

Obsah knihy

Předmluva	11
Úvod	13

Kapitola I. – Účetnictví jako systém sledování majetku 19

1. Aktiva	20
2. Pasiva	21
3. Změny aktiv a pasiv	21
4. Výkaz zisků a ztrát (výsledovka)	26
5. Účet – základní prvek účetnictví	27
6. Účetní doklad	28
7. Účetní knihy	30
8. Účtový rozvrh (účtová osnova)	31

Kapitola II. – Účtování o blocích majetku a závazků 32

II.1. Investiční majetek 32

1. Nehmotný investiční majetek	33
2. Hmotný investiční majetek	34
3. Technické zhodnocení investičního majetku	35
4. Oceňování investičního majetku	35
5. „Daňové“ a „účetní“ pojetí majetku	37
6. Odepisování investičního majetku	38
7. Evidence investičního majetku	39
8. Inventarizace investičního majetku	41
9. Účtování převodu vlastnictví k nemovitostem	42
10. Používané účty při účtování o investičním majetku, jejich význam a výmluvnost	43
11. Účtování o investičním majetku	50
1. Pořízení investičního majetku	50
2. Zařazení investičního majetku	53
3. Odpisování investičního majetku	53
4. Technické zhodnocení investičního majetku	54
5. Účtování opravných položek k investičnímu majetku	54
6. Účtování o pronajatém majetku – u nájemce	56
7. Vyřazení investičního majetku	57

II.2. Finanční investice	63
1. Oceňování finančních investic	64
2. Odepisování finančních investic	64
3. Inventarizace finančních investic	64
4. Používané účty při účtování o finančních investicích, jejich význam a výmluvnost	65
5. Účtování o finančních investicích	67
1. Pořízení finanční investice	67
2. Účtování opravných položek k finančním investicím	67
3. Účtování o pronajatém majetku – u pronajímatele	70
4. Vyřazení finanční investice	71
II.3. Zásoby	73
1. Skladová evidence	75
2. Oceňování zásob	75
3. Inventarizace zásob	79
4. Normy přirozených úbytků zásob, ztráty ve výrobě a ze zmetků a škody	81
5. Nedokončená výroba	82
6. Používané účty při účtování o zásobách, jejich význam a výmluvnost	83
7. Účtování o zásobách	90
1. Účtování zásob způsobem A – nakupované zásoby	90
2. Účtování zásob způsobem B – nakupované zásoby	92
3. Účtování zásob způsobem A – zásoby vlastní výroby	93
4. Účtování zásob způsobem B – zásoby vlastní výroby	96
5. Účtování na účtu Pořízení zásob k datu účetní závěrky	98
6. Účtování opravných položek k zásobám	98
II.4. Peněžní prostředky a ceniny	100
1. Pokladna	100
2. Ceniny	101
3. Bankovní účty	101
4. Oceňování peněžních prostředků a cenin	102
5. Přepočet peněžních prostředků v cizích měnách na Kč	102
6. Používané účty při účtování o peněžních prostředcích a ceninách, jejich význam a výmluvnost	103
7. Účtování o peněžních prostředcích a ceninách	106
1. Příjem peněz do pokladny	106
2. Výdej peněz z pokladny	107

3. Připsání peněz na bankovním účtu	107
4. Odepsání peněz z bankovního účtu	108
5. Převod peněz mezi bankovními účty a pokladnami	109
6. Nákup a spotřeba cenin	110
II. 5. Finanční majetek	111
1. Majetkové cenné papíry	112
2. Dlužné cenné papíry	112
3. Opční listy	113
4. Inventarizace finančního majetku	114
5. Používané účty při účtování o finančním majetku, jejich význam a výmluvnost	114
6. Účtování o finančním majetku	116
1. Nákup a prodej akcií	116
2. Nákup a prodej dluhopisu	117
3. Výplata kuponu	117
4. Účtování o opravných položkách k finančnímu majetku	118
II. 6. Úvěry, půjčky, směnky	120
1. Půjčky	120
2. Úvěry	121
3. Směnky	121
4. Eskont směnky	122
5. Inventarizace směnek	123
6. Používané účty při účtování o úvěrech, půjčkách a směnkách, jejich význam a výmluvnost	123
7. Účtování o úvěrech, půjčkách a směnkách	127
1. Poskytnutí půjčky	127
2. Přijetí půjčky	127
3. Přijetí úvěru a jeho splácení	128
4. Nákup a prodej směnky za účelem obchodování	128
5. Úhrada pohledávky směnkou – v nominální hodnotě	129
6. Úhrada pohledávky směnkou – se započítaným úrokem	129
7. Eskont směnky – směnka proplacena výstavcem	130
8. Eskont směnky – při nesplacení směnky výstavcem	130
9. Vystavení směnky	131
II. 7. Pohledávky a závazky	132
1. Fakturace	133
2. Další způsoby zdokladování pohledávek a závazků	136
3. Účetní sledování pohledávek a závazků	137

4. Zánik pohledávek a závazků účetní jednotky	138
5. Penalizační faktury	138
6. Zápočty	139
7. Postoupení pohledávky nebo závazku	139
8. Opravné položky k pohledávkám	140
9. Odpis pohledávek	143
10. Odpis závazků	146
11. Oceňování pohledávek a závazků	146
12. Přepočtení pohledávek a závazků v cizích měnách na Kč	146
13. Používané účty při účtování o pohledávkách a závazcích, jejich význam a výmluvnost	147
14. Účtování o pohledávkách a závazcích	152
1. Vystavení a úhrada vydané faktury	152
2. Vystavení zálohové faktury a její zúčtování	152
3. Úhrada zálohy dodavateli, přijetí dodavatelské faktury a její úhrada	153
4. Vystavení vrubopisu a dobropisu	153
5. Vystavení penalizační faktury	154
6. Opravné položky k pohledávkám a odpis pohledávky	155
7. Zápočet pohledávek a závazků	156
8. Prodej pohledávky	156
9. Nákup pohledávky	157
II.8. Účtování o cizí měně	159
1. Vznik kursových rozdílů	159
2. Sledování majetku a závazků v cizích měnách	161
3. Používané účty při účtování o kursových rozdílech, jejich význam a výmluvnost	161
4. Účtování o kursových rozdílech	164
1. Účtování pohledávky denním kursem	164
2. Účtování pohledávky pevným kursem	164
3. Účtování pohledávky pevným kursem na devizovém účtu ...	165
4. Účtování závazku pevným kursem ČNB	165
5. Účtování závazku – splatnost z devizového účtu	166
6. Valutová pokladna (bankovní účet deviz) – uzavírání účetních knih	166
7. Pohledávky a závazky – uzavírání účetních knih – navýšení hodnoty	167
8. Pohledávky a závazky – uzavírání účetních knih – snížení hodnoty	167

9. Účtování rezervy na kursové rozdíly	168
II. 9. Mzdy, vztahy se zaměstnanci	170
1. Účtování mezd	170
2. Zúčtování dávek nemocenského pojištění	172
3. Roční zúčtování záloh na daň z příjmů ze závislé činnosti	172
4. Připojištění zaměstnanců nebo platby ve prospěch zaměstnanců nad rámec zákona o daních z příjmů	172
5. Pohledávky za zaměstnanci	173
6. Závazky vůči zaměstnancům	173
7. Společník jako zaměstnanec	174
8. Používané účty při účtování o vztazích se zaměstnanci, jejich význam a výmluvnost	175
9. Účtování mezd a vztahů se zaměstnanci	179
1. Účtování mezd	179
2. Roční zúčtování zálohy na daň z příjmů ze závislé činnosti ..	180
3. Výplata nemocenských dávek u velké organizace	180
4. Srážka ze mzdy zaměstnance za manko	181
5. Výplata záloh zaměstnancům a jejich zúčtování	182
6. Výplata cestovního příkazu pokladnou	182
II.10. Vztahy se státem a institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	184
1. Daně	184
2. Dotace	192
3. Poplatky	192
4. Clo	193
5. Pojistné na sociální zabezpečení	194
6. Zdravotní pojištění	194
7. Odložená daň	195
8. Používané účty při účtování o vztazích se státem a institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění, jejich význam a výmluvnost	196
9. Účtování vztahů se státem a institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	202
1. Účtování srážkové daně	202
2. Účtování daně z příjmů	202
3. Účtování daně z nemovitostí, dědické, darovací a z převodu nemovitostí a poplatků	203
4. Účtování silniční daně	203
5. Účtování daně z přidané hodnoty	204

6. Účtování dotací	204
7. Účtování cla a DPH při dovozu	205
8. Účtování zdravotního pojištění	206
9. Účtování odložené daně	206
II. 11. Vlastní jmění	207
1. Základní jmění	207
2. Emisní ážio	210
3. Ostatní kapitálové fondy	210
4. Fondy ze zisku	210
5. Hospodářský výsledek	213
6. Používané účty při účtování o vlastním jmění, jejich význam a výmluvnost	215
7. Účtování o vlastním jmění	220
1. Založení a vznik účetní jednotky	220
2. Zvýšení základního jmění	220
3. Snížení základního jmění akciové společnosti stažením vlastních akcií	221
4. Snížení základního jmění odchodem společníka	222
5. Vznik a účtování emisního ážia	222
6. Přijetí daru	223
7. Přijetí kapitálové dotace	223
8. Přijetí členského podílu na bytovou výstavbu a státního příspěvku u družstev	224
9. Tvorba zákonného rezervního fondu a nedělitelného fondu při založení	224
10. Rozdělení zisku	225
11. Úhrada ztráty	226
12. Čerpání FKSP	227
II. 12. Dodržování časového principu	228
1. Účty časového rozlišení nákladů a výnosů	229
2. Náklady příštích období	231
3. Komplexní náklady příštích období	232
4. Výdaje příštích období	232
5. Výnosy příštích období	233
6. Příjmy příštích období	234
7. Dohadné účty	235
8. Dohadné účty aktivní	236
9. Dohadné účty pasivní	237

10. Finanční pronájem (leasing) u nájemce	237
11. Používané účty při účtování nákladů a výnosů mezi účetními obdobími, jejich význam a výmluvnost	239
12. Účtování o nákladech a výnosech mezi časovými obdobími	246
1. Náklady příštích období – nájemné placené dopředu	246
2. Komplexní náklady příštích období	246
3. Výdaje příštích období – nájemné placené pozadu	247
4. Výnosy příštích období – nájemné přijaté předem	247
5. Příjmy příštích období – výnosový úrok	248
6. Dohadné účty aktivní – nepotvrzená náhrada pojišťovnou ...	249
7. Dohadné účty pasivní – nevyfakturované dodávky zásob	249
8. Dohadné účty pasivní – odhad spotřeby elektrické energie ...	250
9. Finanční leasing – nepravidelná splátka	251
10. Finanční leasing – postoupení leasingu	251
11. Finanční leasing – odcizení předmětu leasingu	252
II. 13. Rezervy	253
1. Rezervy zákonné	254
2. Rezervy účetní	256
3. Inventarizace rezerv	257
4. Používané účty při účtování rezerv, jejich význam a výmluvnost	258
5. Účtování o rezervách	258
1. Rezerva na opravy	258
2. Rezerva na pěstební činnost	259
3. Ostatní rezervy	260
Kapitola III – Sledování hospodářského výsledku v průběhu účetního období	263
1. Charakteristika výkazu zisků a ztrát	263
2. Náklady a výnosy	265
3. Druhy hospodářského výsledku a jeho zjišťování	268
4. Nástroje používané pro dosažení věrného obrazu hospodářského výsledku	269
1. Časové rozlišování nákladů a výnosů	269
2. Dohadné účty	270
3. Zákonné a ostatní rezervy	270
4. Opravné položky	270
5. Kursové rozdíly	270

6. Účtování daní z příjmů	271
5. Hospodářský výsledek a daně (účetní aspekty)	272
1. Účtování o nákladech a výnosech při respektování daňových zákonů	273
2. Účtování o hospodářském výsledku s respektováním daňového pohledu	276

Kapitola IV. – Účetní závěrka

1. Podmínky pro provedení účetní závěrky	295
2. Závěrkové práce	299
3. Uzavírání účetních knih	301
4. Účetní závěrka	304
1. Obsah účetní závěrky	304
2. Archivace	305
3. Audit a výroční zpráva	307
4. Konsolidace	308
5. Používané účty při otevírání a uzavírání účetních knih, jejich význam a výmluvnost	309

Kapitola V. – Podrozvahové a vnitropodnikové účetnictví

1. Podrozvahové účetnictví	311
2. Vnitropodnikové a vnitroorganizační účetnictví	314

Kapitola VI. – Účtové osnovy

1. Příklad účtového rozvrhu pro podnikatele	317
2. Účtová osnova pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce	345
3. Účtová osnova pro politické strany, hnutí, občanská sdružení a jiné nevýdělečné organizace	356
4. Účtová osnova pro obecně prospěšné společnosti	363

Příloha – Vybrané části zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, vztahujících se k posuzování daňových příjmů a daňově uznatelných nákladů	373
---	------------