

**Obsah**

◆ Úvod	.....	3
◆ Výběr pracovníků	.....	7
1. Zdroje z nichž lze čerpat	.....	9
2. Požadavky na uchazeče	.....	10
3. Standardní průběh výběrového řízení	.....	11
4. Doplnky výběrového řízení	.....	18
5. Hodnocení výsledků výběrového řízení	.....	19
6. Nástup nových pracovníků	.....	22
7. Shrnutí	.....	23
8. Zadání závěrečné práce	.....	24
◆ Hodnocení pracovníků	.....	25
1. Důvody pro hodnocení	.....	27
2. Zásady hodnocení	.....	29
3. Metody hodnocení	.....	29
4. Kritéria hodnocení	.....	33
5. Pojetí hodnocení	.....	38
6. Nejčastější chyby při hodnocení	.....	40
7. Sebehodnocení	.....	41
8. Shrnutí	.....	42
9. Zadání závěrečné práce	.....	43
◆ Vedení lidí	.....	45
1. Osobnost manažera	.....	47
2. Styl řízení	.....	48
3. Vedení cíli	.....	51
4. Vedení delegování pravomoci	.....	53
5. Vedení informacemi	.....	55
6. Motivace k práci	.....	57
7. Shrnutí	.....	60
8. Zadání závěrečné práce	.....	61
◆ Práce v týmech	.....	63
1. Základní otázky	.....	65
2. Problémy týmové práce	.....	66
3. Sestavování týmů	.....	67
4. Způsoby rozhodování v týmech	.....	71
5. Interpersonální vztahy v týmech	.....	73
6. Shrnutí	.....	77
7. Zadání závěrečné práce	.....	79

<b>◆ Konfliktové situace</b>	.....	<b>81</b>
1. Zdroje konfliktů a jejich význam	.....	83
2. Typy konfliktů	.....	84
3. Řešení konfliktových situací	.....	89
4. Shrnutí	.....	94
5. Zadání závěrečné práce	.....	95
<b>◆ Umění komunikace</b>	.....	<b>97</b>
1. Základy komunikace	.....	99
2. Asertivita	.....	103
3. Umění mlčet a naslouchat	.....	104
4. Psané sdělení	.....	107
5. Telefonování	.....	108
6. Prověření znalostí z lekce	.....	109
<b>◆ Řízení času /Time management/</b>	.....	<b>115</b>
1. Co to je řízení času	.....	117
2. Technika řízení času	.....	117
3. Organizace času a možnosti jeho úspor	.....	128
4. Kontrolní přezkoušení	.....	130
5. Zadání závěrečné práce	.....	130
<b>◆ Podnikové vzdělávání a výcvik</b>	.....	<b>131</b>
1. Jaký uživatel přináší zaměstnavateli podnikové vzdělávání a výcvik	.....	133
2. Vymezení pojmu podnikové vzdělávání a výcvik	.....	134
3. Řízení podnikového vzdělávání	.....	137
4. Optimalizace přístupu k podnikovému vzdělávání	.....	138
5. Organizace podnikového vzdělávání	.....	139
6. Hodnocení podnikového vzdělávání	.....	143
7. Zadání závěrečné práce	.....	144
<b>◆ Úvod do využití informační techniky</b>	.....	<b>145</b>
1. Inovace a změna	.....	147
- kontrolní úlohy 1	.....	153
2. Informace	.....	155
- kontrolní úlohy 2	.....	162
3. Informační technologie	.....	158
- kontrolní úlohy 3	.....	169
4. Přenos informací	.....	170
- kontrolní úlohy 4	.....	173