

OBSAH

Slovo úvodem	7
1 Školský management a organizační struktura řízení školství	9
1.1 Role managementu v prostoru školství	10
1.2 Organizační struktura řízení školství	11
2 Manažerské funkce a procesy ve škole	15
2.1 Manažerské funkce	15
2.1.1 Rozhodování.....	16
2.1.2 Plánování.....	17
2.1.3 Organizování	19
2.1.4 Kontrolování.....	20
3 Vrcholový management a střední management ve škole	23
3.1 Vrcholový management školy.....	23
3.1.1 Lídr, manažer či rádce?	24
3.1.2 Jak ředitelé řídí své školy?	26
3.2 Střední management školy	27
3.2.1 Zástupce ředitele.....	28
3.2.2 Třídní učitel – role na pomezí středního managementu	29
4 Management třídy a učitel	31
4.1 Co je to management třídy a k čemu je dobrý?.....	32
4.2 Kompetence a návyky učitele jako manažera třídy	33
4.2.1 Sebeřízení a profesní rozvoj	33
4.2.2 Timemanagement	35
4.2.3 Sdílení pedagogického procesu	38
4.2.4 Týmová práce a synergie	40
4.3 Co pomáhá zajistit požadovaný chod třídy.....	42
4.3.1 Vytváření dobrých vzájemných vztahů	43
4.3.2 Uspořádání a organizace třídy.....	44
4.3.3 Příprava na vyučování	45
4.3.4 Dobrý start	47
4.3.5 Práce s pravidly ve třídě	47
4.3.6 Spolupráce s rodiči	48
4.4 Inspirace k tomu, jak vést vyučování	50
4.4.1 Pozornost ve třídě - jak si vyžádat okamžitou pozornost ve třídě, jak pozornost udržet, jak zabránit narušování pozornosti	50
4.4.2 Jak zadávat žákům práci a tuto práci řídit	52
5 Učitel v prostoru právních předpisů	55
5.1 Legislativa jako regulační nástroj vzdělávací politiky a nezbytná součást učitelské praxe	55
5.2 Zákon 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)	57

5.3	Zákon 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících.....	61
5.4	Vyhláška 263/2007 (Pracovní řád pro zaměstnance škol).....	65
5.5	Závěr	67
Shrnutí		69
Seznam zkratk		71
Literatura		73