

Obsah

1	Východiska pro tvorbu testů na Masarykově univerzitě	8
1.1	Testované kompetence	8
1.2	Vlastnosti jazykového testu	8
2	Fáze vývoje testu	9
2.1	Specifikace testu	9
2.2	Tvorba položek a moderace	9
2.3	Pretestace a statistická analýza	10
3	Metody testování	11
3.1	Testování globálního porozumění a testování porozumění detailům	11
3.2	Produktivní a receptivní testovací techniky	12
3.3	Délka testu a počet úkolů	12
4	Základní principy tvorby testových položek	14
5	Stanovení časového rámce a bodování	18
5.1	Faktory určující vymezení časového limitu	18
5.2	Bodování	19
6	Popisná statistika	21
6.1	Četnost testovaných podle počtu správných odpovědí	21
6.2	Histogram	21
6.3	Tendence výsledků testu	22
6.3.1	Průměrný hrubý skór (Mean)	23
6.3.2	Modus	23
6.3.3	Medián	24
6.4	Měření variability souboru výsledků testu	24
6.4.1	Variační rozpětí (Range)	24
6.4.2	Standardní (směrodatná) odchylka (Standard deviation)	25
7	Ostatní charakteristiky testu	25
7.1	Obtížnost testu	26
7.2	Citlivost testu	26
7.3	Reliabilita testu	26
7.4	Směrodatná odchylka měření (Standard error of measurement)	27
7.5	Validita testu	27
8	Klasická položková analýza	28
8.1	Obtížnost úlohy	28
8.2	Citlivost úlohy	29
8.3	Analýza distraktorů	30
9	Kompetence poslech	32
9.1	Stručné shrnutí dovedností a obecné zásady tvorby poslechových úloh	32
9.2	Příklady poslechových úloh typických pro úroveň B1	34
9.2.1	Příklad 1: Přiřazování shrnutí	35
9.2.2	Příklad 2: Výběr odpovědí na otázky	35
9.2.3	Příklad 3: Rozhodování o (ne)správnosti tvrzení	36
9.2.4	Příklad 4: Doplnění slov do shrnutí nahrávky	36

9.3	Příklady poslechových úloh typických pro úroveň B2	37
9.3.1	Příklad 1: Přiřazování shrnutí promluv k mluvčím	37
9.3.2	Příklad 2: Výběr nejvhodnějších shrnutí promluv	38
9.3.3	Příklad 3: Doplnění slov do shrnutí nahrávky	38
9.3.4	Příklad 4: Výběr správné odpovědi z nabídky	39
9.4	Příklady poslechových úloh typických pro úroveň C1	40
9.4.1	Příklad 1: Výběr nejvhodnějších shrnutí promluv	40
9.4.2	Příklad 2: Výběr nejvhodnějších shrnutí promluv	41
9.4.3	Příklad 3: Doplnění informací do shrnutí nahrávky	42
9.4.4	Příklad 4: Doplnění informací do shrnutí nahrávky	43
10	Práce s jazykem	43
10.1	Stručné shrnutí dovedností a obecné zásady tvorby testových úloh pro práci s jazykem	44
10.2	Příklady úloh práce s jazykem typických pro úroveň B1	46
10.2.1	Příklad 1: Doplnění slov z nabídky do vět	46
10.2.2	Příklad 2: Doplnění sloves z nabídky do vět	46
10.2.3	Příklad 3: Odvozování slov	47
10.2.4	Příklad 4: Výběr správného gramatického tvaru	47
10.2.5	Příklad 5: Výběr správného gramatického tvaru	48
10.3	Příklady úloh práce s jazykem typických pro úroveň B2	48
10.3.1	Příklad 1: Doplnění sloves z nabídky do vět	48
10.3.2	Příklad 2: Doplnění slov z nabídky do vět	49
10.3.3	Příklad 3: Doplnění slov z nabídky do vět	49
10.3.4	Příklad 4: Odvozování slov	50
10.3.5	Příklad 5: Výběr správného gramatického tvaru	50
10.3.6	Příklad 6: Větné transformace	51
10.4	Příklady úloh práce s jazykem typických pro úroveň C1	51
10.4.1	Příklad 1: Doplnění sloves z nabídky do vět	51
10.4.2	Příklad 2: Odvozování slov	52
10.4.3	Příklad 3: Doplnění slov z nabídky do vět	52
10.4.4	Příklad 4: Větné transformace	53
10.4.5	Příklad 5: Doplnění slova do vět	53
10.4.6	Příklad 6: Výběr správného výrazu z nabídky	54
11	Kompetence čtení	54
11.1	Čtenářské strategie	54
11.2	Příklady úloh čtení s porozuměním	56
11.2.1	Příklad 1: Přiřazování	56
11.2.2	Příklad 2: Přiřazování	58
11.2.3	Příklad 3: Přiřazování	58
11.2.4	Příklad 4: Rekonstrukce textu	58
11.2.5	Příklad 5: Přiřazování výpovědí (sumarizace) k textu	59
11.2.6	Příklad 6: Doplnění klíčových výrazů do shrnutí textu	60
11.2.7	Příklad 7: Doplnění vynechaných vět zpět do textu	60
11.2.8	Příklad 8: Opravy chyb v textu	62

11.2.9	Příklad 9: Rozhodování o (ne)správnosti předložených tvrzení	62
11.2.10	Příklad 10: Výběr správné odpovědi z nabízených možností	64
11.2.11	Příklad 11: Rozhodování o (ne)správnosti předložených tvrzení	64
12	Kompetence psaní	65
12.1	Kritéria hodnocení písemného projevu	65
12.2	Příklady úloh testujících psaní	66
12.2.1	Příklad 1: Odpověď na dopis	66
12.2.2	Příklad 2: Odpověď na e-mail	67
12.2.3	Příklad 3: Motivační dopis	67
12.2.4	Příklad 4: Úprava stylu úředního dopisu	67
12.2.5	Příklad 5: Příprava interview	67
12.2.6	Příklad 6: Formulace argumentů	68
12.2.7	Příklad 7: Formulace odpovědí na otázky k textu	68
12.2.8	Příklad 8: Řízená produkce	69
12.2.9	Příklad 9: Korektura dopisu	69
12.2.10	Příklad 10: Vlastní komentář	70
12.2.11	Příklad 11: Interpretace grafu nebo statistiky s komentářem	70
12.2.12	Příklad 12: Stylistické přeformulování dopisu	70
12.2.13	Příklad 13: Shrnutí, resumé či abstrakt odborného textu . .	70
12.2.14	Příklad 14: Esej na dané téma	71
13	Problematika testování formou překladu	71
13.1	Překlady delších větných celků	72
13.2	Překlady krátkých slovních spojení	74
14	Využívání cizích materiálů a ochrana autorských práv	76
15	Literatura	78