

Obsah

1	<u>Seznámení</u>	5
1.1	<u>K čemu slouží aplikace OneNote</u> (K čemu slouží OneNote. Zdroje poznámek. Integrace v MS Office.)	5
1.2	<u>Firma Encián</u> (Zaměření firmy Encián. Projekty Start a Střecha. ECDL.)	5
1.3	<u>Struktura informací ve OneNote</u> (Oddíl. Skupina oddílů. Poznámkový blok. Stránka. Kontejner. Seznam.)	6
1.4	<u>Seznámení s aplikací OneNote</u> (Zavření poznámkového bloku. Otevření poznámkového bloku. Přejmenování poznámkového bloku. Přejmenování oddílu. Barva oddílu. Názvy a pořadí stránek. Pořadí oddílů. Šablona. Podstránka. Seskupení a oddělení stránek. Sdílený poznámkový blok. Skupina oddílů.)	7
2	<u>Formát</u>	11
2.1	<u>Odrážky</u> (Odrážky. Odsazení.)	11
2.2	<u>Číslování</u> (Číslování.)	12
2.3	<u>Seznam</u> (Seznam.)	13
2.4	<u>Písmo</u> (Písmo.)	14
2.5	<u>Linkování stránky</u> (Linkování stránky.)	14
2.6	<u>Nadpis stránky</u> (Nadpis stránky.)	15
2.7	<u>Šablony</u> (Šablony.)	15
2.8	<u>Barva sekce</u> (Barva oddílu.)	16
2.9	<u>Barva poznámkového bloku</u> (Barva poznámkového bloku.)	16
3	<u>Vložit</u>	17
3.1	<u>Hypertextový odkaz</u> (Hypertextový odkaz. Odkaz na oddíl. Odkaz na stránku. Odkaz na poznámkový blok. Odkaz na skupinu oddílů a odstavec. Odkazy na Internet.)	17
3.2	<u>Značka</u> (Značka. Vlastní značka. Souhrn značek.)	18
3.3	<u>Obrázky</u> (Obrázek ze souboru. Obrázek ze skeneru.)	22
3.4	<u>Oříznutí obrazu</u> (Oříznutí obrazu. Kopie výřezu webové stránky.)	23
3.5	<u>Soubory</u> (Vložení souboru.)	24
3.6	<u>Soubory jako výtisky</u> (Soubory jako výtisky.)	24
3.7	<u>Záznam zvuku</u> (Záznamu zvuku.)	24
3.8	<u>Záznam videa</u> (Záznamu videa.)	25
3.9	<u>Symbol</u> (Symbol.)	25
3.10	<u>Datum a čas</u> (Datum a čas.)	26
3.11	<u>Další místo pro zápis</u> (Další místo pro zápis.)	26
4	<u>Spolupráce s aplikací Outlook</u>	27
4.1	<u>Úkol v aplikaci Outlook</u> (Úkol do Outlooku.)	27
4.2	<u>Podrobnosti schůzky v aplikaci Outlook</u> (Událost ve OneNote z Outlooku. Událost v Outlooku do OneNote.)	28
4.3	<u>Vytvořit událost aplikace Outlook</u> (Událost z OneNote do Outlooku.)	29
4.4	<u>Vytvořit kontakt aplikace Outlook</u> (Kontakt z OneNote do Outlooku.)	29
4.5	<u>Vytvořit kontakt v aplikaci OneNote</u> (Kontakt z Outlooku do OneNote.)	30
4.6	<u>Vytvořit e-mailovou zprávu</u> (Stránky do Outlooku jako e-mailová zpráva.)	30

5	<u>Tabulka</u>	31
5.1	<u>Vložit tabulku</u> (Vložit tabulku.)	31
5.2	<u>Zobrazit ohraničení</u> (Zobrazit ohraničení.)	32
5.3	<u>Výpočty</u> (Výpočty.)	33
5.4	<u>Další operace s tabulkami</u> (Další operace s tabulkami.)	33
5.5	<u>Export a import dat tabulky</u> (Export dat tabulky. Import dat tabulky.)	34
6	<u>Úpravy</u>	35
6.1	<u>Zpět a Znovu</u> (Zpět. Znovu.)	35
6.2	<u>Práce se schránkou</u> (Možnosti vložení. Kopírování hypertextového odkazu.)	35
6.3	<u>Odstranit</u> (Odstranění.)	35
6.4	<u>Pořadí</u> (Pořadí objektů.)	35
6.5	<u>Vybrat</u> (Výběr.)	36
6.6	<u>Přichytit k mřížce</u> (Přichytit k mřížce.)	38
6.7	<u>Najít</u> (Hledání.)	38
7	<u>Zobrazit</u>	39
7.1	<u>Stránky uložené podle data</u> (Zobrazení data z nadpisu.)	39
7.2	<u>Naposledy změnéné stránky</u> (Zobrazení posledních změn.)	39
7.3	<u>Všechny poznámky se značkou</u> (Souhrn značek.)	39
7.4	<u>Zobrazení celé stránky</u> (Zobrazení celé stránky.)	39
7.5	<u>Přechod mezi prohlíženými stránkami</u> (Zpět a vpřed.)	40
7.6	<u>Panely nástrojů</u> (Panely nástrojů.)	40
7.7	<u>Podokno úloh</u> (Podokno úloh.)	40
8	<u>Soubor a jeho sdílení</u>	41
8.1	<u>Nový</u> (Nový soubor.)	41
8.2	<u>Otevřít</u> (Otevření poznámkového bloku. Otevření samostatného oddílu. Zavření poznámkového bloku.)	41
8.3	<u>Uložit jako</u> (Uložit jako.)	42
8.4	<u>Publikování a odesílání</u> (Publikování ve formátu PDF a XPS. Odeslání e-mailem.)	42
8.5	<u>Ochrana heslem</u> (Heslo.)	43
8.6	<u>Otevřít zálohu</u> (Záložní kopie.)	43
8.7	<u>Vzhled stránky</u> (Vzhled stránky. Barva stránky. Nadpis stránky. Obrázek pozadí.)	43
8.8	<u>Náhled</u> (Náhled.)	44
8.9	<u>Tisk</u> (Tisk.)	45
8.10	<u>Synchronizovat</u> (Synchronizace.)	45
8.11	<u>Dynamické sdílení</u> (Dynamické sdílení.)	46
9	<u>Nástroje a Okno</u>	47
9.1	<u>Pravopis</u> (Pravopis. Možnosti kontroly pravopisu.)	47
9.2	<u>Nastavit jazyk</u> (Nastavení jazyka.)	47
9.3	<u>Možnosti automatických oprav</u> (Automatické opravy.)	48
9.4	<u>Zdroje informací</u> (Zdroje informací.)	48
9.5	<u>Správa dokumentů</u> (Správa dokumentů.)	48
9.6	<u>Nástroje pro psaní</u> (Nástroje pro psaní.)	49
9.7	<u>Režim pera</u> (Režim pera. Změna režimu.)	49
9.8	<u>Vlastní</u> (Vlastní. Panely nástrojů.)	50
9.9	<u>Možnosti</u> (Možnosti.)	50