

OBSAH

1 Jak komunikujete? 1

Tato kapitola zdůrazňuje výhody stručné komunikace a na příkladech uvádí, kolik informací lze sdělit během jediné minuty. Naučíte se, jak každým svým sdělením dosáhnout žádoucího účinku.

2 Co znamená vzorec 2-4-6-8? 13

Měli byste sdělovat pouze fakta, nebo byste je měli raději filtrovat? Nezapomínejte, že fakta informují, ale pocity přesvědčují. Proto byste se měli naučit usměrnit pocity posluchačů.

3 Druhá hlavní zásada: vyvolejte změnu 23

K čemu byste raději přiměli své posluchače: k potlesku nebo k činu? Tato kapitola se soustředí na přesvědčovací proces a na dovednosti, které vám pomohou přimět posluchače, aby změnil názor.

4 Nebud'te nudní 31

Zbavte se obecně rozšířené slabiny mnoha řečníků, přestaňte své posluchače nudit. Prozradím vám tajemství, jak udržet pozornost posluchačů a co udělat, když pozornost ochabuje.

5 Jak snadno komunikujete? 41

Tato kapitola se zabývá různými druhy zavádějící komunikace, která mate posluchače. Uvádí několik jednoduchých cvičení zaměřených na zvýšení přesnosti vyjadřování a přivede vás k poznání, jak lidé naslouchají.

6 Šest nejčastějších překážek, které brání dorozumění 53

Uvedeme šest věcí, které mohou zatemnit vaše sdělení, a prozradíme, jak se jim vyhnout. Naučíte se, jak se naladit na potřeby posluchačů, jak brát ohledy na kulturní odlišnosti a dokonce jak popsat cestu tak, aby podle vašich pokynů dojeli k cíli motoristé obou pohlaví!

7 Slova, která působí **61**

Tato kapitola se zabývá mocí jazyka a pojednává o slovech, která vašemu sdělení dodají nový rozměr. Naučíte se rozeznávat rozdíl mezi textem určeným ke čtení a k vyslechnutí.

8 Zahájení: cíl a návnada **75**

Jak zahajujete proslov nebo prezentaci? Měli byste začínat vtipem? Tato kapitola se zabývá nesmírně důležitou součástí každého sdělení – návnadou. Prozradí vám, jak nasměrovat sdělení přímo k cíli.

9 Osnova **87**

Nejčastější chybou nevydařených veřejných proslovů je slabá nebo žádná osnova. V této kapitole najdete několik snadno použitelných osnov, na které se můžete kdykoli spolehnout, ať už mluvíte bez přípravy nebo přednášíte předem připravený proslov.

10 Osm věcí, které musíte udělat **99**

Všechny dosavadní kapitoly pojednávaly o věcech, jimž je radno se vyhnout. Zde najdete osm důležitých věcí, které naopak musíte udělat, abyste mohli účinně komunikovat.

11 Sedm dalších nápadů pro dokonalé proslovy **113**

Dva soubory pomůcek pro přednesení dokonalého proslovu. Na závěr prozradíme vzorec, podle něhož se budete řídit, chcete-li během jedné minuty sdělit to nejdůležitější, co máte na srdci.

12 Příklady minutových sdělení **123**