
Obsah

0. Úvod	7
Informace jako fenomén života společnosti – Dokumenty, paměť lidstva – Úřední dokumenty a místo dokumentů ve veřejné správě – Informační technologie – Využitelnost informačních technologií ve státní správě v ČR	
1. Vymezení pojmů a jejich vztahů	27
Co jsou informační systémy (tj. evidence, registry, rejstříky, seznamy) – Co je „údaj“, „informace“ – Vlastnosti informace – Formy a podoby informačních systémů	
2. Přehled informačních systémů vedených na základě právních předpisů	57
Seznam registrů, rejstříků a evidencí v členění podle toho, kdo je vede: veřejná správa, jiný subjekt podle předpisů správního práva, mimo systém	
3. Právní úprava vedení informačních systémů	130
Druhy informačních systémů – Konstitutivní význam záznamu do informačního systému – Informační systémy s osobními údaji	
4. Poskytování údajů a informací	158
Ústavní zakotvení – Právní úprava vydávání informací z informačních systémů – Platby za poskytování informací	
5. Ochrana informací a informačního systému	197
Význam ochrany informací a informačních systémů – Právní úprava povinnosti mlčenlivosti – Ochrana soukromí v občanském zákoníku – Ochrana obchodního tajemství – Předpisy pracovního práva a ochrana informací – Trestněprávní ochrana informací – Správní delikty	

6. Komunitární právo	223
Principy a rozsah komunitární úpravy jednotlivých aspektů vedení informačních systémů a zpracování informací – Nejdůležitější komunitární předpisy a ustanovení	
7. Příloha	235
Chronologický přehled zákonů a dalších právních předpisů upravujících vedení evidencí a úředních seznamů	