

Obsah

	Strana
Předmluva	5
Úvod	8
1 Předmět normy	12
2 Citované dokumenty	14
3 Termíny a definice	14
4 Kontext organizace	26
4.1 Porozumění organizaci a jejímu kontextu	26
4.2 Porozumění potřebám a očekáváním pracovníků a dalších zainteresovaných stran	26
4.3 Určování rozsahu systému managementu BOZP	28
4.4 Systém managementu BOZP	29
5 Vedení (leadership) a spoluúčast pracovníků	31
5.1 Vedení (leadership) a závazek	31
5.2 Politika BOZP	33
5.3 Role, odpovědnosti a pravomoci v rámci organizace	35
5.4 Projednání s pracovníky a jejich spoluúčast	37
6 Plánování	40
6.1 Opatření pro řešení rizik a příležitostí	40
6.1.1 Obecně	40
6.1.2 Identifikace nebezpečí a posuzování rizik a příležitostí	42
6.1.3 Určování požadavků právních předpisů a jiných požadavků	48
6.1.4 Plánování opatření	50
6.2 Cíle BOZP a plánování jejich dosažení	51
6.2.1 Cíle BOZP	51
6.2.2 Plánování dosažení cílů BOZP	53
7 Podpora	55
7.1 Zdroje	55
7.2 Kompetence	56
7.3 Povědomí	58
7.4 Komunikace	60
7.4.1 Obecně	60
7.4.2 Interní komunikace	63

Contents

	Page
Foreword	5
Introduction	8
1 Scope	12
2 Normative references	14
3 Terms and definitions	14
4 Context of the organization	26
4.1 Understanding the organization and its context	26
4.2 Understanding the needs and expectations of workers and other interested parties	26
4.3 Determining the scope of the OH&S management system	28
4.4 OH&S management system	29
5 Leadership and worker participation	31
5.1 Leadership and commitment	31
5.2 OH&S policy	33
5.3 Organizational roles, responsibilities and authorities	35
5.4 Consultation and participation of workers	37
6 Planning	40
6.1 Actions to address risks and opportunities	40
6.1.1 General	40
6.1.2 Hazard identification and assessment of risks and opportunities	42
6.1.3 Determination of legal requirements and other requirements	48
6.1.4 Planning action	50
6.2 OH&S objectives and planning to achieve them	51
6.2.1 OH&S objectives	51
6.2.2 Planning to achieve OH&S objectives	53
7 Support	55
7.1 Resources	55
7.2 Competence	56
7.3 Awareness	58
7.4 Communication	60
7.4.1 General	60
7.4.2 Internal communication	63

	Strana		Page
7.4.3 Externí komunikace.....	63	7.4.3 External communication.....	63
7.5 Dokumentované informace.....	64	7.5 Documented information	64
7.5.1 Obecně.....	64	7.5.1 General	64
7.5.2 Vytváření a aktualizace	66	7.5.2 Creating and updating.....	66
7.5.3 Řízení dokumentovaných informací	67	7.5.3 Control of documented information	67
8 Provoz	69	8 Operation	69
8.1 Plánování a řízení provozu.....	69	8.1 Operational planning and control	69
8.1.1 Obecně.....	69	8.1.1 General	69
8.1.2 Odstraňování nebezpečí a snižování rizik v oblasti BOZP	71	8.1.2 Eliminating hazards and reducing OH&S risks.....	71
8.1.3 Management změny.....	74	8.1.3 Management of change	74
8.1.4 Zprostředkování a nákup.....	76	8.1.4 Procurement	76
8.2 Havarijní připravenost a reakce.....	79	8.2 Emergency preparedness and response	79
9 Hodnocení výkonnosti.....	82	9 Performance evaluation	82
9.1 Monitorování, měření, analýza a hodnocení výkonnosti	82	9.1 Monitoring, measurement, analysis and performance evaluation.....	82
9.1.1 Obecně.....	82	9.1.1 General	82
9.1.2 Hodnocení souladu	85	9.1.2 Evaluation of compliance	85
9.2 Interní audit	87	9.2 Internal audit	87
9.2.1 Obecně.....	87	9.2.1 General	87
9.2.2 Program interního auditu.....	88	9.2.2 Internal audit programme	88
9.3 Přezkoumání systému managementu	90	9.3 Management review.....	90
10 Zlepšování.....	93	10 Improvement.....	93
10.1 Obecně.....	93	10.1 General	93
10.2 Incident, neshoda a nápravné opatření	93	10.2 Incident, nonconformity and corrective action	93
10.3 Neustálé zlepšování	97	10.3 Continual improvement	97
Příloha A (informativní) Návod k používání tohoto dokumentu.....	99	Annex A (informative) Guidance on the use of this document.....	99
Bibliografie	120		
Abecední rejstřík termínů	121	Alphabetical index of terms	121