

# Obsah

Vysvětlivky .....	14
Přehled právních předpisů a jejich zkratk ..... 15	15
Přehled zkratk .....	16
Seznam příkladů .....	17
Seznam přehledů .....	19
Seznam pomůcek .....	19
Vzorový účtový rozvrh včetně možných analytických účtů .....	20

## **A. Teorie a příklady ..... 29**

### **I. ÚČETNICTVÍ ..... 30**

#### **I.1 Zásady účtování, podrozvahové účty ..... 30**

I.1.1 Obecně uznávané zásady pro územní samosprávné celky, DSO a příspěvkové organizace .....	30
I.1.2 Účetní metody	35
I.1.3 Účetní knihy	36
I.1.4 Analytické účty – ČÚS 701 – Účty a zásady účtování na účtech, bod 4.2. ....	36
I.1.5 Podrozvahové účty .....	37
I.1.6 Směrná účtová osnova a účtový rozvrh .....	48
I.1.7 Významnost .....	49
I.1.8 Vnitropodnikové účetnictví – ČÚS 701 – Účty a zásady účtování na účtech, bod 7. ....	51

#### **I.2 Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek Účtová třída 0 ..... 52**

I.2.1 Dlouhodobý nehmotný majetek.....	52
I.2.2 Dlouhodobý hmotný majetek.....	54
I.2.3 Drobný dlouhodobý hmotný (DDHM) a nehmotný majetek (DDNM) .....	55
I.2.4 Jiný drobný dlouhodobý hmotný (JDDHM) a nehmotný majetek (JDDNM) .....	56
I.2.5 Technické zhodnocení – pro dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek .....	57
I.2.5.1 Technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného majetku .....	57
I.2.5.2 Technické zhodnocení dlouhodobého hmotného majetku .....	58
I.2.5.3 Odpisování technického zhodnocení.....	58
I.2.6 Zařazení do používání .....	58
I.2.7 Pořizovací cena.....	59
I.2.8 Změna ocenění.....	59
I.2.9 Vedlejší náklady spojené s pořízením .....	60

I.2.10	Odpisování .....	62
I.2.10.1	Odpisy jako nástroj věrného obrazu .....	62
I.2.10.2	Odpisovatel – ten, kdo odpisuje.....	62
I.2.10.3	Běžné způsoby účetního odpisování.....	62
I.2.10.4	Vybrané specifické příklady účetního odpisování .....	62
I.2.10.5	Neodpisovaný majetek.....	63
I.2.10.6	Začátek odpisování, ukončení odpisování, zařazení majetku .....	63
I.2.10.7	Odpisový plán a jeho schvalování.....	64
I.2.10.7.1	Obecné zásady tvorby odpisového plánu .....	64
I.2.10.7.2	Odpisový plán a jeho aktualizace .....	64
I.2.10.8	Zbytková hodnota .....	64
I.2.10.9	Způsoby odpisování .....	65
I.2.10.9.1	Rovnoměrný způsob odpisování   ČÚS 708 – Odpisování dlouhodobého majetku, bod 5.5.....	65
I.2.10.9.2	Výkonový způsob odpisování   ČÚS 708 – Odpisování dlouhodobého majetku, bod 5.6.....	66
I.2.10.9.3	Komponentní způsob odpisování   ČÚS 708 – Odpisování dlouhodobého majetku, bod 5.7.....	66
I.2.10.10	Příloha účetní závěrky a stavby .....	67
I.2.11	Opravné položky k dlouhodobému hmotnému a nehmotnému majetku .....	68
I.2.11.1	Kdo stanovuje metodiku tvorby a použití opravných položek? .....	68
I.2.11.2	Okamžik uskutečnění účetního případu – tvorba opravných položek uskutečnění účetního případu .....	68
I.2.11.3	Jaký je rozdíl mezi trvalým a přechodným snížením hodnoty majetku? .....	68
I.2.11.4	Vyhláška č. 410/2009 Sb. a tvorba opravných položek .....	69
I.2.11.5	Dlouhodobý majetek, ke kterému vyhláška č. 410/2009 Sb. stanoví, že netvoříme opravné položky .....	70
I.2.12	Svěřený majetek.....	71
I.2.12.1	Grafické znázornění .....	71
I.2.12.2	Převod svěřeného majetku od zřizovatele do příspěvkové organizace .....	71
I.2.13	Výpůjčka.....	72
I.2.13.1	Grafické znázornění .....	72
I.2.13.2	Výpůjčka majetku příspěvkové organizaci od zřizovatele .....	73
I.2.14	Vypořádání inventarizačních rozdílů a chyb minulých let .....	74
I.2.15	Právní úprava – výběr.....	76
I.2.16	Vnitřní předpis k dlouhodobému nehmotnému a hmotnému majetku .....	77

## **Příklady | Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek | Účtová třída 0**

1	PO T0-001   Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek (JDDNM) .....	79
2	PO T0-002   Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek (JDDHM) .....	81
3	PO T0-003   Drobný dlouhodobý nehmotný majetek – pořízení, aktivace, bezúplatné nabytí, vyřazení (DDNM) .....	83

4	PO T0-004   Pořízení nehmotného majetku – souhrnný příklad .....	85
5	PO T0-005   Drobný dlouhodobý hmotný majetek – pořízení, aktivace, bezúplatné nabytí, vyřazení (DDHM) .....	87
6	PO T0-006   Pořízení počítače – drobný dlouhodobý hmotný majetek (DDHM) .....	89
7	PO T0-007   Pořízení tiskárny – drobný dlouhodobý hmotný majetek + bezúplatné nabytí (DDHM) .....	90
8	PO T0-008   Pořízení dlouhodobého hmotného majetku s investičním úvěrem (DHM) – osobní automobil, traktor .....	91
9	PO T0-009   Pořízení počítače + operačního systému (DHM) .....	94
10	PO T0-010   Pořízení dlouhodobého hmotného majetku určeného k prodeji a prodej (DHM) – reálná hodnota.....	96
11	PO T0-011   DPH u stavební činnosti – přenesená daňová povinnost.....	99
12	PO T0-012   Pořízení hmotného majetku – souhrnný příklad .....	101
13	PO T0-013   Změna odpisového plánu a zavedení zbytkové hodnoty.....	104
14	PO T0-014   Komponentní odpisování.....	105
15	PO T0-015   Svěřený majetek.....	108
16	PO T0-016   Výpůjčka.....	114
17	PO T0-017   Vyřazení dlouhodobého majetku – souhrnný příklad .....	117
18	PO T0-018   Vypořádání inventarizačních rozdílů a chyb minulých let – dlouhodobý majetek ....	120
19	PO T0-019   Opravné položky k pozemku, který je zatížen věcným břemenem .....	123
20	PO T0-020   Opravné položky k dlouhodobému majetku .....	124

## **1.3 Zásoby | Účtová třída 1 ..... 126**

I.3.1	Zásoby – položky rozvahy .....	126
I.3.2	Opravné položky k zásobám .....	126
I.3.3	Vypořádání inventarizačních rozdílů a chyb v účetnictví zjištěných při inventarizaci k 31. 12. 202x .....	127
I.3.4	Rozdělení zásob.....	128
I.3.4.1	Zboží.....	128
I.3.4.2	Materiál .....	129
I.3.4.3	Výroba .....	131
I.3.4.4	Ostatní zásoby – speciální skupina.....	131
I.3.5	Náklady spojené se zásobami .....	132
I.3.6	Oceňování.....	132
I.3.6.1	Pořízené zásoby .....	132
I.3.6.2	Zásoby vytvořené vlastní činností.....	133
I.3.6.3	Bezúplatné nabytí .....	133
I.3.6.4	Vedlejší náklady spojené s pořízením.....	134
I.3.6.5	Možnosti rozdělení pořizovací ceny při účtování.....	134
I.3.6.6	Rozpouštění vedlejších nákladů spojených s pořízením – odchylky .....	134
I.3.7	Vnitřní předpis k rozhodnutí účetní jednotky k zásobám .....	135

**Příklady | Zásoby | Účtová třída 1**

21   PO T1-001   Zásoby – účtování způsobem A, úbytek FIFO – pořízení, aktivace, skladové karty... 136	136
22   PO T1-002   Zásoby – účtování způsobem B, úbytek FIFO – pořízení, aktivace, skladové karty... 138	138
23   PO T1-003   Zásoby – Vlastní výroba – výroba knihy částečně k prodeji, částečně k rozdávání jako dárek – účtování způsobem A – FIFO, včetně kalkulace..... 140	140
24   PO T1-004   Zásoby – Vlastní výroba – výroba knihy částečně k prodeji, částečně k rozdávání jako dárek – účtování způsobem B – FIFO, včetně kalkulace..... 143	143
25   PO T1-005   Zásoby – účtování způsobem A – úbytek FIFO manko, reprezentace, dar, vyřazení, přebytek..... 146	146
26   PO T1-006   Zásoby – účtování způsobem B – úbytek FIFO manko, reprezentace, dar, vyřazení, přebytek..... 147	147
27   PO T1-007   Zásoby – bezúplatné nabytí, pozbytí mezi vybranými účetními jednotkami i jinými subjekty ..... 149	149
28   PO T1-008   Vypořádání inventarizačních rozdílů a chyb v účetnictví zjištěných při inventarizaci k 31. 12. 202x – zásoby..... 151	151
29   PO T1-009   Opravné položky k zásobám ..... 153	153

**Příklad | Krátkodobý finanční majetek | Účtová třída 2**

30   PO T2-001   Vypořádání inventarizačních rozdílů – krátkodobý finanční majetek ..... 155	155
--	-----

**I.4 Opravné položky obecně a vyřazení pohledávek****Účtová třída 3 ..... 157**

I.4.1 Úloha opravných položek v účetnictví ..... 157	157
I.4.1.1 Co je to věrný obraz účetní závěrky? ..... 157	157
I.4.1.2 Ke kterému dni vše v účetní závěrce zobrazujeme?..... 157	157
I.4.1.3 Co z toho vyplývá? ..... 157	157
I.4.1.4 Grafické znázornění zobrazení v účetní závěrce ..... 158	158
I.4.1.5 Závěr např. pro opravné položky k pohledávce ..... 158	158
I.4.2 Opravné položky ..... 158	158
I.4.2.1 Kdo stanovuje metodiku tvorby a použití opravných položek? ..... 158	158
I.4.2.2 Okamžik uskutečnění účetního případu – tvorba opravných položek uskutečnění účetního případu ..... 159	159
I.4.2.3 Jaký je rozdíl mezi trvalým a přechodným snížením hodnoty majetku?..... 159	159
I.4.2.4 Vyhláška č. 410/2009 Sb. a tvorba opravných položek..... 159	159
I.4.2.5 Opravné položky k pohledávkám ..... 160	160
I.4.2.5.1 Účetní opravné položky k pohledávkám..... 160	160
I.4.2.5.2 Daňové opravné položky – § 8a ZoR, § 65 odst. 4 vyhlášky č. 410/2009 Sb. .... 160	160
I.4.2.6 Jak tvoříme opravné položky k ostatnímu majetku? ..... 161	161
I.4.2.7 Majetek, ke kterému vyhláška č. 410/2009 Sb. stanoví, že netvoříme opravné položky ..... 161	161
I.4.2.8 Okamžik uskutečnění účetního případu – rozpuštění (zrušení) opravných položek.... 163	163

I.4.3	Vyřazení pohledávky .....	163
I.4.3.1	Účtování a podrozvahová evidence .....	164
I.4.3.2	Jaké pohledávky může vybraná účetní jednotka vyřadit? .....	164
I.4.4	Terminologie u pohledávek a opravných položek .....	164
I.4.4.1	Prekluze – zánik práva a možnosti uplatnit toto právo na věřiteli .....	164
I.4.4.2	Promlčení – nezaniká právo, ale vymahatelnost pohledávky je ztížena.....	165
I.4.4.3	Prominutí .....	165
I.4.4.4	Lhůta pro stanovení daně .....	165

### **Příklady | Opravné položky a pohledávky | Účtová třída 3**

31   PO T3-001	Opravné položky k pohledávce, vyřazení pohledávky a následná úhrada.....	166
32   PO T3-002	Vypořádání inventarizačních rozdílů a chyb v účetnictví zjištěných při inventarizaci k 31. 12. 202x – pohledávky a závazky .....	168
33   PO T3-003	Nařízený odvod volných investičních zdrojů .....	169

## **I.5 Transfery | Účtová třída 3 .....** **170**

I.5.1	Dotace – užší pojem než transfer .....	170
I.5.1.1	Co je to dotace .....	170
I.5.1.2	Od koho máme dotaci a proč to potřebujeme rozlišit.....	170
I.5.1.3	Druhy dotací .....	171
I.5.1.3.1	Programové .....	171
I.5.1.3.2	Individuální.....	171
I.5.1.4	Dotace se poskytují jen na žádost a musí být vypořádány.....	171
I.5.1.4.1	Zákon č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, tzv. VELKÁ ROZPOČTOVÁ PRAVIDLA .....	171
I.5.1.4.2	Zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, tzv. MALÁ ROZPOČTOVÁ PRAVIDLA .....	173
I.5.1.5	Příspěvek od zřizovatele není dotací.....	175
I.5.1.5.1	Zákon č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech, tzv. VELKÁ ROZPOČTOVÁ PRAVIDLA .....	175
I.5.1.5.2	Zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, tzv. MALÁ ROZPOČTOVÁ PRAVIDLA .....	175
I.5.2	Transfer – termín z účetnictví – širší pojem než dotace.....	176
I.5.2.1	Co se považuje za transfer .....	176
I.5.2.2	Co se nepovažuje za transfer.....	176
I.5.2.3	Ostatní definice .....	177
I.5.3	Účty a pravidla účtování .....	177
I.5.3.1	Transfery investiční.....	177
I.5.3.2	Transfery provozní.....	178
I.5.3.3	Transfery – transferový podíl .....	178

1.5.3.4	Transfery – věcná a časová souvislost s odpisy majetku .....	178
1.5.3.5	Přiřazení investičního transferu k majetku – zásady .....	179
1.5.3.6	Transfery – věcná a časová souvislost s opravnou položkou k dlouhodobému majetku ..	179
1.5.3.7	Transfery v cizí měně .....	179
1.5.3.8	Změna transferu .....	180
1.5.4	Nezpochybnitelnost nároku na transfer neboli kdy účtujeme o pohledávce? .....	180
1.5.4.1	Nezpochybnitelný nárok a neznámá výše transferu.....	180
1.5.4.2	Nezpochybnitelný nárok a známá výše transferu .....	180
1.5.5	Podrozvahové účty – podmíněné pohledávky .....	180
1.5.6	Podmíněné pohledávky jiné než ze zahraničních zdrojů – účtujeme, je-li určitá a významná.....	181

### **Příklady | Transfery | Účtová třída 3**

34	PO T3–004   Investiční transfer u příjemce → Varianta 1: Účtování o záloze s vypořádáním v roce zařazení majetku do užívání – chyba odhadu – zvýšení.....	182
35	PO T3–005   Investiční transfer u příjemce → Varianta 2: Účtování o záloze s vypořádáním v následujícím roce po zařazení majetku do užívání – nepřesnost odhadu snížení..	186
36	PO T3–006   Pořízení dlouhodobého hmotného majetku z vlastních prostředků a transferu (DHM) → Varianta 1: bez zálohy – vypořádání bylo v roce přijetí transferu.....	190
37	PO T3–007   Pořízení dlouhodobého hmotného majetku z vlastních prostředků a transferu (DHM) → Varianta 2: se zálohou – vypořádání bylo v roce přijetí transferu .....	192
38	PO T3–008   Pořízení dlouhodobého hmotného majetku z vlastních prostředků a transferu (DHM) → Varianta 3: se zálohou – vypořádání nebylo v roce přijetí transferu.....	194
39	PO T3–009   Neinvestiční transfer – provozní dotace na pořízení zásob .....	196
40	PO T3–010   Neinvestiční transfer – provozní dotace na náklady vzdělávání → účtování o záloze s vypořádáním v roce následujícím po přijetí transferu.....	197
41	PO T3–011   Přijetí příspěvku od obce zřízenou příspěvkovou organizací – provozní příspěvek bez účelu a s účelem .....	198
42	PO T3–012   Přijetí příspěvku od obce zřízenou příspěvkovou organizací – investiční příspěvek bez vyúčtování a s vyúčtováním.....	199
43	PO T3–013   Příspěvek zřízené příspěvkové organizaci – investiční a provozní.....	202
44	PO T3–014   Dar u příspěvkových organizací .....	204

### **I.6 Jmění, vlastní kapitál | Účtová třída 4.....207**

1.6.1	Úloha vlastního kapitálu v účetnictví .....	207
1.6.2	Položky vlastního kapitálu   C.I.1. Jmění účetní jednotky – účet 401, C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku – účet 403.....	207
1.6.2.1	Pomocný analytický přehled .....	209
1.6.2.2	Přírůstky účtů 401 a 403 (pokud je u převzatého majetku transfer).....	209
1.6.2.3	Úbytky účtů 401 a 403 (pokud je u převzatého majetku transfer).....	210
1.6.3	Položka vlastního kapitálu   C.I.5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody – účet 406 ....	210
1.6.4	Položka vlastního kapitálu   C.I.4 kurzové rozdíly – účet 405 .....	210
1.6.5	Položka vlastního kapitálu   C.I.6 jiné oceňovací rozdíly – účet 407 .....	211
1.6.6	Položka vlastního kapitálu   C.I.7 chyby minulých let – účet 408 .....	211

## **Příklady | Jmění, vlastní kapitál | Účtová třída 4**

45   PO T4-001   Postup pro zúčtování použití zisku nebo úhrady ztráty .....	213
46   PO T4-002   Chyby minulých let .....	215

## **I.7 Fondy účetní jednotky | Účtová třída 4..... 217**

I.7.1 Fondy v rozvaze.....	217
I.7.2 Peněžní fondy u příspěvkových organizací .....	217
I.7.2.1 Rezervní fond – příspěvkové organizace.....	218
I.7.2.1.1 Zákon č. 250/2000 Sb., tzv. malá rozpočtová pravidla.....	218
I.7.2.1.2 ČÚS 704 – Fondy účetní jednotky .....	218
I.7.2.2 Fond investic – příspěvkové organizace .....	219
I.7.2.2.1 Zákon č. 250/2000 Sb., tzv. malá rozpočtová pravidla.....	219
I.7.2.2.2 ČÚS 704 – Fondy účetní jednotky .....	220
I.7.2.3 Fond odměn – příspěvkové organizace.....	221
I.7.2.3.1 Zákon č. 250/2000 Sb., tzv. malá rozpočtová pravidla.....	221
I.7.2.3.2 ČÚS 704 – Fondy účetní jednotky .....	221
I.7.2.4 Fond kulturních a sociálních potřeb .....	221
I.7.2.4.1 Zákon č. 250/2000 Sb., tzv. malá rozpočtová pravidla.....	221
I.7.2.4.2 ČÚS 704 – Fondy účetní jednotky .....	222
I.7.2.5 Účtování fondů u příspěvkových organizací .....	223

## **Příklady | Fondy účetní jednotky | Účtová třída 4**

47   PO T4-003   Investiční dar přijatý příspěvkovou organizací.....	224
48   PO T4-004   Fond odměn – účet 411 .....	226
49   PO T4-005   Účet 412 – Fond kulturních a sociálních potřeb – Stravenky.....	228
50   PO T4-006   Účet 412 – Fond kulturních a sociálních potřeb – Produkty spoření na stáří.....	232
51   PO T4-007   Účet 412 – Fond kulturních a sociálních potřeb – Permanentky do divadla, rekreace, dar, zápůjčky, DHM.....	234
52   PO T4-008   Účet 413 – Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření, Účet 414 – Rezervní fond z ostatních titulů.....	236
53   PO T4-009   Fond reprodukce majetku, investiční fond – účet 416 – tvorba, použití (čerpání) ...	242

## **Rezervy | Účtová třída 4..... 249**

I.8.1 Úloha rezerv v účetnictví .....	249
I.8.1.1 Co je to věrný obraz účetní závěrky? .....	249
I.8.1.2 Ke kterému dni vše v účetní závěrce zobrazujeme?.....	249
I.8.1.3 Co z toho vyplývá? .....	249
I.8.2 Grafické znázornění případů v účetní závěrce ke konci roku .....	250
I.8.3 Závěr pro rezervy .....	250
I.8.4 Kdo stanovuje metodiku tvorby a použití rezerv?.....	251
I.8.5 Co jsou to rezervy? Jak je možno rezervy rozdělit?.....	251

I.8.5.1	Okamžik uskutečnění účetního případu – tvorba rezerv, jejich zrušení – použití, snížení a zvýšení rezerv .....	251
I.8.5.2	Rezerva se podle zákona o účetnictví vytváří ze dvou důvodů.....	251
I.8.5.3	Rezerva podle zákona o rezervách.....	252
I.8.5.4	Převod peněz na zvláštní účet.....	252
I.8.6	Vnitřní předpis a rezervy .....	253
I.8.6.1	Vysoce pravděpodobné závazky (ČÚS 705 – Rezervy bod 3.7.) .....	253
I.8.6.2	Jistý závazek, který vznikne později .....	254
I.8.6.3	Nízká pravděpodobnost budoucího závazku – podrozvahová evidence.....	254
I.8.6.4	Analytické účty rezerv (ČÚS 705 – Rezervy bod 3.10.) .....	254
I.8.7	Pozor na nesprávnou tvorbu rezerv!.....	255

### **Příklad | Rezervy | Účtová třída 4**

54   PO T4–010   Tvorba a používání rezerv – soudní spor, rezerva na opravy, rezerva na odpady, rezerva na nevybranou dovolenou .....	256
---	-----

## **I.9 Náklady a výnosy účetní jednotky | Účtové třídy 5 a 6 .....259**

I.9.1	Náklady – položky A z výkazu zisku a ztráty.....	259
I.9.1.1	Provozní náklady z činnosti – položky z výkazu zisku a ztráty (§ 33 vyhlášky č. 410/2009 Sb.).....	259
I.9.1.2	Finanční náklady z činnosti – položky z výkazu zisku a ztráty (§ 34 vyhlášky č. 410/2009 Sb.) .....	262
I.9.1.3	Náklady na transfery – položka z výkazu zisku a ztráty (§ 35 vyhlášky č. 410/2009 Sb.) .....	262
I.9.1.4	Daň z příjmů – položka z výkazu zisku a ztráty (§ 36 vyhlášky č. 410/2009 Sb.) .....	262
I.9.2	Výnosy – položky B z výkazu zisku a ztráty .....	263
I.9.2.1	Výnosy z činnosti – položky výkazu zisku a ztráty (§ 37 vyhlášky č. 410/2009 Sb.).....	263
I.9.2.2	Finanční výnosy – položky z výkazu zisku a ztráty (§ 38 vyhlášky č. 410/2009 Sb.).....	264
I.9.2.3	Výnosy z transferů – položka z výkazu zisku a ztráty (§ 40 vyhlášky č. 410/2009 Sb.) .....	264
I.9.3	Výsledek hospodaření – položky C z výkazu a ztráty (§ 42 vyhlášky č. 410/2009 Sb.) .....	264

### **Příklady | Náklady a výnosy účetní jednotky | Účtové třídy 5 a 6**

55   PO T5–001   Zahraniční cestovné.....	265
55   PO T6–001   Kontrola tržeb na DPH, výpočet koeficientů.....	268

## **I.10 Účetní závěrka ..... 278**

I.10.1	Vybrané účetní jednotky.....	278
I.10.2	Kategorie účetních jednotek .....	278

I.10.3	Vznik, zánik příspěvkových organizací .....	278
I.10.4	Účetní závěrka – postup.....	278
I.10.4.1	Uzavírání účetních knih .....	278
I.10.4.2	Otevírání účetních knih .....	279
I.10.4.3	Grafické znázornění uzavírání a otevírání účetních knih .....	279
I.10.4.4	Účetní závěrka – legislativní rámec .....	280
I.10.4.5	Účetní závěrka a zákon o účetnictví – vybraná ustanovení.....	281
I.10.4.6	Účetní závěrka a vyhláška č. 410/2009 Sb. – vybraná ustanovení .....	281
I.10.4.7	Rozvaha (Příloha č. 1 k vyhlášce č. 410/2009 Sb. – závazný vzor) .....	282
I.10.4.8	Výkaz zisku a ztráty (Příloha č. 2 k vyhlášce č. 410/2009 Sb. – závazný vzor).....	284
I.10.4.9	Hlavní a hospodářská činnost .....	284
I.10.4.10	Účetní závěrka a české účetní standardy .....	285
I.10.4.11	Srovnatelnost v účetní závěrce, významnost.....	286
I.10.4.12	Zjednodušený rozsah účetnictví – příspěvkové organizace.....	287
I.10.4.13	Práce na účetní závěrce .....	287
I.10.4.14	Následné povinnosti spojené s účetní závěrkou.....	288
I.10.4.15	Opětovné otevření účetních knih .....	288
I.10.4.16	Předávání účetních záznamů elektronicky do CSÚIS .....	288
I.10.4.17	Schvalování účetní závěrky.....	289
I.10.4.18	Zveřejňování účetní závěrky – příspěvkové organizace.....	289
I.10.5	Úplnost účetnictví .....	290
<b>II.</b>	<b>ROZPOČET .....</b>	<b>291</b>
II.1	Sestavení a schvalování rozpočtu .....	291
II.2	Přehledná tabulka zveřejňování .....	292
II.3	Rozpočet – legislativa.....	293
<b>III.</b>	<b>HOSPODAŘENÍ PODLE ROZPOČTU A JEHO KONTROLA.....</b>	<b>295</b>
III.1	Předběžná kontrola – nezbytné funkce .....	295
III.1.1	Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole .....	295
III.1.2	Vyhláška č. 416/2004 Sb. k zákonu o finanční kontrole .....	296
III.2	Průběžná a následná kontrola.....	298
III.3	Veřejnosprávní kontrola – působnost územních samosprávných celků .....	298

## **B. Přílohy ..... 299**

### **IV.1 Přehledy ..... 300**

Přehled č. 1 – Majetek podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. ....	301
Přehled č. 2 – Tvorba opravných položek podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. ....	302
Přehled č. 3 – Cenné papíry a podíly podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. – obce a příspěvkové organizace .....	307
Přehled č. 4 – Věci a jejich dělení podle občanského zákoníku (89/2012 Sb.) .....	308
Přehled č. 5 – Účetní jednotky, vedení účetnictví .....	309
Přehled č. 6 – Účetní závěrka – řádná, mimořádná, mezitímní .....	310
Přehled č. 7 – Veřejně prospěšný poplatník – § 17a ZDP, § 18a ZDP .....	311

### **IV.2 Pomůcky ..... 313**

Pomůcka č. 1 – Požadavky vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků na inventarizační činnosti .....	314
Pomůcka č. 2 – VZOR - INVENTURNÍ SOUPIS – odpisovaný majetek .....	315
Pomůcka č. 3 – VZOR - INVENTURNÍ SOUPIS – neodpisovaný majetek .....	317
Pomůcka č. 5 – VZOR – Inventarizační zpráva o průběhu a výsledku inventarizace sestavená hlavní inventarizační komisí .....	319
Pomůcka č. 6 – VZOR – Plán inventur, pravomoci a činnosti členů inventarizačních komisí, organizační pokyny k inventarizacím pro rok 202x .....	321
Pomůcka č. 7 – VZOR – Proškolení inventarizační komise, které proběhlo dne 7. 12. 202x v prostorách školy, podpisové vzory .....	326
Pomůcka č. 8 – VZOR – Rozpočtová opatření .....	329
Pomůcka č. 9 – VZOR – Vnitřní kontrolní systém pro měsíční kontroly .....	330
Pomůcka č. 10 – VZOR – Rozvaha – příspěvkové organizace .....	333
Pomůcka č. 11 – VZOR – Výkaz zisku a ztráty – příspěvkové organizace .....	336
Pomůcka č. 12 – VZOR – Příloha – příspěvkové organizace .....	338
Pomůcka č. 13 – VZOR – Přehled o peněžních tocích – obce + příspěvkové organizace .....	344
Pomůcka č. 14 – VZOR – Přehled o změnách vlastního kapitálu – obce + příspěvkové organizace ...	345

### **IV.3 Užitečné odkazy ..... 346**