

# Obsah

<b>Předpisy a zkratky použité v publikaci</b> .....	8
<b>Používané pojmy</b> .....	9
<b>1. Předpisy pro práci osádek: Dohoda AETR, nařízení (ES) 561/2006 a nařízení (EU) 165/2014</b> .....	11
Dohoda AETR (Evropská dohoda o práci osádek vozidel) .....	11
Předpisy Evropské unie pro práci osádek a tachografy .....	11
Co stanovuje nařízení 561/2006 a co nařízení 165/2014 .....	11
<b>2. Nařízení (ES) 561/2006</b> .....	12
2.1 Doprava na niž se vztahuje nařízení 561 .....	12
2.2 Kdy se použije nařízení 561 a kdy AETR .....	12
2.3 Působnost nařízení 561 .....	13
Nařízení 561 se vztahuje na přepravu: .....	13
Které přepravy podléhají nařízením 561 a 165 .....	14
2.4 Doprava, na kterou se nařízení 561 nevztahuje .....	14
2.5 Základní pojmy a pravidla pracovní doby .....	15
Pracovní doba v dopravě .....	15
Pracovní doba řidičů, na které se vztahuje nařízení 561 .....	15
Více pracovních vztahů řidiče .....	16
Denní pracovní doba .....	16
Týdenní pracovní doba .....	16
Směna, délka směny, délka směny v noční době .....	17
Evidence pracovní doby zaměstnavatelem .....	17
Kontroly pracovní doby v silniční dopravě .....	17
Práce přesčas .....	17
Výkon .....	18
Přestávka v řízení a přestávka v práci na jídlo a oddech .....	18
Přestávka v práci na jídlo a oddech .....	18
Jiná práce .....	19
Doba pohotovosti .....	19
Plovoucí den .....	20
2.6 Doby řízení .....	21
Perioda řízení (kumulovaná doba řízení) .....	21
Denní doba řízení .....	21
Týdenní doba řízení .....	22
2.7 Přestávky v řízení .....	23
Přestávka v řízení (bezpečnostní přestávka) .....	23
Metoda čistého štítu .....	24
Jak se čerpá přestávka v řízení .....	25
Jaké přerušení řízení lze využít jako přestávku v řízení .....	26
2.8 Doby odpočinku .....	26
Denní doba odpočinku .....	26
Běžná a zkrácená denní doba odpočinku .....	26
Kolik může být zkrácených denních dob odpočinku .....	26

Kdy zahájit denní dobu odpočinku .....	27
Jaký odpočinek lze využít jako denní dobu odpočinku .....	27
Jak se plánují denní doby odpočinku .....	27
Týdenní doba odpočinku .....	28
Běžná a zkrácená týdenní doba odpočinku .....	28
Jak se vytvoří týdenní doba odpočinku .....	28
Kdy zahájit týdenní dobu odpočinku .....	28
Pracovní týden .....	28
Jak se plánují týdenní doby odpočinku .....	29
Nahrazení zkrácené týdenní doby odpočinku.....	30
Týdenní doba odpočinku, která pokračuje z jednoho týdne do dalšího .....	30
Týdenní doby odpočinku ve dvou následujících týdnech .....	30
Diagram týdenních dob odpočinku .....	30
Příklady týdenních dob odpočinku a jejich diagramy .....	31
Čerpání dvou zkrácených týdenních dob odpočinku po sobě při mezinárodní přepravě zboží .....	32
Kdy jde o mezinárodní přepravu .....	33
Náhrada za dvě zkrácené týdenní doby odpočinku po sobě .....	33
Odpočinek ve vozidle .....	34
Běžná týdenní doba odpočinku jen ve vhodném ubytování .....	35
Jak řidič prokáže, že běžný týdenní odpočinek nestrávil ve vozidle ...	35
Navracení řidiče do provozovny/bydliště .....	35
Kde lze trávit denní a týdenní doby odpočinku .....	36
Týdenní doba odpočinku u mezinárodní příležitostné přepravy osob .	36
2.9 Provoz s více řidiči .....	37
Provoz s více řidiči – denní doba odpočinku .....	38
Provoz s více řidiči – bezpečnostní přestávka a pohotovost .....	38
Práce s tachografem při provozu s více řidiči .....	39
2.10 Doprovázení vozidla na trajektu / ve vlaku .....	39
2.11 Jak zaznamenat jinou práci a pohotovost .....	40
Jak se pořídí záznam směny a odpočinku .....	40
2.12 Cesta řidiče k vozidlu a zpět .....	41
Řízení vozidla, které nespadá do působnosti nařízení 561 .....	41
2.13 Odpovědnost dopravce .....	41
Doba řízení vozidla, bezpečnostní přestávky a doba odpočinku .....	42
2.14 Stahování dat z karty řidiče a z tachografu .....	42
Jak stahovat data řidičů (doporučení v Německu) .....	43
2.15 Výjimky podle čl. 12 nařízení 561 .....	43
Odchýlení se řidiče od ustanovení nařízení 561 .....	43
Prodloužení doby řízení s cílem dojet do provozovny / bydliště a zde čerpat týdenní dobu odpočinku .....	44
2.16 Výjimky udělené Českou republikou podle čl. 13 nařízení 561 .....	45
2.17 Vozidla bez záznamového zařízení – pracovní plán .....	46
2.18 Kontrolní postupy a sankce .....	47
Zákaz zařízení na falšování činnosti tachografu .....	48

<b>3. Nařízení (EU) 165/2014 a Prováděcí nařízení Komise 2016/799 ..</b>	<b>48</b>
3.1 Definice pojmů .....	48
3.2 Působnost nařízení 165 .....	49
Záznam symbolu země na začátku a na konci směny .....	50
Záznam symbolu země po přechodu hranic .....	50
3.3 Údaje, které musí být zaznamenávány .....	50
3.4 Funkce digitálního tachografu .....	51
3.5 Zobrazení informací a výstraha .....	51
3.6 Ochrana osobních dat řidičů .....	52
3.7 Zaznamenávání polohy vozidla během pracovní doby .....	52
3.8 Dálkové odhalování manipulace nebo zneužití .....	53
3.9 Smart tachograf .....	54
Postup nasazení smart tachografů .....	54
Dálkové čtení a stahování dat z tachografu - systém DSRC .....	54
3.10 Schválení typu .....	54
3.11 Montáž a oprava tachografu .....	55
3.12 Kontroly tachografů .....	56
3.13 Schválení montérů, dílen a výrobců vozidel .....	56
3.14 Karta dílny .....	57
3.15 Karta podniku .....	57
3.16 Karta řidiče .....	57
Vydávání karty řidiče .....	58
Používání karty řidiče .....	59
Obnovení karty řidiče .....	59
Doba platnosti karty řidiče .....	60
Odcizená, ztracená nebo vadná karta řidiče .....	60
Vzájemné uznávání a výměna karet řidiče .....	61
Elektronická výměna informací o kartách řidičů .....	61
3.17 Správné používání tachografů .....	62
Odpovědnost dopravce a řidiče .....	62
Odpovědnost dopravce .....	62
3.18 Používání karet řidiče a záznamových listů .....	63
Jak řidič zaznamenává činnost .....	63
3.19 Poškozené karty řidiče nebo záznamové listy .....	65
3.20 Záznamy, které musí mít řidič u sebe .....	66
3.21 Postupy v případě selhání zařízení .....	66
3.22 Kontroly a sankce .....	67
Kontroloři .....	67
Vzájemná pomoc .....	68
Sankce .....	68
3.23 Prováděcí nařízení Komise (EU) 2016/799 .....	68
Předmět a rozsah působnosti nařízení .....	68
Definice .....	68
<b>4. Práce s tachografy .....</b>	<b>69</b>
4.1 Společné povinnosti dopravce a řidiče .....	69

Povinnost dbát na fungování tachografu a používání karty řidiče .....	69
4.2 Povinnosti dopravce, o nichž má řidič vědět .....	69
Povinnost vybavit vozidlo záznamovým zařízením .....	69
Povinnost vybavit vozidlo smart tachografem .....	69
Uvedení digitálního tachografu do provozu .....	69
Povinnost kontrol tachografu .....	70
Ověřování tachografu .....	70
Případy, kdy není povinnost používat tachograf .....	70
Povinnost vydávat materiál pro tachograf schváleného typu .....	70
Co dopravce nesmí s kartou řidiče .....	70
Doklad o nákladu .....	70
Doklad o nájmu vozidla .....	70
Doklad o oprávnění k podnikání .....	71
Povinnosti týkající se dob řízení vozidla, bezpečnostních přestávek a dob odpočinku .....	71
Jak se vede záznam o době řízení vozidla, bezpečnostních přestávkách a době odpočinku .....	71
Povinnost dopravce kontrolovat dodržování N 561 a N 165 .....	71
Uchovávání záznamů .....	71
4.3 Povinnosti řidiče .....	72
Zásady práce pro všechny typy tachografů .....	72
Doba používání záznamových listů a karty řidiče .....	72
Zahájení práce s tachografem .....	72
Ukončení práce s tachografem .....	72
Jak se pořídí záznam činností řidiče při vzdálení od vozidla .....	73
Způsoby záznamu dob odpočinku podle místa odpočinku .....	73
A. Řidič tráví odpočinek v kabině vozidla (tachograf záznamená odpočinek) .....	73
B. Řidič tráví odpočinek mimo vozidlo (tachograf neprovádí záznam) ...	73
C. Řidič tráví odpočinek mimo vozidlo a záznam pořizuje tachograf .....	73
4.4 Jak zaznamenat denní dobu odpočinku .....	74
Analogový tachograf .....	74
Digitální tachograf .....	74
Protáčení kotouče pro vykázání denní doby odpočinku .....	74
Ponechání karty v tachografu pro vykázání denní doby odpočinku .....	74
4.5 Jak zaznamenat týdenní dobu odpočinku .....	75
Jak se vytvoří týdenní doba odpočinku .....	75
Analogový tachograf .....	75
I. Záznam týdenní doby odpočinku s navázáním na směnu .....	76
II. Záznam týdenní doby odpočinku na zvláštní kotouče .....	76
Digitální tachograf .....	77
Analogový tachograf a digitální tachograf .....	78
4.6 Kontrola vozidla před odjezdem .....	78
4.7 Ruční záznam a ruční zadávání činností řidiče .....	79
Ruční záznam u analogového tachografu .....	79
Ruční záznam jiné práce u analogového tachografu .....	80

Řidič nemá přístup k tachografu (vzdálí se od vozidla) .....	80
Ruční záznam denní a týdenní doby odpočinku .....	80
Poškozený záznamový list .....	80
Porucha analogového tachografu .....	80
Ostatní typy ručních záznamů .....	80
Ruční zadávání do digitálního tachografu .....	80
Ruční zadání jiné práce u digitálního tachografu .....	80
Řidič nemá přístup k tachografu (vzdálí se od vozidla) .....	81
Ruční doplnění denního a týdenního odpočinku .....	81
Poškozená nebo ztracená karta řidiče .....	81
Porucha digitálního tachografu .....	81
Souvislý záznam činností řidiče .....	81
4.8 Záznam činností digitálním tachografem .....	81
Nařízení 1266/2009 pro digitální tachograf .....	81
Automatické přepnutí tachografu po zastavení .....	82
Pravidlo jedné minuty .....	82
4.9 Podnikatelé-řidiči .....	82
<b>5. Činnosti řidiče a časové skupiny .....</b>	<b>84</b>
<b>6. Organizování činností řidiče .....</b>	<b>85</b>
Rozvržení pracovního dne .....	85
Doporučení řidičům začínajícím s nařízením 561 .....	87
<b>7. Pokyny Evropské komise pro uplatňování předpisů EU</b>	
<b>    pokud jde o doby řízení a odpočinku řidičů .....</b>	<b>88</b>
Pokyn č. 1 Výjimka pro nalezení místa zastávky .....	88
Pokyn č. 2 Převzetí vozidla mimo obvyklé místo .....	88
Pokyn č. 3 Přeparkování .....	88
Pokyn č. 4 Digitální tachograf a doba řízení .....	88
Pokyn č. 5 Potvrzení o činnostech .....	88
Pokyn č. 6 Odpočinek na trajektu / ve vlaku .....	88
Pokyn č. 7 Vyhodnocení nedostatečné denní doby odpočinku .....	89
Prováděcí rozhodnutí Komise o výpočtu denní doby řízení .....	90
Pokyn č. 8 Výjimečné situace – řízení bez karty řidiče .....	90
<b>8. Prokazování činností řidiče .....</b>	<b>90</b>
Kontrolované období a podklady pro kontroly.....	90
Potvrzení o činnostech podle nařízení 561 .....	91
Jak vyplnit potvrzení o činnostech .....	92
Kdy je použití potvrzení opodstatněné .....	92
Podklady pro potvrzení o činnostech na cestách podle dohody AETR .....	92
Potvrzení o činnostech podle dohody AETR .....	93
Dokládání činností řidiče – shrnutí .....	94
Žlutý kotouč .....	94
<b>9. Kontroly dodržování nařízení 561 a 165 .....</b>	<b>94</b>
Vyhláška o státním odb. dozoru a kontrolách v silniční dopravě 522/2006 ...	94
Směrnice 2006/22/ES – kontroly plnění N 561 a N 165 .....	95
9.1 Přestupky řidiče a pokuty .....	96
9.2 Vybírání kaucí .....	96

9.3	Zabránění v jízdě při nesložení kauce .....	97
9.4	Příkázaná kontrola tachografu .....	97
9.5	Zabránění v jízdě při nedodržení požadavků na dobu řízení, bezpečnostní přestávky nebo dobu odpočinku .....	98
9.6	Odebrání karty řidiče .....	98
9.7	Přestupek spáchaný v cizině a zjištění na území ČT .....	98
<b>10.</b>	<b>Přehled pravidel práce osádek (nařízení 561 a 165)</b> .....	<b>99</b>
10.1.	Pravidla práce osádek na trasách AETR .....	102
10.2.	Shrnutí pravidel N 561 a pracovní doby řidiče .....	103
<b>11.</b>	<b>Doprava podle výjimek nebo na niž se nevztahuje nařízení 561 pro vozidla registrovaná v ČR a přepravy na území ČR</b> .....	<b>104</b>
11.1	Přeprava cestujících v linkové dopravě do 50 km (čl. 3 písm. a) ....	104
11.2	Způsob zaznamenávání údajů u přeprav podle čl. 3 písm. a) .....	105
11.3	Dopravy, na které se nevztahuje nařízení 561/2006 .....	106
11.4	Doprava na základě výjimek podle N 561 článku 13 odst. 1 .....	108
11.5	Způsob zaznamenávání údajů u přeprav podle čl. 13 odst. 1 .....	108
	Různé režimy práce řidiče .....	109
<b>12.</b>	<b>Souhrnně z předpisů České republiky a EU</b> .....	<b>110</b>
12.1.	Doklad o nákladu .....	110
12.2	Zaměstnanci městské hromadné dopravy .....	110
12.3	Zaměstnanci údržby pozemních komunikací .....	111
12.4	Tachografy ve vozidlech autoškol - čl. 13 odst. 1. písm. g) .....	112
12.5	Na koho se vztahuje profesní způsobilost .....	112
<b>13.</b>	<b>Práce v režimu OUT OF SCOPE</b> .....	<b>113</b>
<b>14.</b>	<b>Přístup na společný trh EU, vysílání řidičů a kobotáž</b> .....	<b>114</b>
14.1	Přístup na společný trh EU .....	115
	Eurolicence, nákladní vozidla 2,5 – 3,5 t .....	115
14.2	Usazení podniku v členském státě a navracení vozidel .....	116
	Navracení vozidel v mezinárodní přepravě každých 8 týdnů .....	116
14.3	Podmínky pro výkon povolání podnikatele v silniční dopravě .....	116
14.4	Vysílání pracovníků (posting) .....	117
	Směrnice 96/71 o vysílání pracovníků při poskytování služeb .....	117
	Směrnice 2020/1057 – zvláštní pravidla o vysílání řidičů .....	117
	Přeprava zboží. ....	118
	Přeprava cestujících .....	118
	Poznámky k vysílání řidičů a kobotáži .....	119
14.5	Nákladní doprava v EU – přístup na trh .....	119
	Nařízení 1072/2009 – společná pravidla pro přístup na trh .....	119
	Kobotáž v nákladní dopravě .....	120
14.6	Autobusová a autokarová doprava v EU – přístup na trh .....	120
	Zásada kobotáže v osobní dopravě. Povolená kobotáž .....	121
<b>15.</b>	<b>Analogový tachograf</b> .....	<b>122</b>
15.1	Výběr kotouče pro tachograf .....	123
15.2	Identifikační údaje na přední straně kotouče .....	123
15.3	Oblast pro automatický záznam .....	124
15.4	Údaje na zadní straně kotouče .....	125
<b>16.</b>	<b>Digitální tachograf</b> .....	<b>127</b>
16.1	Přední strana tachografu .....	127
16.2	Displej .....	127

16.3	Přiřazení činností a volba činností .....	128
	Automatické přiřazení činností tachografem .....	128
	Volba činností řidičem .....	129
16.4	Ukázky zobrazení na displeji .....	129
16.5	Ukázky z denních výtisků .....	130
16.6	Ruční záznam činností řidiče .....	131
<b>17.</b>	<b>Schvalovací značka pro tachografy, záznamové listy a karty .....</b>	<b>132</b>
<b>18.</b>	<b>Z předpisů Německa .....</b>	<b>133</b>
18.1	Kontrolní kniha (Kontrollbuch) pro vozidla 2,8-3,5 t .....	133
18.2	Katalog pokut u nákladních vozidel v Německu .....	134
18.3	Německo-český slovník pro silniční dopravu .....	137
<b>19.</b>	<b>Nejdůležitější změny, které zavádí Balíček mobility 2020 .....</b>	<b>139</b>
<b>20.</b>	<b>Malý slovníček pro pracovní režimy řidičů .....</b>	<b>140</b>
	<b>Rejstřík.....</b>	<b>141</b>