

# 1. ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

## OBSAH

<b>1. Řízení lidských zdrojů</b>	<b>7</b>
1.1. Lidský faktor v podnikání	7
1.2. Člověk v práci	9
1.3. Trh práce	11
1.4. Etnologické aspekty práce	13
1.5. Metody a techniky řízení lidských zdrojů	15
1.5.1. Poznatková základna pro řízení lidských zdrojů	15
1.5.2. Personální management	17
1.5.3. Kolektivní vyjednávání	19
1.6. Užívání pojmů	21
<b>2. Motivace pracovního výkonu</b>	<b>23</b>
2.1. Motivační struktury a strategie	25
2.2. Metody a techniky pro podporu motivace	29
<b>3. Měření, hodnocení a oceňování práce</b>	<b>31</b>
3.1. Popis pracovních míst a pracovních činností (profesiografie)	31
3.2. Měření práce	33
3.3. Normování práce	35
3.4. Hodnocení práce	37
3.5. Oceňování práce	39
3.6. Optimalizace spotřeby živé práce	39
<b>4. Mzda</b>	<b>41</b>
4.1. Mzdová legislativa	41
4.2. Systém odměňování a mzdy	44
4.3. Výkon a mzda	48
4.4. Hodnocení zaměstnanců a mzda	49
4.5. Zavádění a změny mzdového systému v podniku	50
<b>5. Rozvoj profesní způsobilosti a kariéra</b>	<b>51</b>
5.1. Identifikace potřeb další odborné přípravy	53
5.2. Zpracování projektů rozvoje profesní způsobilosti	54
5.3. Realizace aktivit pro rozvoj profesní způsobilosti	55
5.4. Hodnocení účinnosti aktivit pro rozvoj profesní způsobilosti	56
5.5. Hodnocení zaměstnanců	58
<b>6. Organizace personalistiky v podniku</b>	<b>61</b>
6.1. Základní personalistické procesy	61
6.2. Organizace personalistických útvarů	64
6.3. Funkce liniových vedoucích v řízení lidských zdrojů	66
6.4. Informatizace personalistiky	67
6.5. Kolektivní vyjednávání	68
<b>Přehled kontrolních otázek</b>	<b>69</b>
<b>Literatura</b>	<b>71</b>