

Obsah

Úvod	7
ČÁST I.	
Informace o jednoduchém účetnictví.....	9
1. Právní rámec jednoduchého účetnictví.....	11
2. Vedení jednoduchého účetnictví	13
2.1 Rozdíly mezi jednoduchým účetnictvím a účetnictvím podvojným.....	13
2.2 Principy správného vedení jednoduchého účetnictví	14
3. Účtování v soustavě jednoduchého účetnictví	15
3.1 Peněžní deník	16
3.2 Kniha pohledávek a závazků	19
3.3 Pomocné knihy o ostatních složkách majetku	21
3.4 Pomocná kniha o závazcích z pracovněprávních vztahů	22
4. Otevírání a uzavírání účetních knih.....	27
4.1 Otevírání účetních knih.....	27
4.2 Uzavírání účetních knih.....	27
5. Účetní zápisy.....	28
6. Účetní doklady.....	29
7. Okamžik uskutečnění účetního případu.....	30
8. Úschova účetních písemností.....	31
9. Vymezení pojmů pro účely vedení jednoduchého účetnictví	35
9.1 Dlouhodobý nehmotný majetek.....	35
9.2 Dlouhodobý hmotný majetek.....	35
9.3 Finanční majetek	37
9.4 Ceniny.....	37
9.5 Zásoby.....	37

9.6	Vlastní jmění.....	38
9.7	Peněžní deník	38
9.8	Průběžná položka	39
9.9	Dotace	39
9.10	Příjem v jednoduchém účetnictví.....	39
10.	Ocenění majetku účetní jednotky	40
10.1	Pořizovací cena	40
10.2	Reprodukční pořizovací cena	42
10.3	Vlastní náklady	42
10.4	Zásoby.....	43
10.5	Přechodná ustanovení opatření MF ČR uveřejněná ve Finančním zpravodaji č. 12/2000	43
11.	Odpisování dlouhodobého majetku.....	44
11.1	Rovnoměrné odpisování.....	45
11.2	Zrychlené odpisování	46
12.	Účetní uzávěrka a účetní závěrka v jednoduchém účetnictví.....	47
12.1	Účetní uzávěrka	47
12.2	Účetní závěrka	48
13.	Inventarizace majetku a závazků	49
13.1	Fyzická inventura.....	50
13.2	Dokladová inventura	50
13.3	Inventární soupisy	50
14.	Vzory výkazů a knih v jednoduchém účetnictví.....	51
	Peněžní deník	52
	Výkaz o příjmech a výdajích.....	55
	Výkaz o majetku a závazcích	56
	Karta dlouhodobého majetku	57
	Přehled majetku od 3 000 do 40 000 Kč	58
	Knih pohledávek	59
	Knih závazků	60
	Zjednodušený mzdový list – Odborová organizace	61

15. Přechod ze soustavy jednoduchého účetnictví na účetnictví ve zjednodušeném rozsahu	62
15.1 Přechod z jednoduchého účetnictví na účetnictví ve zjednodušeném rozsahu.....	62
15.2 Účetnictví ve zjednodušeném rozsahu	64
15.3 Příklad přechodu z jednoduchého účetnictví na účetnictví ve zjednodušeném rozsahu.....	66
16. Kontrola účetnictví a hospodaření občanského sdružení a činnost revizních komisí	69
16.1 Práva revizní komise	69
16.2 Povinnosti revizní komise	70
16.3 Technika provádění kontroly a vzory protokolů (doporučené postupy)	71
16.4 Vzory protokolů, zprávy a zápisu z provedených kontrol	74
17. Příklady	82
Komplexní příklad č. 1	82
Komplexní příklad č. 2	103
18. Příklad účetní směrnice pro vedení účetnictví pro organizace typu občanských sdružení	125
19. Daňové zákony (základní informace)	127
19.1 Zákon o daních z příjmů (zákon č. 586/1992 Sb.)	127
19.2 Daň darovacích (zákon č. 357/1992 Sb.)	130
19.3 Daň z nemovitostí (zákon č. 338/1992 Sb.)	131
19.4 Silniční daň (zákon č. 16/1993 Sb.)	131
19.5 Příjmy a výdaje spojené s prodejem nemovitostí	132
19.6 Mzdy a odměny	133
20. Organizace, které mohou vést jednoduché účetnictví	140
20.1 Občanská sdružení	140
20.2 Honební společenstva	146
20.3 Církev, náboženské společnosti a církevní instituce	152

ČÁST II.

Základní právní předpisy pro jednoduché účetnictví	155
Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví	156
Vyhláška č. 507/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky účtující v soustavě jednoduchého účetnictví.....	187