

Obsah

ÚVOD	4
1 CÍLE PROJEKTU A METODOLOGIE VÝZKUMU	5
2 VÝSLEDKY VÝZKUMU MALÝCH A STŘEDNÍCH PODNIKŮ	6
2.1 Charakteristika respondentů	6
2.2 Využívání informačních a komunikačních technologií	8
2.3 Organizace personální práce v MSP	9
2.3.1 Personální útvar/funkce personalisty	9
2.3.2 Zabezpečení jednotlivých personálních činností	9
2.4 Vykonyávání jednotlivých personálních činností	10
2.4.1 Vytváření strategie řízení lidských zdrojů	10
2.4.2 Získávání a výběr pracovníků	11
2.4.3 Hodnocení pracovníků	12
2.4.4 Vzdělávání pracovníků	13
2.4.5 Odměňování pracovníků	14
2.4.6 Zaměstnanecké výhody	14
2.5 Pracovní režimy	15
3 VÝSLEDKY VÝZKUMU NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ	18
3.1 Charakteristika respondentů	18
3.2 Využívání informačních a komunikačních technologií	20
3.3 Organizace personální práce	21
3.3.1 Personální útvar/funkce personalisty	21
3.3.2 Zabezpečení jednotlivých personálních činností	22
3.4 Vykonyávání jednotlivých personálních činností	23
3.4.1 Vytváření strategie řízení lidských zdrojů	23
3.4.2 Získávání a výběr pracovníků	23
3.4.3 Hodnocení pracovníků	24
3.4.4 Vzdělávání pracovníků	25
3.4.5 Odměňování pracovníků a oceňování práce dobrovolníků	25
3.4.6 Zaměstnanecké výhody	26
3.5 Pracovní režimy	26
4 DOPORUČENÍ PRO ZLEPŠENÍ ÚROVNĚ ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ	28
4.1 Doporučení pro malé a střední podniky	28
4.2 Doporučení pro neziskové organizace	31