

Obsah

| | |
|--|----|
| Předmluva..... | 3 |
| Obsah..... | 5 |
| Vorwort..... | 7 |
| Inhaltsverzeichnis..... | 8 |
| Beispiel eines Geschäftsbriefes nach DIN 5008..... | 10 |
| Beispiel einer E-Mail nach DIN 5008..... | 10 |
| 1 Firmennachweis..... | 11 |
| 2 Anfrage..... | 15 |
| 3 Angebot..... | 20 |
| 4 Werbebrief..... | 27 |
| 5 Nachfassbrief..... | 33 |
| 6 Auftrag / Bestellung – Widerruf..... | 39 |
| 7 Auftragseingang: Annahme – Ablehnung..... | 44 |
| 8 Lieferung: Versandanzeige – Rechnung..... | 48 |
| 9 Wareneingang: Empfangsbestätigung – Zahlungsanzeige..... | 53 |
| 10 Lieferverzögerung: Mahnung – Antwort auf eine Mahnung ⁵⁸ | 58 |
| 11 Reklamation – Antwort auf eine Reklamation..... | 64 |
| 12 Zahlungsverzögerung: Mahnung – Antwort auf eine Mahnung..... | 69 |
| 13 Zahlungsschwierigkeiten: Versuch einer Einigung..... | 75 |
| 14 Kreditauskunft..... | 80 |
| 15 Termine – Einladung – Dankschreiben – Geschäftsbriefe..... | 86 |