

O autorovi	23
Úvod	24
Proč jsem knihu napsal	24
Co byste měli znát	25
Co byste měli mít	25
Konvence používané v knize	25
Konvence týkající se klávesnice	25
Konvence týkající se myši	27
Zvýrazněná upozornění	27
Jak je kniha organizovaná	28
Část 1. Základní informace	28
Část 2. Používání funkcí ve vzorcích	28
Část 3. Maticové vzorce	29
Část 4. Speciální techniky práce, v nichž se využívají vzorce	29
Část 5. Vývoj vlastních funkcí listu	29
Dodatky	29
Jak s knihou pracovat	29
Informace o doprovodném CD	30
Kde nás najdete	30
Doporučená literatura	30
Poděkování	31
Část I Základní informace	33
Kapitola 1. Excel v kostce	35
Historie Excelu	36
Začal to VisiCalc	36
Pak přišel Lotus	36
Na scéně se objevuje Microsoft	36
Verze Excelu	37
Pojem objektového modelu	38
Sešity a listy	39
Pracovní listy	39
Grafické listy	40
Listy maker XLM	41
Dialogové listy	41
Uživatelské rozhraní Excelu	42
Nabídky	42
Dialogová okna	42
Panely nástrojů	43
Přetahování myši	43
Klávesové zkratky	44
Přizpůsobení displeje	44
Zadávaní dat	44
Výběr objektů a buněk	45

71	Formátování buněk	45
71	Číselné formátování	46
72	Stylistické formátování	46
74	Vzorce a funkce pracovního listu	47
76	Objekty na kreslicí vrstvě	47
77	Tvary	47
78	Propojené objekty obrázků	48
79	Ovládací prvky dialogových oken	48
79	Grafy	48
80	Prizpůsobování v Excelu	50
80	Makra	50
82	Panely nástrojů	50
83	Doplňky	50
84	Analytické nástroje	50
86	Přístup k databázím	51
86	Osnovy	53
88	Správa scénářů	53
88	Sady analytických nástrojů	53
89	Kontingenční tabulky	53
89	Sledování změn	53
89	Doplňěk Řešitel	54
89	Možností zabezpečení	54
89	Zabezpečení vzorců proti přepisu	54
90	Zabezpečení struktury sešitu	55
91	Shrnutí	55
93	Kapitola 2. Základní údaje o vzorcích	57
94	Zadáávání a úpravy vzorců	57
95	Prvky vzorce	57
95	Zadání vzorce	58
95	Vkládání názvů	59
96	Mezery a konce řádků	60
96	Meze vzorců	60
96	Ukázky vzorců	61
96	Editování vzorců	61
97	Používání řádku vzorců jako kalkulačky	62
97	Používání operátorů ve vzorcích	62
97	Odkazové operátory	63
98	Ukázkové vzorce s různými operátory	63
98	Přednost operátorů	64
98	Vnořování závorek	65
98	Vypočítávání vzorců	66
99	Odkazy na buňky a oblasti	67
100	Vytváření absolutních odkazů	68
101	Odkazy na jiné listy nebo sešity	69
102	Vytvoření přesné kopie vzorce	70

Ukázky cyklických odkazů	348
Časová značka v buňce	348
Výpočet historicky nejvyšší hodnoty	349
Generování jedinečných náhodných přirozených čísel	350
Řešení rekurzivní rovnice	351
Řešení soustavy rovnic pomocí cyklických odkazů	352
Potenciální problémy s úmyslnými cyklickými odkazy	354
Shrnutí	354

Kapitola 15. Pokročilá práce s grafy **355**

Reprezentace dat v grafech	355
Co je vzorec SADA	356
Vytváření propojení na buňky	358
Vykreslování průběžného stavu vzhledem k cili	361
Graf časového rozvrhu projektu	362
Vytvoření srovnávacího histogramu	364
Vytvoření kvartilového grafu	366
Vykreslení každého n-tého datového bodu	368
Automatická aktualizace datových řad	369
Vykreslení pouze posledních n datových bodů	371
Interaktivní vykreslování dat	372
Vykreslování na základě aktivního řádku	372
Výběr dat z pole ze seznamem	373
Grafy funkcí jedné proměnné	374
Grafy funkcí dvou proměnných	377
Zábavné prostorové návrhy	379
Práce s trendy	381
Lineární spojnice trendů	383
Nelineární spojnice trendu	386
Různé triky pro práci s grafy	390
Ukládání více grafů na grafický list	390
Prohlížení vloženého grafu v okně	391
Změna hodnoty pracovního listu tažením datového bodu	391
Animované grafy	392
Vytvoření grafu "hodiny"	393
Kreslení náčrtků pomocí bodového XY grafu	396
Shrnutí	397

Kapitola 16. Kontingenční tabulky **399**

Co jsou kontingenční tabulky	399
Ukázka kontingenční tabulky	400
Jaká data se hodí pro kontingenční tabulky	402
Vytvoření kontingenční tabulky	404
Krok 1. Specifikace umístění dat	405
Specifikace dat	406
Dokončení kontingenční tabulky	407
Seskupení položek kontingenční tabulky	413

	Vytvoření výpočtového pole nebo výpočtové položky	416
	Vytvoření výpočtového pole v kontingenční tabulce	417
	Vložení výpočtové položky do kontingenční tabulky	419
	Shrnutí	422
Kapitola 17.	Podmíněné formátování a ověřování platnosti dat	423
	Podmíněné formátování	423
	Specifikace podmíněného formátování	424
	Typy formátování, které můžete použít	424
	Specifikace podmínek	425
	Práce s podmíněnými formáty	427
	Vzorce podmíněného formátování	430
	Použití vlastních funkcí ve vzorcích podmíněného formátování	438
	Ověřování dat	441
	Specifikace ověřovacího kritéria	442
	Typy ověřovacích kritérií, která můžete použít	444
	Používání vzorců pro ověřovací pravidla	445
	Vzorce pro ověřování dat přijímající pouze specifické údaje	446
	Shrnutí	448
Kapitola 18.	Vytváření supervzorců	449
	Co je to supervzorce?	449
	Vytvoření supervzorce: úvodní ukázka	450
	Ukázky supervzorců	451
	Využití supervzorce k odstranění prostředních jmen	452
	Využití supervzorce pro návrat pozice poslední mezery	455
	Využití supervzorce pro zjištění platnosti čísla kreditní karty	458
	Klady a zápory supervzorců	462
	Shrnutí	462
Kapitola 19.	Nástroje a metody pro ladění vzorců	463
	Ladění vzorců?	463
	Závady ve vzorcích a jejich odstraňování	464
	Nepárované závorky	464
	Buňky jsou vyplněné znaky #####	465
	Prázdné buňky nejsou prázdné	466
	Vzorce vracející chybové hodnoty	466
	Potíže s absolutními a relativními odkazy	469
	Problémy s prioritou operátorů	470
	Vzorce nejsou přepočítané	471
	Skutečné versus zobrazené hodnoty	471
	Chyby čísel v pohyblivé řádové čárce	472
	Chyby typu "neexistující propojení"	472
	Chyby cyklických odkazů	473
	Nástroje pro odhalování závislostí	473
	Identifikace buněk konkrétního typu	473
	Prohlížení vzorců	475
	Sledování závislostí buněk	475

	Identifikace předchůdců	476
	Identifikace následníků	477
	Sledování chybových hodnot	477
	Oprava chyb cyklických odkazů	477
	Nástroje pro odhalování závislosti od jiných výrobců	478
	Power Utility Pak	478
	Spreadsheet Detective	479
	Excel Auditor	479
	Shrnutí	479
	Část V Uživatelské funkce listu	481
Kapitola 20.	Úvod do VBA	483
	Co je VBA	483
	Seznámení s editorem Visual Basicu	484
	Aktivace Editoru VB	484
	Komponenty editoru jazyka VB	485
	Používání okna průzkumníka projektu	486
	Práce s okny kódu	488
	Zadávání kódu VBA	490
	Uložení projektu	493
	Shrnutí	493
Kapitola 21.	Základy funkčních procedur	495
	Proč vytvářet vlastní funkce listu?	495
	Úvodní ukázka funkce VBA	496
	Co jsou funkční procedury VBA	497
	Deklarace funkce	497
	Jaký název zvolit pro vlastní funkci	498
	Volání funkcí ve vzorcích	499
	Parametry funkcí	500
	Práce s dialogovým oknem Vložit funkci	500
	Přidání popisu funkce	500
	Určení kategorie pro vlastní funkci	502
	Testování a ladění funkcí	503
	Pomocné výpisy příkazem MsgBox VBA	504
	Pomocné výpisy příkazem Debug.Print	505
	Volání funkce z procedury Sub	507
	Nastavení zarážky ve funkci	510
	Vytváření doplňků	510
	Shrnutí	512
Kapitola 22.	Přístup k programování ve VBA	513
	Úvodní ukázka funkční procedury	513
	Komentáře v kódu	515
	Proměnné, datové typy a konstanty	516
	Definice datových typů	517
	Deklarace proměnných	518

	Práce s konstantami	519
	Práce s řetězci	520
	Práce s údaji obsahujícími datum	520
	Přifazování výrazů	521
	Práce s poli	522
	Deklarace pole	522
	Deklarace vícerozměrných poli	522
	Volání vestavěných funkcí VBA	523
	Řízení běhu procedur	524
	Konstrukce If-Then	525
	Konstrukce Select Case	526
	Opakování bloků instrukcí v cyklu	528
	Příkaz On Error	533
	Používání oblastí v kódu	534
	Konstrukce For Each-Next	535
	Některé užitečné vlastnosti oblastí	537
	Klíčové slovo Set	540
	Funkce Intersect	540
	Funkce Union	541
	Vlastnost UsedRange	542
	Shrnutí	542
Kapitola 23.	Ukázky funkcí VBA	543
	Jednoduché funkce	543
	Obsahuje buňka vzorec?	544
	Vrácení vzorce buňky	544
	Je buňka skrytá?	545
	Získání názvu pracovního listu	545
	Získání názvu sešitu	546
	Získání názvu aplikace	546
	Zjištění verze Excelu	547
	Zjišťování informací o formátování buňky	547
	Určení datového typu buňky	548
	Funkce vykonávající práci několika jiných funkcí	550
	Generování náhodných čísel	552
	Generování náhodných čísel, která se nemění	552
	Náhodný výběr buňky	553
	Výpočet provizí z prodeje	554
	Funkce pro jednoduchou strukturu provizí	555
	Funkce pro složitější strukturu provizí	555
	Funkce pro manipulace s textem	557
	Obrácení pořadí znaků v řetězci	557
	Náhodné zamíchání textu	557
	Získání akronymu	558
	Odpovídá text masce?	559
	Obsahuje buňka text?	559

	Extrakce n-tého prvku z řetězce	560
	Částka slovy	562
	Zjišťování počtu výskytů a součtů	563
	Zjištění počtu buněk mezi dvěma hodnotami	563
	Zjištění počtu viditelných buněk v oblasti	564
	Součet viditelných buněk v oblasti	564
	Funkce pracující s datem	565
	Výpočet příštího pondělí	565
	Výpočet příštího dne v týdnu	566
	Kolikátý máme týden v měsíci?	566
	Práce s daty před rokem 1900	567
	Zjištění poslední neprázdné buňky ve sloupci nebo v řádku	568
	Funkce POSLEDNÍVESLOUPCI	568
	Funkce LASTINROW	569
	Funkce pracující s více listy	569
	Získání maximální hodnoty ze všech pracovních listů	570
	Funkce SHEETOFFSET	571
	Vyspělejší techniky při psaní vlastních funkcí	573
	Vrácení chybové hodnoty	573
	Vrácení matice z funkce	574
	Vrácení pole neduplicitních náhodných čísel	577
	Náhodné přeházení hodnot v oblasti	579
	Používání volitelných parametrů	581
	Používání neurčeného počtu parametrů	582
	Volání funkcí API Windows	586
	Určení aktuálního režimu displeje	587
	Získání informací o disku	588
	Shrnutí	590
	Dodatky	591
Dodatek A	Práce s importovanými soubory 1-2-3	593
	Informace o souborech 1-2-3	593
	Vzorce 1-2-3	594
	Texty ve výpočtech	595
	Logické operátory	596
	Databázová kritéria	596
	Kompatibilita funkcí Lotus 1-2-3	597
	Ekvivalenty funkcí	597
	Převod databázových funkcí	605
Dodatek B	Referenční příručka funkcí Excelu	607
	Funkce Excelu podle kategorií	607
Dodatek C	Vlastní číselné formáty	621
	Informace o formátování čísel	621
	Automatické formátování čísel	621
	Formátování čísel pomocí tlačítek na panelu	622

Používání klávesových zkratk pro formátování čísel	622
Formátování čísel pomocí dialogového okna Formát buněk	623
Vytváření vlastních číselných formátů	625
Informace o vlastních číselných formátech	626
Sekce formátovacího řetězce	626
Kódy vlastních číselných formátů	627
Ukázky vlastních číselných formátů	629
Měřítka hodnot	629
Skrývání nul	632
Zobrazování vedoucích nul	633
Formátování procent	633
Zobrazování zlomků	634
Zobrazení symbolů N/A místo textu	634
Zobrazení textu v uvozovkách	635
Opakování textu	635
Zobrazení záporných hodnot se znaménkem napravo	635
Podmíněné formátování čísel	636
Zobrazování hodnot v různých barvách	637
Formátování data a času	637
Zobrazování textu s čísly	638
Zobrazení nuly s dělitky	638
Používání speciálních symbolů	639
Potlačení určitých vstupních hodnot	640
Vyplnění buňky opakujícím se znakem	641
Zobrazení vedoucích teček	642
Dodatek D Další zdroje informací o Excelu	643
Odborná pomoc společnosti Microsoft	643
Možnosti odborné pomoci	643
Databáze vědomostí společnosti Microsoft	644
Domovská stránka Microsoft Excel	644
Aktualizace Microsoft Office	644
Diskusní skupiny na Internetu	644
Diskusní skupiny pro tabulkové kalkulátory	645
Diskusní skupiny společnosti Microsoft	645
Prohledávání diskusních skupin	646
Stránky WWW na Internetu	646
The Spreadsheet Page	646
Stránky Chip Pearson pro Excel	647
Stránky Stephen Bullen pro Excel	647
Často kladené dotazy	647
Dodatek E Co je na doprovodném CD-ROM?	649
Přehled obsahu CD-ROM	649
Příklady k jednotlivým kapitolám	650
Power Utility Pak 2000	657
Instalace verze s omezenou platností třiceti dnů	657

637	Odinstalování Power Utility Pak	657
638	Sound-Proof	658
639	Instalace demoverze	658
640	Odinstalování Sound-Proof	658
Dodatek F	Rozdíly v názvech v české a anglické verzi Excelu 2000	661
641	Rejstřík	671
642	Měřítka hodnot	672
643	Skrytí nul	672
644	Zobrazování vedoucích nul	672
645	Formátování procent	676
646	Zobrazování zlomků ve výkřídlném formátu	676
647	Zobrazování symbolů N/A	676
648	Zobrazování textu v úvozových	676
649	Opakování textu	676
650	Zobrazování symbolů se znaménkem naproti	676
651	Podmíněné formátování čísel	676
652	Zobrazování hodnot z různých místech	676
653	Formátování data a času	676
654	Zobrazování textu a čísel	676
655	Zobrazování nájezdu	676
656	Používání speciálních symbolů	676
657	Přeložení určitých vstupních hodnot	676
658	Výplnění buňky opakující se znakem	676
659	Zobrazování vedoucích čísel	676
Dodatek D	Další zdroje informací o Excelu	685
660	Obecná pomoc společnosti Microsoft	685
661	Možnosti odborní pomoci	685
662	Databáze vědomostí společnosti Microsoft	685
Dodatek A	Průběh práce s Excel	695
663	Domaželská stránka Microsoft Excel	695
664	Aktualizace Microsoft Office	695
665	Diskusní skupiny na Internetu	695
666	Diskusní skupiny pro tabulkové kalkulátory	695
667	Diskusní skupiny společnosti Microsoft	695
668	Prohledávání diskusních skupin	695
669	Stránky WWW na Internetu	695
670	The Spreadsheet Page	695
671	Stránky Chip Pearson pro Excel	695
672	Stránky Stephen Bullen pro Excel	695
Dodatek B	Často kladené dotazy	709
673	Co je na dobrovoledném CD-ROM	709
674	Přehled obsahu CD-ROM	709
675	Příklady k jednotlivým kapitolám	709
676	Power Utility Pak 2000	709
677	Instalace verze s rozšířením	709

42	Převod vzorců na hodnoty	71
46	Skrývání vzorců	71
46	Chyby ve vzorcích	72
47	Zacházení s cyklickými odkazy	74
47	Hledání řešení	76
47	Další informace o hledání řešení	77
48	Shrnutí	78
48	Kapitola 3. Používání názvů	79
48	Co se rozumí názvem?	79
50	Metody vytváření názvů buněk a oblastí	80
50	Vytváření názvů pomocí dialogového okna Definovat název	80
50	Vytváření názvů pomocí textového pole seznamu Pole názvů	82
50	Automatické vytváření názvů	83
51	Pojmenování celých řádků a sloupců	84
51	Názvy, které vytváří Excel	86
52	Vytváření názvů zasahujících do více listů	86
52	Obor názvu	88
52	Vytváření názvů úrovně pracovního listu	88
52	Kombinování názvů úrovně listu a sešitu	89
52	Odkazy na názvy z jiného sešitu	89
54	Práce s názvy buněk a oblastí	89
54	Vytvoření seznamu názvů	89
54	Používání názvů ve vzorcích	90
55	Používání operátorů průniku s názvy	91
55	Používání operátoru oblasti s názvy	93
57	Odkaz na jedinou buňku v pojmenované oblasti více buněk	94
57	Použití názvů v existujících vzorcích	94
57	Automatické použití názvů při vytváření vzorce	95
58	Zpětný převod názvů na odkazy	95
58	Odstraňování názvů	95
60	Odstraňování pojmenovaných buněk nebo oblastí	96
60	Předefinování názvů	96
61	Změny názvů	96
61	Prohlížení pojmenovaných oblastí	96
62	Používání názvů v grafech	97
62	Jak Excel udržuje názvy buněk a oblastí	97
63	Vložení řádku nebo sloupce	97
63	Odstranění řádku nebo sloupce	98
64	Vyjímání a vkládání	98
65	Potenciální problémy s názvy	98
66	Problémy s názvy při kopírování listů	98
67	Problémy s názvy při odstraňování listů	99
68	Klíč k pochopení názvů	100
69	Názvy číselných konstant	101
70	Názvy textových konstant	102

	Funkce listu v pojmenovaných vzorcích	103
	Odkazy na buňky a oblasti v pojmenovaných vzorcích	103
	Pojmenované vzorce s relativními odkazy	105
	Pokročilejší techniky s použitím názvů	107
	Součinnost funkce NEPŘÍMÝ.ODKAZ s pojmenovanou oblastí	108
	Vytvoření pojmenované oblasti s fixní adresou pomocí funkce NEPŘÍMÝ.ODKAZ	109
	Používání matic ve vzorcích	109
	Vytvoření dynamického pojmenovaného vzorce	110
	Shrnutí	112
	Část II Používání funkcí ve vzorcích	113
Kapitola 4.	Úvod do funkcí listu	115
	Co je to funkce?	115
	Funkce zjednodušují vzorce	116
	Funkce provádějí výpočty, který by byly jinak nemožné	116
	Funkce urychlují editační úlohy	116
	Funkce poskytují rozhodovací schopnosti	116
	Další informace o funkcích	117
	Typy parametrů funkcí	117
	Názvy jako parametry	118
	Kompletní sloupce či řádky jako parametry	118
	Literály jako parametry	119
	Výrazy jako parametry	119
	Jiné funkce jako parametry	119
	Matice jako parametr	120
	Zadávání funkcí do vzorce	120
	Ruční zadávání funkcí	120
	Zadávání funkcí pomocí dialogového okna Vložit funkci	121
	Další typy k zadávání funkcí	123
	Kategorie funkcí	126
	Finanční funkce	126
	Funkce data a času	126
	Matematické a trigonometrické funkce	126
	Statistické funkce	126
	Vyhledávací funkce	126
	Databázové funkce	126
	Funkce pro práci s textem	127
	Logické funkce	127
	Informační funkce	127
	Funkce inženýrské analýzy	127
	Uživatelsky definované funkce	127
	Ostatní kategorie funkcí	127
	Funkce doplňku Analytické nástroje	128
	Shrnutí	128

Kapitola 5.	Manipulace s textem	129
	Několik slov ohledně textů	129
	Kolik znaků může být v buňce?	129
	Čísla jako text	130
	Textové funkce	130
	Určení, zda buňka obsahuje text	131
	Práce se sadami znaků	132
	Zjištění, jsou-li dva řetězce identické	134
	Sloučení dvou nebo více buněk	135
	Zobrazení formátovaných hodnot jako text	135
	Zobrazení naformátovaných finančních hodnot jako text	137
	Opakování znaku nebo řetězce	137
	Vytvoření textového histogramu	137
	Doplňování čísel výplňkovými znaky	138
	Odstranění přebytečných mezer a netisknutelných znaků	139
	Zjištění počtu znaků v řetězci	139
	Změna velikosti písmen v textu	140
	Extrahování znaků z řetězce	140
	Nahrazování textu jiným textem	140
	Prohledávání řetězce	141
	Hledání a nahrazování uvnitř řetězce	142
	Složitější textové vzorce	142
	Počítání konkrétních znaků v buňce	142
	Zjišťování počtu výskytů podřetězce	143
	Vyjádření čísla jako anglické řadové číslovky	143
	Určení písmen sloupce z čísla sloupce	144
	Zjištění názvu souboru ze zadané cesty	144
	Extrakce prvního slova z řetězce	145
	Extrakce posledního slova z řetězce	145
	Extrakce všeho kromě prvního slova	145
	Extrahování křestních jmen, prostředních jmen a příjmení	145
	Odstranění titulů z jmen	147
	Počet slov v buňce	147
	Vlastní textové funkce VBA	148
	Shrnutí	148
Kapitola 6.	Práce s datem a s časem	149
	Jak Excel zachází s datem a s časem	149
	Co jsou pořadová čísla data	150
	Zadávat data	151
	Co jsou pořadová čísla času	152
	Zadávat času	153
	Formátování data a času	154
	Problémy s datem	155
	Funkce listu vztahující se k datu	157
	Zobrazení aktuálního data	158

189	Zobrazení libovolného data	158
190	Generování posloupností hodnot vyjadřujících datum	159
193	Převod řetězce na datum	160
193	Zjištění počtu dní mezi dvěma daty	161
194	Zjištění počtu pracovních dní mezi dvěma daty	161
195	Výpočet data, berou-li se v úvahu pouze pracovní dny	162
201	Výpočet počtu let mezi dvěma daty	163
201	Zjištění věku osoby	163
203	Určení pořadového čísla dne v roce	163
203	Určení pořadového čísla dne v týdnu	165
203	Určení data poslední neděle	165
204	Určení prvního dne týdne po určitém datu	165
204	Určení n-tého výskytu dne týdne v měsíci	165
205	Počty výskytů dne týdne	166
206	Vyjádření data jako anglické řadové číslovky	167
206	Zjištění dní svátků	168
206	Určení posledního dne v měsíci	170
207	Určení přestupného roku	170
208	Určení data čtvrtletí	171
208	Převod roku na římské číslice	171
208	Vytvoření kalendáře v oblasti	171
209	Funkce vztahující se k času	172
209	Zobrazení aktuálního času	173
210	Zobrazení libovolného času	173
211	Sčítání časů, které přesahují 24 hodin	174
211	Výpočet rozdílu mezi dvěma časy	176
212	Převod vojenského času	177
213	Převod desetinných hodin, minut a vteřin na čas	177
214	Přičítání hodin, minut nebo vteřin k času	178
215	Převody mezi časovými pásmy	178
215	Zaokrouhlování časových hodnot	179
217	Práce s časovými údaji, které nevyjadřují část dne	180
218	Shrnutí	181
	Kapitola 7. Techniky pro výpočet souhrnů	183
220	Počty výskytů a součty buněk na listu	183
221	Zjišťování počtu záznamů v databázích či kontingenčních tabulkách	185
222	Základní vzorce pro zjišťování počtu výskytů	186
223	Zjištění celkového počtu buněk	186
224	Zjištění počtu prázdných buněk	186
225	Zjištění počtu neprázdných buněk	187
226	Zjištění počtu číselných buněk	187
228	Zjištění počtu netextových buněk	188
229	Zjištění počtu textových buněk	188
230	Zjištění počtu logických hodnot	188
230	Zjištění chybových hodnot v oblasti	188
	Složitější vzorce pro zjišťování počtu výskytů	189

	Zjišťování počtu buněk funkcí COUNTIF	189
	Zjišťování počtu buněk pomocí více kritérií	190
	Zjištění nejčastější hodnoty	192
	Zjištění počtu výskytů specifického textu	192
	Zjišťování počtu jedinečných hodnot	194
	Vytvoření rozdělení četností	195
	Součtové vzorce	201
	Součet všech buněk v oblasti	201
	Kumulativní součty	202
	Seřítání "n nejlepších" hodnot	202
	Podmíněné součty na základě jediného kritéria	203
	Seřítání pouze záporných hodnot	204
	Seřítání hodnot na základě jiné oblasti	204
	Seřítání hodnot na základě textového porovnání	205
	Seřítání hodnot na základě porovnání data	206
	Podmíněné součty na základě více kritérií	206
	Použití kritéria A (And)	207
	Použití kritéria NEBO	207
	Kombinování kritérií A s kritérii NEBO	208
	Zjišťování počtu výskytů a součtů pomocí funkcí VBA	208
	Shrnutí	208
Kapitola 8.	Vyhledávání informací	209
	Co je vyhledávací vzorec?	209
	Důležité vyhledávací funkce	210
	Základní vyhledávací vzorce	211
	Funkce SVYHLEDAT	211
	Funkce VVYHLEDAT	212
	Funkce VYHLEDAT	213
	Součinnost funkcí POZVYHLEDAT a INDEX	214
	Specializované vyhledávací vzorce	215
	Hledání přesné hodnoty	216
	Vyhledávání hodnot, které jsou nalevo	217
	Vyhledávání s rozlišováním velikosti písmen	218
	Volba mezi více prohledávanými tabulkami	219
	Určení známek při vyhodnocování testů	220
	Výpočet celkové průměrné známky	221
	Vyhledávání podle dvou zadaných údajů	222
	Dvousloupcové vyhledávání	223
	Určení adresy hodnoty uvnitř oblasti	224
	Vyhledání nejbližší hodnoty	225
	Vyhledání hodnoty pomocí lineární interpolace	226
	Shrnutí	228
Kapitola 9.	Databáze a seznamy	229
	Seznamy neboli databáze pracovního listu	229
	Proč se pracuje se seznamy?	230

	Využívání automatického filtru	231
	Základy automatického filtrování	231
	Počty výskytů a součty ve filtrovaném seznamu	233
	Využívání rozšířeného filtru	235
	Stanovení oblasti kritérií	235
	Filtrování seznamu	236
	Specifikace kritérií rozšířeného filtru	238
	Specifikace jediného kritéria	239
	Specifikace více kritérií	241
	Specifikace dopočítávaných kritérií	243
	Používání databázových funkcí v seznamech	246
	Výpočet souhrnů pomocí datové tabulky	248
	Vytváření souhrnů	250
	Dialogové okno Souhrny	251
	Informace o funkci SUBTOTAL	253
	Shnutí	254
Kapitola 10.	Finanční výpočty	255
	Časová hodnota peněz	255
	Výpočty půjček	256
	Funkce listu pro výpočet informací o půjčce	257
	Ukázka výpočtů spojených s půjčkou	259
	Platby na kreditní kartu	261
	Vytvoření rozpisu amortizace půjčky	263
	Získání souhrnných údajů o půjčce pomocí citlivostní analýzy	264
	Vypočítávání půjčky s nepravidelnými platbami.	267
	Výpočty investic	268
	Budoucí hodnota jednorázového vkladu	269
	Budoucí hodnota posloupnosti vkladů	273
	Výpočty odpisů	274
	Shnutí	278
Kapitola 11.	Různé výpočty	279
	Převody jednotek	279
	Používání převodních tabulek	279
	Převody v rámci metrické soustavy jednotek	280
	Převody délkových měr	281
	Převody váhových měr	281
	Převody dutých objemových měr	282
	Převody plošných měr	282
	Převody prostorových měr	283
	Převody měr síly	283
	Převody měr práce a energie	283
	Převody měr času	284
	Převody teplot	284
	Řešení pravoúhlých trojúhelníků	285
	Výpočty obsahů, obvodů, objemů a povrchů	287

Výpočet obsahu a obvodu čtverce	287
Výpočet obsahu a obvodu obdélníka	287
Výpočet obsahu a obvodu kruhu	288
Výpočet obsahu rovnoběžníka, kosočtverce a lichoběžníka	288
Výpočet obsahu trojúhelníka	288
Výpočet povrchu a objemu koule	288
Výpočet povrchu a objemu krychle	289
Výpočet povrchu a objemu rotačního kužele	289
Výpočet objemu rotačního válce	289
Výpočet objemu pyramidy	289
Řešení soustav lineárních rovnic	289
Zaokrouhlování čísel	291
Základní zaokrouhlovací vzorce	292
Zaokrouhlení na nejbližší násobek	293
Zaokrouhlování peněžních částek	293
Práce s částkami s desetinnou částí vyjádřenou zlomkem	294
Využití funkcí CELÁ.ČÁST a USEKNOUT	294
Zaokrouhlování na sudé nebo liché celé číslo	295
Zaokrouhlení na n významných číslic	295
Shrnutí	296
Část III Maticové vzorce	297
Kapitola 12. Úvod do práce s maticemi	299
Maticové vzorce	299
Maticový vzorec uložený v oblasti buněk	300
Maticový vzorec uložený v jediné buňce	301
Vytvoření maticové konstanty	302
Prvky maticové konstanty	302
Rozměry matice	303
Jednorozměrné vodorovné matice	303
Jednorozměrné svislé matice	303
Dvourozměrné matice	303
Názvy maticových konstant	304
Práce s maticovými vzorci	306
Zadání maticového vzorce	306
Výběr oblasti pro maticový vzorec	306
Editování maticového vzorce	306
Zvětšování nebo zmenšování maticového vzorce uloženého do oblasti buněk	307
Maticové vzorce uložené do oblastí buněk	308
Vytvoření matice z hodnot v oblasti	308
Vytvoření maticové konstanty z hodnot v oblasti	309
Operace s maticemi	309
Využívání matic při práci s funkcemi	310
Transpozice matice	310
Generování matice přirozených čísel	311
Maticové vzorce uložené v jediné buňce	313

	Zjištění počtu znaků v oblasti	313
	Sečtení tří nejmenších hodnot v oblasti	314
	Zjištění počtu textových buněk v oblasti	314
	Eliminace průběžných vzorců	315
	Použití matice místo odkazované oblasti	317
	Shnutí	318
Kapitola 13.	Magie maticových vzorců	319
	Další maticové vzorce v jediné buňce	319
	Součet oblasti, která obsahuje chyby	319
	Zjištění počtu chybových hodnot v oblasti	320
	Sčítání založené na podmínce	321
	Sečtení n největších hodnot v oblasti	323
	Výpočet průměru s vyloučením nul	323
	Zjištění, zda se v oblasti vyskytuje konkrétní hodnota	324
	Zjištění počtu rozdílů ve dvou oblastech	325
	Zjištění místa, kde se nachází maximální hodnota v oblasti	325
	Zjištění řádku n -tého výskytu hodnoty v oblasti	325
	Zjištění nejdelšího textu v oblasti	326
	Zjištění, zda oblast obsahuje platné hodnoty	326
	Součet číslic celého čísla	326
	Sčítání zaokrouhlených hodnot	328
	Sčítání každé n -té hodnoty v oblasti	328
	Extrahování čísla z řetězce	329
	Zjištění nejbližší hodnoty v oblasti	330
	Získání poslední hodnoty ve sloupci	330
	Získání poslední hodnoty v řádku	331
	Získání pořadí dat maticovým vzorcem	331
	Vytvoření dynamické křížové tabulky	332
	Další maticové vzorce zabírající oblast buněk	333
	Získání pouze kladných hodnot z oblasti	333
	Získání neprázdných buněk z oblasti	334
	Opačné pořadí buněk v oblasti	335
	Dynamické seřazení hodnot v oblasti	335
	Získání seznamu jedinečných hodnot v oblasti	336
	Zobrazení kalendáře v oblasti	336
	Získání matice jako návratové hodnoty vlastní funkce VBA	337
	Shnutí	340
	Část IV Speciální techniky práce, v nichž se využívají vzorce	341
Kapitola 14.	Záměrné cyklické odkazy	343
	Co jsou cyklické odkazy	343
	Oprava nechtěného cyklického odkazu	344
	Co jsou nepřímé cyklické odkazy	345
	Záměrné cyklické odkazy	345
	Co jsou iterace	347
	Jak Excel určuje nastavení pro přepočítání a iterace	347