní komunikace</i>	9
1.3.	<i>Náklady na konference a porady</i>	12
<b>2.</b>	<b>Plánování, příprava, průběh a vyhodnocování konferencí</b>	<b>14</b>
2.1.	<i>Plánování a příprava konferencí</i>	14
2.1.1.	<i>Zřízení a práce organizační kanceláře</i>	14
2.1.2.	<i>Stanovení místa konference</i>	20
2.1.3.	<i>Volba konferenčních místností</i>	21
2.1.4.	<i>Příprava a tisk konferenčních materiálů</i>	23
2.1.5.	<i>Zajištování a přidělování ubytování</i>	26
2.1.6.	<i>Propagace konference</i>	27
2.1.7.	<i>Péče o účastníky konference</i>	28
2.1.8.	<i>Přípravná opatření těsně před konferencí</i>	29
2.1.9.	<i>Příprava konference pomocí sítového diagramu</i>	30
2.2.	<i>Průběh konference</i>	31
2.2.1.	<i>Organizačně technická opatření</i>	31
2.2.2.	<i>Metodické problémy průběhu konference</i>	34
2.3.	<i>Zhodnocení konference</i>	35
2.3.1.	<i>Interní úkoly</i>	35
2.3.2.	<i>Veřejné zhodnocení</i>	37
2.4.	<i>Plán opatření pro jednotlivé fáze konference</i>	38
<b>3.</b>	<b>Plánování, příprava a zhodnocení porad</b>	<b>47</b>
3.1.	<i>Základní úvahy před svoláním porady</i>	47
3.2.	<i>Plánování a příprava porad</i>	49

3.2.1.	<i>Plán interních porad k zajištění kontinuity řídící činnosti</i>	49
3.2.2.	<i>Výběr okruhu účastníků porady</i>	50
3.2.3.	<i>Příprava porady pomocí podkladů pro rozhodování</i>	52
3.2.4.	<i>Závěrečná osobní příprava vedoucího</i>	59
3.2.5.	<i>Program porady</i>	60
3.3.	<i>Průběh porad</i>	61
3.3.1.	<i>Obecné zásady pro konání porad</i>	61
3.3.2.	<i>Délka porad</i>	62
3.3.3.	<i>Průběh porad</i>	62
3.4.	<i>Zhodnocení porad</i>	64
3.5.	<i>Plán opatření pro jednotlivé pracovní fáze porady</i>	66
4.	<i>Dodatek (napsal Jiří Toman)</i>	69
4.1.	<i>Místo konání konference</i>	69
4.2.	<i>Časový rozvrh konference</i>	71
4.3.	<i>Pozvánky</i>	73
4.4.	<i>Konferenční materiály</i>	74
4.5.	<i>Exkurze, výlety, vycházky</i>	75
4.6.	<i>Předseda řídí jednání</i>	76
4.7.	<i>Technické přístroje a zařízení</i>	78
4.8.	<i>Optimální uspořádání místnosti</i>	79
	<b>Příloha</b>	85
	<i>Sítový diagram pro přípravu konferenci</i>	87
	<i>Příklad zpracování matice</i>	91
	<b>Literatura</b>	95