

Obsah

Předmluva k českému vydání.....	9
Předmluva k druhému vydání.....	11
Poděkování.....	16
1 Řízení lidí v 21. století	17
Úvodem	17
Co dělají manažeři?.....	17
Trendy ve změnách prostředí.....	20
Trendy ve změnách organizací	21
Trendy v manažerských dovednostech	22
Kontinuita	23
Přístupy k řízení lidí	23
Význam souvislostí	30
Dopad postupů v řízení lidí	31
Co je to „dobré“ řízení lidí?	31
Jak používat tuto knihu.....	32
Shrnutí.....	33
Aktivity	33
2 Řízení sama sebe.....	34
Úvodem	34
Řízení svého času	34
Delegování.....	37
Plánování své pracovní zátěže	38
Rozhodování	41
Aktivní naslouchání.....	42
Komunikování	43
Konzultování.....	45
Seberozvíjení	47
Řízení vašeho manažera	49
Shrnutí.....	50
Aktivity	51

3 Získávání správných lidí	52
Úvodem	52
Stanovení potřeby lidských zdrojů	52
Analýza pracovních míst: audit existujících lidských zdrojů	54
Popisy pracovních míst	56
Specifikace pracovního místa – známá také jako specifikace požadavků pracovního místa na pracovníka	58
Metody získávání pracovníků	60
Další informace pro uchazeče	65
Dotazník pro uchazeče	67
Shrnutí	68
Aktivita	69
 4 Výběr a orientace pracovníků	70
Úvodem	70
Předvýběr uchazečů	70
Proces výběru	73
Výběrový pohovor	73
Další metody výběru pracovníků	82
Výběr pro jiné účely	86
Orientace pracovníků	87
Shrnutí	89
Aktivita	89
 5 Motivace, spokojenost s prací a vytváření pracovních míst	90
Úvodem	90
Individuální chování při práci	91
Motivace	93
Spokojenost s prací	97
Vytváření pracovních úkolů a pracovních míst	103
Charakteristiky dobře vytvořených pracovních míst	105
Vytváření a úpravy pracovních míst vašich pracovníků	108
Alternativní metody organizování práce	111
Shrnutí	115
Aktivita	116
 6 Řízení lidí ve skupinách	117
Úvodem	117
Chování lidí ve skupinách	117
Účel pracovních skupin	120
Neformální skupiny v pracovním prostředí	121
Fáze vývoje skupiny	123

Skupinová dynamika	126
Efektivita skupiny	127
Shrnutí	131
Aktivity	131
7 Budování a vedení vašeho týmu	132
Úvodem	132
Formování týmu	133
Týmové role	135
Stanovování cílů	140
Monitorování a hodnocení pokroku	141
Řízení týmových setkání	142
Autonomní týmy	144
Výhody, přínos týmů	145
Vedení týmu	145
Shrnutí	149
Aktivity	150
8 Řízení pracovního výkonu	151
Úvodem	151
Principy řízení pracovního výkonu	152
Systémy hodnocení	155
Poskytování zpětné vazby	158
Řízení odměňování	160
Vzdělávání a rozvoj vašich pracovníků	162
Metody rozvoje	165
Rozvoj pracovníků mimo organizaci	168
Shrnutí	171
Aktivity	172
9 Zvládání náročných situací	174
Úvodem	174
Řízení rozmanité pracovní síly	174
Řízení multikulturních týmů	177
Kulturní rozdíly	178
Rovné příležitosti jako základna pro řízení rozmanitosti	180
Ovládání moci	182
Zvládání stresu	183
Zvládání konfliktů	187
Jednání s odbory	190
Zacházení se stížnostmi	191
Zacházení s disciplinárními záležitostmi	196

Propouštění pracovníků	199
Shrnutí.....	200
Aktivity	200
10 Úprava a usměrňování chování při práci	201
Úvodem	201
Právní a institucionální rámec zaměstnávání lidí	202
Poradní, smírčí a rozhodčí služba (ACAS)	203
Tribunály pro záležitosti zaměstnávání lidí / Pracovní tribunály a soudy	206
Principy zaměstnaneckého vztahu	207
Peněžní odměna	208
Diskriminace	209
Bezpečnost a ochrana zdraví při práci.....	212
Nespravedlivé / nezákonné propuštění.....	213
Nadbytečnost	215
Rodičovská práva	217
Pracovní doba	218
Právní rámec kolektivního vyjednávání.....	218
Další práva v souvislosti se zaměstnáváním lidí	219
Shrnutí.....	220
Aktivity	220
11 Řízení v měnícím se světě	221
Úvodem	221
Tlaky vyvolávající změnu	223
Problémy změny.....	227
Úrovně změny.....	230
Iniciování a plánování změny	231
Fáze změny.....	232
Reakce na změnu.....	233
Jak se vypořádat s reakcemi na změnu.....	235
Agenti změny.....	237
Shrnutí.....	238
Aktivity	239
Literatura	240
Další četba	242
Rejstřík	243