

OBSAH

1	PERSONÁLNÍ MANAGEMENT A JEHO ÚLOHA V PODNIKU.....	7
1.1	VÝZNAM LIDSKÉHO FAKTORU V ORGANIZACI.....	7
1.2	ETAPY VE VÝVOJI PERSONÁLNÍHO ŘÍZENÍ	8
1.2.1	<i>Vývoj personálního řízení v České republice.....</i>	9
1.3	HLAVNÍ ÚKOLY A CÍLE PERSONÁLNÍHO ŘÍZENÍ	10
1.4	PERSONÁLNÍ ÚTVAR	12
2	VLIVY VNĚJŠÍHO PROSTŘEDÍ ORGANIZACE NA PERSONÁLNÍ MANAGEMENT .	14
2.1	DEMOGRAFICKÉ ZMĚNY	14
2.2	EKONOMICKÉ VLIVY	15
2.3	VLIVY SOCIÁLNÍCH ZMĚN	16
2.4	TECHNOLOGICKÉ VLIVY	17
2.5	POLITICKO-LEGISLATIVNÍ VLIVY	17
3	PERSONÁLNÍ STRATEGIE A PERSONÁLNÍ PLÁNOVÁNÍ.....	19
3.1	PERSONÁLNÍ STRATEGIE	19
3.2	PERSONÁLNÍ POLITIKA	20
3.3	PERSONÁLNÍ PLÁNOVÁNÍ.....	21
3.3.1	<i>Předpověď budoucích potřeb pracovníků.....</i>	22
3.3.2	<i>Metody pro odhad potřeby pracovníků.....</i>	22
3.3.3	<i>Analýza zdrojů pracovních sil a jejich nabídky.....</i>	25
3.3.4	<i>Analýza existujících lidských zdrojů v organizaci</i>	25
3.3.5	<i>Analýza nabídky pracovních sil.....</i>	25
3.3.6	<i>Plánování personálních činností</i>	26
3.4	MONITOROVÁNÍ REALIZACE PLÁNU	26
4	ZÍSKÁVÁNÍ A VÝBĚR ZAMĚSTNANCŮ.....	28
4.1	DEFINOVÁNÍ POŽADAVKŮ	28
4.2	PŘILÁKÁNÍ UCHAZEČŮ.....	29
4.2.1	<i>Nabídka jednotlivých uchazečů</i>	29
4.2.2	<i>Osobní doporučení.....</i>	30
4.2.3	<i>Přímé oslovení vyhlédnutého jedince.....</i>	31
4.2.4	<i>Vývěsky</i>	31
4.2.5	<i>Letáky.....</i>	31
4.2.6	<i>Inzerce.....</i>	32
4.2.7	<i>Získávání zaměstnanců ve vzdělávacích zařízeních.....</i>	32
4.2.8	<i>Spolupráce s úřady práce</i>	33
4.2.9	<i>Využívání služeb zprostředkovatelských agentur.....</i>	33
4.2.10	<i>Využití Internetu.....</i>	33
4.3	VÝBĚR PRACOVNÍKŮ	34
4.3.1	<i>Analýza životopisu</i>	35
4.3.2	<i>Přijímací pohovor.....</i>	35
4.3.3	<i>Výběrové testy.....</i>	36
4.3.4	<i>Assessment centre (diagnostický program)</i>	37
4.4	UVÁDĚNÍ NOVÝCH PRACOVNÍKŮ DO PODNIKU	37
4.4.1	<i>Adaptační program.....</i>	38

5	ROZVOJ PRACOVNÍKŮ A ŘÍZENÍ KARIÉRY	41
5.1	VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJ PRACOVNÍKŮ V ORGANIZACI	41
5.2	IDENTIFIKACE POTŘEBY VZDĚLÁVÁNÍ.....	41
5.3	STANOVENÍ CÍLŮ VZDĚLÁVÁNÍ.....	42
5.4	PLÁNOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.....	42
5.5	VÝBĚR A USPOŘÁDÁNÍ VZDĚLÁVACÍCH PROGRAMŮ	43
5.6	METODY VZDĚLÁVÁNÍ.....	43
5.6.1	<i>Metody používané na pracovišti</i>	<i>43</i>
5.6.2	<i>Metody používané mimo pracoviště.....</i>	<i>44</i>
5.6.3	<i>Týmové vzdělávání.....</i>	<i>44</i>
5.7	HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ	45
5.7.1	<i>Způsoby hodnocení vzdělávacích programů.....</i>	<i>45</i>
5.7.2	<i>Kritéria hodnocení.....</i>	<i>45</i>
5.7.3	<i>Náklady a přínosy vzdělávání.....</i>	<i>45</i>
5.8	ŘÍZENÍ KARIÉRY	46
6	HODNOCENÍ PRACOVNÍKŮ A PRACOVNÍHO VÝKONU	50
6.1	CÍLE HODNOCENÍ	50
6.2	PROCES HODNOCENÍ PRACOVNÍKŮ	51
6.3	KRITÉRIA HODNOCENÍ PRACOVNÍHO VÝKONU A CHOVÁNÍ	51
6.4	METODY HODNOCENÍ PRACOVNÍKŮ	52
6.4.1	<i>Volný popis (pracovní posudek)</i>	<i>52</i>
6.4.2	<i>Hodnocení pomocí posuzovací stupnice</i>	<i>53</i>
6.4.3	<i>Hodnocení podle stanovených cílů</i>	<i>53</i>
6.4.4	<i>Checklist</i>	<i>53</i>
6.4.5	<i>Metoda BARS.....</i>	<i>53</i>
6.4.6	<i>Hodnotící rozhovory</i>	<i>53</i>
6.5	PROBLÉMY A CHYBY PŘI HODNOCENÍ PRACOVNÍKŮ	54
7	ODMĚŇOVÁNÍ.....	56
7.1	SYSTÉM ODMĚŇOVÁNÍ.....	56
7.2	FAKTORY OVLIVŇUJÍCÍ ODMĚŇOVÁNÍ	56
7.3	PRÁVNÍ ÚPRAVA ODMĚŇOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ.....	57
7.4	SMLUVNÍ PRINCIP ODMĚŇOVÁNÍ	58
7.5	MZDOVÝ SYSTÉM.....	59
7.5.1	<i>Tarifní soustava</i>	<i>59</i>
7.5.2	<i>Mzdové formy.....</i>	<i>59</i>
7.6	SPOKOJENOST SE MZDOU	60
8	MOTIVACE.....	62
8.1	JEDINEC V PRÁCI	62
8.2	CHOVÁNÍ PŘI PRÁCI	62
8.3	MOTIVACE	63
8.4	PRACOVNÍ MOTIVACE	64
8.5	TEORIE MOTIVACE	64
8.5.1	<i>Teorie zaměřené na poznání motivačních příčin.....</i>	<i>65</i>
8.5.2	<i>Teorie zaměřené na průběh motivačního procesu.....</i>	<i>66</i>
8.5.3	<i>Teorie zaměřené na speciální účely.....</i>	<i>67</i>
8.6	MOTIVAČNÍ TECHNIKY	67
8.6.1	<i>Peníze.....</i>	<i>67</i>
8.6.2	<i>Spoluúčast.....</i>	<i>67</i>

8.6.3	<i>Obohacení práce</i>	67
9	PODNIKOVÁ KULTURA	69
9.1	SLOŽKY PODNIKOVÉ KULTURY	70
9.2	TVORBA A ROZVOJ KULTURY	71
9.3	AUDIT PODNIKOVÉ KULTURY	72
10	PRACOVNÍ VZTAHY A JEJICH PRÁVNÍ ÚPRAVA	73
10.1	PRACOVNÍ VZTAHY	73
10.2	LEGISLATIVNÍ RÁMEC PERSONÁLNÍ PRÁCE	73
10.3	ODBORY	74
10.3.1	<i>Kolektivní vyjednávání</i>	75
11	PRACOVNÍ PODMÍNKY A BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ PŘI PRÁCI	77
11.1	PRACOVNÍ DOBA	77
11.2	PRACOVNÍ PROSTŘEDÍ.....	78
11.2.1	<i>Prostorové řešení pracoviště</i>	78
11.2.2	<i>Fyzikální podmínky práce</i>	78
11.3	SOCIÁLNĚ PSYCHOLOGICKÉ PODMÍNKY PRÁCE	79
11.4	BEZPEČNOST PRÁCE A OCHRANA ZDRAVÍ	79
11.4.1	<i>Povinnosti zaměstnavatele a zaměstnance při zajišťování BOZP</i>	79
11.4.2	<i>Pracovní úrazy</i>	80
11.4.3	<i>Nemoci z povolání</i>	81
12	PERSONÁLNÍ PORADENSTVÍ	83
12.1	VÝZNAM PERSONÁLNÍHO PORADENSTVÍ	83
12.2	PROGRAM POMOCI ZAMĚSTNANCŮM	83
13	UKONČOVÁNÍ PRACOVNÍHO POMĚRU	86
13.1	PROPOUŠTĚNÍ Z DŮVODU NADBYTEČNOSTI.....	86
13.2	ZAMĚSTNANCI ODCHÁZEJÍCÍ Z VLASTNÍ VŮLE	87
13.3	PENZIONOVÁNÍ	87
14	PERSONÁLNÍ INFORMAČNÍ SYSTÉM	89
14.1	INFORMACE O PRACOVNÍCÍCH	89
14.2	INFORMACE O PRÁCI	90
14.3	POČÍTAČOVÝ PERSONÁLNÍ INFORMAČNÍ SYSTÉM.....	90
14.3.1	<i>Příklady aplikace počítačového personálního informačního systému</i>	91
	SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY	93