

OBSAH

Úvod	4
Cíle studia, základní okruhy studia	5
1. Postavení personálního řízení v systému řízení organizace	6
1.1 Úloha personálního řízení v systému řízení podniku	6
1.2 Personální útvar a řídící pracovníci ve vztahu k personálnímu řízení	8
1.3 Personální činnosti a personální procesy v personálním řízení	12
2. Manažerské pojetí personálního řízení jako řízení lidských zdrojů	16
2.1 Vnitřní zdroje rozvoje konkurenceschopnosti moderního podniku	16
2.2 Modely personálního řízení a jejich vývoj	17
2.3 Manažerská koncepce personálního řízení	18
3. Personální řízení organizace (podniku) – jednotlivé činnosti a procesy řízení lidských zdrojů	21
3.1 Charakteristika jednotlivých aktivit HRE	21
3.1.1 <i>Organizace práce a personální řízení</i>	22
3.1.2 <i>Odměňování pracovníků, mzdový systém a personální řízení</i>	28
3.1.3 <i>Motivace pracovníků a personální řízení</i>	36
3.2 Charakteristika jednotlivých aktivit HRD	43
3.2.1 <i>Plánování, vyhledávání, výběr, příjem, adaptace pracovníků</i>	44
3.2.2 <i>Rozmísťování, uvolňování pracovníků, personální poradenství</i>	53
3.2.3 <i>Pracovní hodnocení a rozvoj pracovní kariéry</i>	61
3.2.4 <i>Vzdělávání, odborná příprava a profesijní rozvoj pracovníků</i>	67
3.2.5 <i>Vytváření pracovních podmínek, ergonomie, ochrana zdraví a bezpečnost při práci</i>	71
4. Pracovně právní vztahy a personální řízení	78
4.1 Pracovní vztahy a jejich vytváření (Labour Relations)	78
4.2 Odbory, kolektivní vyjednávání a personální řízení	81
5. Personální informační systém, informace pro personální řízení, personální audit	84
5.1 Personální informační systém	84
5.2 Personální audit, zpracování a využití v personálním řízení	87
6. Podniková kultura, podniková etika, sociálně odpovědné řízení organizace	90
6.1 Podniková kultura a personální řízení podniku	90
6.2 Podniková etika a personální řízení podniku	93
6.3 Sociálně odpovědné řízení podniku	95
Přehled použité literatury	98