

Obsah

O autorce	7
Úvod	9
1 Ředitel školy – leader školy	11
1.1 Práva a povinnosti ředitele školy – legislativní rámec	12
1.1.1 Ředitel školy zodpovídá za organizaci provozu a podmínky provozu	12
1.2 Jmenování ředitele školy – požadavky, možnosti, limity	14
1.2.1 Specifické situace a jmenování ředitele školy – konkurzní řízení	15
1.2.2 Profil uchazeče	17
1.3 Česká školní inspekce a oblast řízení	21
1.3.1 Školský management a management zdrojů	22
1.3.2 Metodická pomůcka – seznam dokumentace požadované Českou školní inspekcí	24
2 Strategická analýza a koncept rozvoje školy	27
2.1 Strategické plánování	28
2.2 Školní vzdělávací program a strategická analýza	29
2.2.1 Školní vzdělávací program a jeho obsah	32
2.3 Strategická analýza a koncept rozvoje školy	33
3 Management ve školství	37
3.1 Řízení výkonu v organizaci	38
3.1.1 Diversity management	40
3.1.2 Age management	40
3.2 Inspirace v oblasti managementu znalostí – segment obchodu a služeb	40
3.2.1 Management kvality – model excellence	41
3.2.2 Ředitel školy a profesní rozvoj pedagogického týmu	42
3.2.3 Význam řízení znalostí	45

3.3	Hodnoticí pohovory	47
3.4	Praktická rovina pedagogických rad	52
3.5	Úvod do time managementu	54
4	Marketingová komunikace a variabilita v segmentu školství	57
4.1	Marketingová komunikace	58
4.2	Reklama	60
4.3	Podpora prodeje – jen s opatrností	63
4.4	Public relations (vztahy s veřejností)	64
4.5	Webová prezentace školy	66
4.6	Přímý marketing	68
5	Marketingový mix – stručný přehled problematiky	69
5.1	Marketingový mix a segment školství	70
5.1.1	<i>Produkt a škola</i>	<i>72</i>
5.1.2	<i>Cena</i>	<i>76</i>
5.1.3	<i>Distribuce – prodejní cesty</i>	<i>77</i>
5.1.4	<i>Propagace – klíč k úspěchu</i>	<i>78</i>
5.2	Zajímavosti z pedagogické praxe – propagace zařízení předškolní výchovy a vzdělávání v praxi	80
	Závěr	85
	Literatura	87