

OBSAH

OBSAH	5
1. Projektové řízení	9
1.1. Analýza poptávky	9
1.1.1. Sběr informací	11
1.1.2. Analýza dat.....	12
1.1.3. Specifikace objemu poptávky	13
1.1.4. Specifikace přímých konkurentů.....	13
1.1.5. Specifikace možných substitutů	13
1.1.6. Specifikace prostředí a jeho očekávaného vývoje.....	13
1.2. Závěry analýzy poptávky.....	14
1.3. Vyšší metody analýzy poptávky	15
1.3.1. Porterův model 5 konkurenčních sil.....	15
1.3.2. Zákon rovnosti mezního užitku.....	16
2. Předpoklady, rizika a udržitelnost projektu.....	17
2.1. Předpoklady realizace projektu	17
2.2. Řízení rizik projektu	19
2.2.1. Identifikace rizik	21
2.2.2. Analýza rizik	22
2.2.3. Prioritizace rizik	22
2.2.4. Plánované řízení rizik.....	23
2.2.5. Monitorování rizik.....	23
2.3. Udržitelnost projektu	23
3. Řízení projektu	25
2.4. Příprava projektu pro procesní řízení	26
2.5. Proces řízení projektu	27
2.6. Řízení změn projektu	28
2.7. Využití výpočetní techniky pro řízení projektů.....	29
3. Popis projektu.....	30
3.1. Logická linie projektu	30
3.2. Zdůvodnění projektu	32
3.3. Předpoklady projektu	32
3.4. Etapy, aktivity a kroky procesu	32
3.5. Výstupy a cíle projektu	32
3.6. Finanční aspekty projektu.....	32
3.7. Organizační zajištění projektu.....	33
3.8. Systém řízení projektu a monitoring, procesní mapa managementu projektu	33
3.9. Rizika projektu	33
3.10. Udržitelnost projektu	33
4. Harmonogram projektu	34
4.1. Základní přístupy k harmonogramu.....	34
4.2. Milníky	35
4.3. Časová provázanost projektu.....	35
4.4. Metody znázornění harmonogramu	36
4.5. Proces stanovení harmonogramu	37
4.6. Řízení změn harmonogramu	37
5. Zdroje financování	39
5.1. Možnosti zdrojů financování.....	39
5.2. Popis zdrojů financování	41

6.	Rozpočet a cash flow projektu	43
6.1.	Sestavování rozpočtu.....	43
6.2.	Cash flow.....	45
6.3.	Finanční a ekonomické cash flow	46
7.	Uznatelné náklady a způsobilost.....	48
7.1.	Uznatelné náklady/způsobilé výdaje.....	48
7.2.	Způsobilost žadatele	49
8.	Představení projektu.....	51
9.	Business plan – zásady jeho sestavení	53
10.	Řízení projektů a logický rámec	55
10.1.	Co to je projekt?	55
10.1.1.	Definice projektu.....	55
10.2.	Jak projekty řídit – zásady	58
10.2.1.	Jak zachytit odchylku	58
10.3.	Logický rámec a postup zpracování.....	60
10.3.1.	Co je logický rámec.....	60
10.3.2.	Bilance zdrojů	69
10.3.3.	Dokumentace projektu	70
10.3.4.	Lidi jako specifický zdroj.....	71
11.	Partnerství a týmová spolupráce pro projektové.....	73
	(a programové) řízení.....	73
11.1.	Důvody, proč je důležité partnerství a spolupráce – posuďte sami	73
11.2.	Od strategického programového plánování k projektovému plánování.....	74
11.2.1.	Partnerství a jeho důležitost pro koncept správného plánování	75
11.2.2.	Historické kořeny pro uplatňování principu partnerství a sociálního dialogu ..	76
11.3.	Práce v týmech.....	78
11.3.1.	Sestavení týmu pro projektové řízení.....	78
11.3.2.	Efektivní práce v týmu	79
11.4.	Formy týmové práce	81
11.4.1.	Porada (nejčastější forma při jednání).....	81
11.4.2.	Dotazníky, ankety, rozhovory	83
11.4.3.	Letáky.....	84
11.4.4.	Veřejné slyšení	84
11.4.5.	Veřejné projednání (<i>public hearing</i>)	84
11.4.6.	Občanské poradní komise	85
11.4.7.	Kulatý stůl	85
11.4.8.	Workshop	86
11.4.9.	Plánovací den – akční plánování.....	86
11.4.10.	Konference	86
11.4.11.	Dialogy	86
11.4.12.	Šaret.....	87
11.4.13.	Posezení u kávy	87
11.4.14.	Proces nominálních skupin (<i>Nominal Group Process</i>).....	88
11.4.15.	Samoánské kruhy	89
11.5.	Techniky používané pro práci s týmy a zainteresovanými skupinami	89
11.5.1.	Divergentní techniky	90
11.5.2.	Konvergentní techniky	91
11.6.	Význam týmové spolupráce pro projektové řízení	92
12.	Horizontální témata	99
12.1.	Rovné příležitosti.....	99
12.2.	Udržitelný rozvoj.....	100

12.3.	Informační společnost	101
13.	Elektronická žádost ELZA a jak na ni.....	103
13.1.	Co je to ta ELZA?	103
13.2.	Uložení žádosti.....	103
13.3.	Vyplnění žádosti krok za krokem	103
13.3.1.	Program	104
13.3.2.	Informace o akci.....	105
13.3.3.	Další informace o akci.....	106
13.3.4.	Popis akce.....	107
13.3.5.	Žadatel	108
13.3.6.	Žadatel II	110
13.3.7.	Partneři	111
13.3.8.	Harmonogram.....	112
13.3.9.	Ekonomické údaje	113
13.3.10.	Ukazatele	114
13.3.11.	Zdroje financování	115
13.3.12.	Veřejné zakázky	116
13.3.13.	Veřejná podpora	117
13.3.14.	Udržitelnost	117
13.3.15.	Horizontální témata I + II.....	118
13.3.16.	Publicita.....	119
13.3.17.	Přílohy	120
13.4.	Závěrečná kontrola projektu	121
14.	Hodnoticí kritéria pro projekt	123
14.1.	Posouzení formálních náležitostí.....	123
14.2.	Posouzení přijatelnosti.....	123
14.3.	Hodnocení projektu.....	124
14.3.1.	Schopnosti a zkušenosti žadatele	125
14.3.2.	Potřeba a relevance projektu	126
14.3.3.	Kvalita a proveditelnost projektu	127
14.3.4.	Horizontální témata	129
14.4.	Kontrola ex ante na místě.....	130
15.	Realizace projektu.....	131
15.1.	Zahájení projektu.....	131
15.2.	Zahájení realizace projektu.....	131
15.3.	Ukončení projektu.....	131
15.4.	Ukončení realizace projektu.....	131
15.4.1.	Pravidlo n+2	131
15.5.	Vlastní realizace projektu.....	132
15.6.	Publicita projektu.....	132
15.7.	Neplnění plánovaných výsledků a monitorovacích ukazatelů	133
15.8.	Změny v projektu	133
15.9.	Průběžná, etapová, závěrečná zpráva a ukončení projektu.....	133