

O B S A H

1	ÚVOD	6
1.1	Podstata a druhy informací	6
1.2	Prvotní záznamy	6
1.3	Podstata a význam účetnictví	7
1.4	Účetní soustavy a organizace účetnictví	8
1.5	Dílní složky informační soustavy podniku	9
1.6	Operativní evidence	10
2	ÚČETNÍ DOKLADY	12
2.1	Podstata a význam účetní dokumentace	12
2.2	Druhy účetních dokladů	12
2.3	Náležitosti účetních dokladů	14
2.4	Vyhotovování účetních dokladů	17
2.5	Oběh účetních dokladů a postup při jejich zpracování	19
3	JEDNODUCHÉ ÚČETNICTVÍ	26
3.1	Podstata a úkoly jednoduchého účetnictví	26
3.2	Hmotný majetek	27
3.3	Pohledávky a závazky	31
3.4	Peněžní prostředky	34
3.5	Jmění	35
3.6	Příjmy, výdaje a ostatní platby	37
3.7	Uzávěrkové práce - hospodářský výsledek, daň	42
3.8	Souvislý příklad	43
4	ROZVAHA	52
4.1	Hospodářské prostředky podniku (aktiva) a jejich krytí (pasíva)	52
4.1.1	Účel a členění hospodářských prostředků podniku	52
4.1.2	Zdroje (krytí) hospodářských prostředků	53
4.1.3	Aktiva a pasíva	56
4.2	Inventura a inventarizace aktiv a pasív	57
4.3	Rozvaha, její funkce, obsah a členění	58
4.4	Koloběh hospodářských prostředků	61
4.5	Hospodářské operace a účetní případy	62

5	PODVOJNÉ ÚČETNICTVÍ	64
5.1	Typické změny rozvahových stavů	64
5.2	Účet - podstata, funkce a forma	69
5.3	Rozpis rozvahy do účtů	70
5.4	Základní změny na rozvahových účtech	72
5.5	Hospodářské procesy v soustavě účtů	74
5.6	Obraty a zůstatky na účtech, podvojný účetní zápis. Podrozvahové účty	79
5.6.1	Obraty a zůstatky na účtech	79
5.6.2	Podvojný účetní zápis	81
5.6.3	Podrozvahové účty	83
5.6.4	Základní třídění účtů	83
5.7	Syntetická a analytická evidence	84
5.7.1	Syntetická evidence	84
5.7.2	Analytická evidence	84
5.7.3	Vazby mezi syntetickou a analytickou evidencí	89
5.7.4	Formy analytické evidence	90
6	ÚČTOVÁNÍ BĚŽNÝCH ÚČETNÍCH PŘÍPADŮ NA SYNTETICKÝCH ÚČTECH	92
6.1	Základní účtování peněžních prostředků. Peníze, příjmové a výdajové pokladní doklady, vedení pokladní knihy, pokladní skontro	92
6.2	Základní účtování materiálu	98
6.3	Základní účtování drobných a krátkodobých předmětů v používání	107
6.4	Základní účtování opotřebení základních prostředků	111
6.5	Základní účtování mezd	114
6.6	Základní účtování nákladů	121
6.7	Základní účtování výrobků a jejich prodeje	125
6.8	Základní účtování zboží	128
6.9	Příklad na procvičení typických účetních případů základního účtování	130
7	ÚČETNÍ TECHNIKA A ORGANIZACE ÚČETNICTVÍ	132
7.1	Účetní zápisy	132
7.1.1	Charakteristika účetních zápisů	132
7.1.2	Způsoby účetních zápisů	132
7.1.3	Jednoduché a složité účetní zápisy	133
7.1.4	Opravy účetních zápisů	134
7.2	Účetní knihy	136
7.2.1	Deník	136

7.2.2	Hlavní kniha	138
7.2.3	Knihy analytické evidence	139
7.2.4	Seznam účetních knih	139
7.2.5	Forma účetních knih	139
7.3	Přezkušování účetních zápisů	140
7.3.1	Formální správnost účetních zápisů	141
7.3.2	Věcná správnost účetních zápisů	141
7.4	Účtová osnova, směrnice k účtové osnově, účtový rozvrh	143
7.4.1	Účtová osnova pro hospodářské organizace	143
7.4.2	Směrnice k účtové osnově	143
7.4.3	Účtový rozvrh	144
7.5	Organizace účetnictví v podniku	144
8	SOUVISLÝ PŘÍKLAD ÚČTOVÁNÍ PODNIKU S VÝROBNÍ ČINNOSTÍ	145
8.1	Organizace a činnost	145
8.2	Výňatek z podnikového plánu	145
8.3	Účtový rozvrh	145
8.4	Zůstatky na účtech k 31. 12. 199.	146
8.5	Účetní doklady za leden 199.	148