

OBSAH

ÚVOD	9
Význam sbírky jako historického pramene	9
Dějiny Slovanské knihovny	10
Zhodnocení sbírky z archivního pohledu a její zpracování	12
INVENTÁŘ	
Pamětní knihy	28
Kancelářské knihy	29
A Organizace, řízení a provoz	
A1 Knihovnictví všeobecně. Knihovnické organizace a instituce. Katedra knihovnictví	32
A2 Vědecké knihovny. Roční výkazy vědeckých knihoven. Vysokoškolské knihovny	37
A3 Ostatní knihovny. Adresář československých knihoven	41
A4 Zahraniční knihovny	41
A5 Výnosy a oběžníky Ministerstva kultury Československé (socialistické) republiky (pokud se netýkají speciálních otázek)	41
A6 Knihovnické porady a konference. Porady ředitelů	42
A7 Metodické otázky. Kabinety	43
A8 Slovanská knihovna jako součást Národní knihovny (a jejích předchůdkyň) ...	45
Provenienčně zachované celky z období do roku 1957	46
Provenienčně zachované celky z období po roce 1979	51
Aa Organizace Slovanské knihovny. Organizační řád	52
Aa Vědecká rada Slovanské knihovny	56
Ab Zaměstnanci. Osobní spisy a korespondence. Prověrky zaměstnanců	57
Ac Externí zaměstnanci. Brigádníci. Smlouvy o dílo	73
Ad Žádosti o zaměstnání. Bývalí zaměstnanci	75
Ae Pracovní doby. Absence. Dovolené. Docházka	76
Af Výkonnostní odměny. Ostatní odměny	77
Ag Zvyšování kvalifikace. Školení. Kurzy. Besedy	78
Ah Úřední cesty. Tuzemské i zahraniční, včetně pobytů a stáží	79
Ach Interní pracovní porady. Oběžníky	81
Ai Zahraniční návštěvy	82

Aj	Spolupráce s knihovnami, vysokými školami, vědeckými ústavy a jinými institucemi.	83
	Materiály Mezinárodních sjezdů slavistů	86
	Pozvánky a materiály k různým akcím se slavistickou tematikou (vlastní i došlé) a jiné došlé tiskoviny (varia).	87
AROH	Revoluční odborové hnutí.	89
Ak	Reprezentační záležitosti. Gratulace. Dary. Úmrtní oznámení. Novoročenky	90
	Úmrtní oznámení. Poděkování za kondolence	91
	Novoročenky (a drobná grafika)	98
Al	Výhledový plán. Podniková kontrola.	100
Am	Roční, čtvrtletní a měsíční plány a zprávy o plnění.	101
An	Plánování pracovních sil. Mzdový fond. Systemizace, seznamy zaměstnanců, náplně práce, platy	142
Ao	Plánování hmotné, rozpočet	146
Ap	Plány budovy a místností. Protipožární ochrana, stavební agenda, bezpečnost a ochrana zdraví při práci	148
Ar	Inventář. Inventarizace	150
As	Účetní a finanční agenda všeobecně. Ostatní hospodářské záležitosti. Materiálně technické zásobování. Technické vybavení	151
At	Zprávy a výsledky revize knihovních fondů	152
Au	Pohřešované knihy. Ztracené knihy. Odpisy	153
Av	Vyřazené (opotřebované, zastaralé) knihy. Postoupené knihy. Závadná literatura (agenda prohibit)	153
Ay	Důvěrné spisy	156
Az	Propagace. Slovanská knihovna v tisku.	156
AAUT	Aleph a vše související. Zavádění automatizace. Ostatní systémy, počítačové a technické vybavení	159
B	Doplňování knihovny, fondy	
B	Tematický plán doplňování. Doplňování fondů obecně	162
Ba	Objednávky domácí literatury.	164
Bb	Objednávky zahraniční literatury	165
Bc	Objednávky domácích časopisů	166
Bd	Objednávky zahraničních časopisů.	166
Be	Urgence nedošlých časopisů	166
Bf	Domácí výměna publikací.	166
Bg	Zahraniční výměna publikací	167

Bh	Dary (publikace pro Slovanskou knihovnu)	168
Bch	Evidence periodik.	170
Bi	Objednávky mikrofilmů pro Slovanskou knihovnu	171
Bj	Objednávky fotokopií pro Slovanskou knihovnu	171
Bk	Mapy	172
Bl	Obrazy	172
Bm	Rukopisy. Staré tisky	172
Bn	Archiv Slovanské knihovny. Speciální sbírky	173
Bo	Desiderata	174
Bp	Duplikátní a výměnný fond	174
Br	Staré fondy (nezpracované)	174
Bs	Knihovní fondy všeobecně. Jednotlivé knihovní fondy a sbírky	175
Bt	Vazby. Konzervace, desinfekce, fyzický stav fondů	181

C Katalogizace

Ca	Katalogizační pravidla	184
Cb	Abecední katalogy	186
Cc	Věcné katalogy (Mezinárodní desetinné třídění, sovětská klasifikace, předmětové katalogy).	186
Cd	Čtenářské katalogy.	188
Ce	Kartotéky	188
Cf	Tištěné lístky (používané)	188
Cg	Periodika	188

D Služby

	Původní, provenienčně zachované celky týkající se služeb	190
Da	Výpůjční a čítarenský řád (služby obecně, řízení služeb).	190
Db	Evidence čtenářů	192
Dc	Půjčování přímo	192
Dd	Půjčování do ciziny. Mezinárodní meziknihovní výpůjční služba.	192
De	Půjčování poštou. Meziknihovní výpůjční služba.	193
Df	Upomínky	193
Dg	Soudní upomínky a řízení	194
Dh	Zpravodajství. Rešerše. Fotokopie	194
Dch	Čtenářské konference.	196
Di	Přednášky. Besídky. Konference (včetně doprovodných výstav a publikací) . . .	197
Dj	Kartotéky (bibliografické, informační, evidenční).	208

Dk Studovna	208
Dl Příruční knihovna	209
Dm Výstavky, výstavy	209
Dn Mikrofilmování a digitalizace (včetně katalogů).	
Spolupráce s Norman Ross Publishing, INC., New York	214
Oddělení služeb (materiály vedoucího Oddělení služeb Lud'ka Šmída)	216
 E Bibliografická a publikační činnost	
Ea Bibliografické otázky všeobecně. Spolupráce. Porady a konference	218
Eb Bibliografie Slovanské knihovny. Korespondence s Hlavní správou vydavatelství, s tiskárnou. Pracovní instrukce. Spolupracovníci.	219
Ec Nové sovětské knihy. Korespondence s Hlavní správou vydavatelství, s tiskárnou. Pracovní instrukce	222
Ed Administrace. Přihlášky k odběru. Storna	224
Ee Tištěné lístky Nových sovětských knih. Korespondence s tiskárnou. Distribuce	225
Ef Speciální tematická bibliografie	226
Eg Ostatní bibliografická práce	226
Ostatní publikace	229
Rukopisy. Ostatní texty literární, neodborné a neslužební povahy	231
 F Fotosbírka	234
 G Varia (medaile, zarámované pamětní listy, cedule)	274
Resumé.	277
Summary	278
Jmenný rejstřík	279