

OBSAH	strana
Úvod	3
Cíle studia, základní okruhy studia	4
1. Postavení personálního řízení v systému řízení organizace	6
Úloha personálního řízení v systému řízení podniku	
Personální útvar a řídicí pracovníci ve vztahu k personálnímu řízení	
Personální činnosti a personální procesy v personálním řízení	
2. Manažerské pojetí personálního řízení jako řízení lidských zdrojů	18
Vnitřní zdroje rozvoje konkurenceschopnosti moderního podniku	
Modely personálního řízení a jejich vývoj	
Manažerská koncepce personálního řízení	
3. Personální řízení organizace (podniku) – jednotlivé činnosti a procesy	25
3.1 Jednotlivé aktivity HRE (Human Resource Economy)	25
Organizace práce a personální řízení	
Mzdový systém, odměňování pracovníků a personální řízení	
Motivace pracovníků, motivační program a personální řízení	
3.2 Jednotlivé aktivity HRD (Human Resource Development)	55
Plánování, vyhledávání, výběr, příjem, adaptace pracovníků	
Rozmíst'ování, uvolňování pracovníků, personální poradenství a výzkum	
Pracovní hodnocení a rozvoj pracovní kariéry	
Vzdělávání, odborná příprava a profesionální rozvoj pracovníků	
Vytváření pracovních podmínek, ergonomie, ochrana zdraví a bezpečnost při práci	
4. Pracovní vztahy a personální řízení	103
Vytváření vztahu mezi zaměstnancem a zaměstnavatelem	
Personální řízení a zaměstnanecké odbory	
5. Personální informační systém, personální audit	112
Informace pro personální řízení	
Personální audit a personální řízení	
6. Podniková kultura, podniková etika, sociálně odpovědné řízení	120
Podniková kultura a personální řízení	
Podniková etika a personální řízení	
Sociálně odpovědné řízení podniku	
Přehled použité literatury	131