

Table des matières

| | |
|---|----|
| Remerciements | ix |
| Note de synthèse | xi |
| | |
| I. Observations liminaires | 1 |
| 1. Pourquoi “former à l’intégration européenne”? | 1 |
| a) L’intégration européenne, une structure <i>sui generis</i> de gestion publique | 1 |
| b) Besoins spécifiques de formation dans une structure spécifique de gestion publique | 3 |
| 2. Contexte du document | 4 |
| a) Demande des Directeurs généraux de la Fonction publique | 4 |
| b) Coopération administrative européenne | 4 |
| | |
| II. Inventaires | 7 |
| 1. Formations développées par les Ecoles nationales d’administration | 7 |
| a) Groupe cible: à qui la formation s’adresse-t-elle? | 8 |
| b) Buts et finalités: quel résultat est visé par la formation? | 8 |
| c) Contenu: quelles connaissances et quel savoir-faire la formation développera-t-elle? | 9 |
| d) Techniques pédagogiques: comment conduire l’action de formation? | 11 |
| e) Conclusions | 13 |
| 2. Actions de formation menées en coopération entre les Ecoles nationales | 13 |
| a) Ce qui existe déjà en termes de coopération sur la formation européenne | 13 |
| Tableau 4: Organisateurs et Partenaires | 14 |
| Tableau 5: ‘Performances’ en matière de partenariat | 15 |
| Tableau 6: Institutions de formation concernées | 16 |
| b) Bilan provisoire | 17 |

| | |
|---|----|
| 3. Actions des institutions de formation à caractère européen | 17 |
| a) Le Collège d'Europe (Bruges) | 18 |
| b) L'Institut Universitaire Européen (Florence) | 18 |
| c) L'Institut européen d'administration publique (Maastricht, Luxembourg et Barcelone) | 18 |
| 4. Conclusion | 19 |
| III. Analyse des besoins de formation | 21 |
| 1. Remarques introductives | 21 |
| a) Contexte | 21 |
| b) Méthodologie | 22 |
| 2. Définition des publics cibles en formation permanente | 24 |
| a) Formation générale | 24 |
| b) Formation sectorielle | 24 |
| c) Rôles et niveaux de responsabilité | 25 |
| d) Compétences liées aux rôles | 27 |
| e) Rôles politiques et managériaux | 27 |
| 3. Objectifs pédagogiques et modalités de formation | 29 |
| 4. Connaissances préalables ou 'pré-requis' | 31 |
| 5. Synthèse: niveaux – objectifs – modalités de formation | 32 |
| – Niveau 1 = Se familiariser avec les institutions et les politiques européennes | 33 |
| – Niveau 2 = Découvrir les affaires européennes par confrontation à la réalité concrète | 35 |
| – Niveau 3 = Appréhender la gestion publique européenne à travers les processus de décision communautaires | 36 |
| – Niveau 4 = Perfectionner ses pratiques professionnelles | 38 |
| 6. Le cas des cadres supérieurs ou ' <i>EUROMANAGERS</i> ' | 41 |
| IV. Rôle des institutions de formation | 45 |
| 1. Les Ecoles nationales | 46 |
| a) Forces et atouts | 46 |
| b) Formation européenne de base | 46 |
| c) Formations "européennes nationales" | 47 |
| d) Formations européennes sectorielles | 47 |
| 2. L'IEAP | 47 |
| a) Forces et atouts | 47 |
| b) Formation de formateurs | 48 |
| c) Formation des cadres à valeur ajoutée européenne | 48 |
| d) Recherche en intégration européenne | 48 |

| | |
|---|----|
| V. Pour une articulation harmonieuse des responsabilités européennes et nationales en matière de formation à l'intégration européenne | 51 |
| 1. Responsabilités politiques et gouvernementales | 51 |
| a) Reconnaître l'importance des enjeux | 51 |
| b) Développer l'ambition des compétences | 52 |
| c) Engager les moyens nécessaires à l'ambition partagée | 52 |
| 2. Responsabilités des gestionnaires et des formateurs | 52 |
| a) Exploiter au maximum les atouts des divers acteurs | 52 |
| b) Organiser des synergies efficientes | 53 |

| | |
|---|----|
| Annexe 1: Liste des institutions de formation qui nous ont communiqué leurs programmes de formation, documentation ayant servi de base à cette étude. | 55 |
|---|----|