

# OBSAH

|                                                     |           |
|-----------------------------------------------------|-----------|
| <b>Předmluva .....</b>                              | <b>9</b>  |
| <b>Úvod: Zásadní dovednost .....</b>                | <b>13</b> |
| 1. Berte výběr vážně .....                          | 17        |
| 2. Důkladně si to promyslete .....                  | 25        |
| 3. Napište popis práce .....                        | 31        |
| 4. Sítě rozhazujte zeširoka .....                   | 37        |
| 5. Přijímací pohovor vedte efektivně .....          | 45        |
| 6. Hledejte nejspolehlivější ukazatel úspěchu ..... | 53        |
| 7. Zajímejte se o minulost .....                    | 57        |
| 8. Pečlivě ověřujte životopis a reference .....     | 61        |
| 9. Uplatňujte pravidlo tří .....                    | 67        |
| 10. Svá rozhodnutí důkladně važte .....             | 73        |
| 11. Vyjednejte vhodný plat .....                    | 77        |
| 12. Správně ho nastartujte .....                    | 83        |
| 13. Dejte mu pořádný odpich .....                   | 87        |
| 14. Problémy řešte bezodkladně .....                | 91        |
| 15. Zlepšujte výkony jako profesionál .....         | 97        |
| 16. Předpokládejte vždy nejlepší úmysly .....       | 101       |
| 17. Uspokojte jejich nejhlubší potřeby .....        | 105       |
| 18. Osvojte si participativní způsob řízení .....   | 109       |

|                                                |            |
|------------------------------------------------|------------|
| 19. Dejte jim pocítit, jak jsou důležití ..... | 113        |
| 20. Vytvořte skvělé pracovní prostředí .....   | 117        |
| 21. Věnujte se svým lidem průběžně .....       | 125        |
| <b>Závěr: Spojte vše v jeden celek .....</b>   | <b>129</b> |