

Předmluva	9
Zkratky	10
1. Úvod do účetnictví	11
1.1 Význam a funkce účetnictví	11
1.1.1 Historie účetnictví	12
1.1.2 Uživatelé a účetnictví	12
2. Majetek podniku a jeho krytí	13
2.1 Účel a členění majetku podniku	13
2.1.1 Zdroje krytí majetku podniku	15
3. Rozvaha, její funkce, obsah a členění	19
3.1 Aktiva, pasiva	19
3.2 Hospodářské operace a účetní případy	24
3.3 Typické změny rozvahových položek	24
3.4 Rozvahové účty	28
3.4.1 Podstata a forma účtu	28
3.4.2 Rozpis rozvahy do účtů	29
3.4.3 Zapisování změn na rozvahových účtech	30
3.5 Výsledkové účty	33
3.6 Podvojný účetní zápis	40
3.6.1 Obraty a zůstatky na účtech	40
3.6.2 Otvírání a uzavírání účtů	41
3.6.3 Třídění účtu	42
3.7 Syntetická a analytická evidence	43
3.8 Účetní zápisy v účetních knihách	45
3.8.1 Formy účetních knih	46
3.8.2 Způsoby oprav v účetních knihách	46
3.8.3 Způsoby oprav v účetních dokladech	47
3.8.4 Vyhotovení účetních dokladů	47
4. Účetní dokumentace	48
4.1 Význam účetní dokumentace	48
4.2 Druhy účetních dokladů	49
4.3 Náležitosti účetních dokladů	50
4.4 Oběh účetních dokladů	51
5. Zásady účetnictví	52
5.1 Vymezení účetnictví	52
5.2 Právní normy	53
5.3 Zákon o účetnictví	53
5.4 Obsah zákona	53
5.5 Inventarizace, inventura	54

6. Účtová osnova	57
6.1 Účtový rozvrh	58
7. Základy účtování	59
7.1 Úvod do účtování stálých aktiv – účtová třída 0	59
7.2 Ocenění dlouhodobého majetku	59
7.3 Pořízení dlouhodobého majetku	60
7.4 Odpisování dlouhodobého majetku	65
7.5 Vyřazení dlouhodobého majetku	68
8. Účtování zásob	74
8.1 Úvod do účtování zásob – účtová třída 1	74
8.2 Účtování zásob	74
8.3 DPH při nákupu materiálu	77
8.4 Výdej materiálu ze skladu	77
8.5 Reklamace při dodávkách materiálu	78
8.6 Inventarizační rozdíly na zásobách materiálu	78
8.7 Materiál na cestě a nevyfakturované dodávky	80
8.8 Účtování zboží	83
8.9 Účtování účetních případů zboží – způsob A i B	83
8.10 Účtování nedokončené výroby, polotovarů a výrobků	85
9. Účtování na finančních účtech	90
9.1 Úvod do účtování ve třídě 2	90
9.2 Krátkodobé finanční zdroje	91
10. Zúčtovací vztahy – účtová třída 3	96
10.1 Účtování o pohledávkách	96
10.2 Účtování o závazcích	98
10.3 Zúčtovací vztahy z obchodního styku se zahraničím	99
10.4 Účtování k zaměstnancům a institucím sociálního zdravotního zabezpečení	100
10.5 Daň z přidané hodnoty	104
10.5.1 Účtování o DPH v tuzemsku	105
11. Kapitálové účty – účtová třída 4	108
11.1 Výsledek hospodaření	108
12. Náklady, výnosy – účtová třída 5 a 6	110
12.1 Zásady pro účtování nákladů a výnosů	111
12.2 Účtová skupina 60 – Tržby za vlastní výkony a zboží	122
12.3 Zjištění výsledku hospodaření	126
12.4 Výpočet daně z příjmů právnických osob (DPPO)	127
13. Účetní závěrka	131
13.1 Harmonogram uzávěrky	132
13.2 Příloha k účetní závěrce	133
13.3 Přehled o peněžních tocích (cash flow)	136
14. Souhrnné opakování – účetní případy	143

15. Přílohy	151
Směrná účtová osnova a ilustrativní účtový rozvrh	151
Uspořádání a označování položek rozvahy sestavované v plném rozsahu pro rok 2006	159
Uspořádání a označování položek rozvahy sestavované ve zjednodušeném rozsahu pro rok 2006	164
Uspořádání a označování položek výkazu zisku a ztráty sestavovaného v plném rozsahu pro rok 2006 – druhové členění	166
Uspořádání a označování položek výkazu zisku a ztráty sestavovaného ve zjednodušeném rozsahu pro rok 2006 – druhové členění	169
Literatura	171