

INHALT:

Einleitende Erklärungen	5
Post und Postsendungen	5
Der Handel	6
Das Geschäftshaus	8
Waren	9
Warenpersand	11
Faktura und Rechnung	12
Die Zahlung	14
Quittung und Generalquittung	15
Wertpapiere	16
Der Schuldschein	16
Der Solawechsel	17
Die Tratte	19
Der Brief	21
Eine Stellung suchen	24
Die Annonce	24
Offerte eines Praktikanten	27
Offerte eines Buchhalters	28
Briefe über Annoncen und Dienstofferteren	30
Einladungen	30
Erkundigungs- und Auskunftsbriefe	31
Erkundigungsschreiben über einen Angestellten	33
Erkundigungsschreiben über eine Firma	34
Briefe im Warengeschäfte	36
Anerbietungsschreiben und Bestellungen	36
Warenofferte	38
Anfrage des Käufers mit der Offerte	40
Bestellung und Ausführung	41
Tratten-Avis	43
Reklamationsbriefe	45
Reklamation wegen schlechter Ware. Antwort	46
Mahnbriefe	48
Mustertexte	51
Zirkulare	51
Vollmacht	52
Vertrag	53
Zeugnis	55
Abkürzungen	56
Erläuterungen einiger deutschen Schreibarten	57