

OBSAH POMŮCKY „PRVNÍ CIZÍ JAZYK, ANGLIČTINA PRO MÍRNĚ POKROČILÉ“

1 Základní informace.....	4
1.1 Klíčová slova	4
1.2 Rychlý náhled do problematiky	4
1.3 Komu je pomůcka určena	5
1.4 Minimální předchozí požadavky.....	5
1.5 Cíl předmětu	6
1.6 Čas potřebný ke studiu	6
2 Slovo úvodem.....	8
2.1 Struktura pomůcky.....	8
2.2 Jak pomůcku používat.....	8
2.3 Konzultace	9
2.4 Ukončení předmětu, klasifikace.....	10
2.5 Seznam použitých symbolů	11
3 Jednotlivé lekce	12
1 Meeting people in business	12
2 Telephoning and other ways of communication in business	20
3 Companies	26
4 Product	32
5 Reporting on past actions of a company	40
6 Socializing	45
7 Meetings	51
8 Making arrangements.....	59
9 Describing trends	65
10 Progress updates.....	70
11 Planning	77
12 Comparing information	82
13 Business travel.....	89
14 Company visits.....	97
15 Tackling problems	105
4 Závěr	113
5 Tématické obsahy	114
5.1 Průvodce	114
5.2 Slovní zásoba, překladatelské oříšky.....	114
5.3 Příklady testů	115
5.4 Shrnutí, zdroje	115

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1 KLÍČOVÁ SLOVA

1. Seznamování v mezinárodním obchodním styku, představování, získávání a poskytování informací, pozice a odpovědnost ve firmě.
2. Telefonování v obchodním styku, dopisy potvrzující telefonní hovory.
3. Popis a struktura společnosti, její aktivity; prezentace firmy.
4. Popis výrobků a služeb, prezentace výrobku.
5. Zpráva o historii firmy. Problémy a stížnosti.
6. Společenské příležitosti v obchodním styku: uvítání zahraničního hosta, v restauraci, volný čas. Jak učinit, přijmout, odmítnout nabídku.
7. Porady, schůze a schůzky. Příprava a průběh. Projednávání problémů; návrhy, rozhodnutí, jeho ospravedlnění. Jak žádat o pomoc, jak ji nabídnout.
8. Příprava a organizace pracovního rozvrhu, sjednávání a odvolávání schůzek a schůzí.
9. Trendy, popis a vysvětlení změn, užití číselných údajů, tabulek, grafů.
10. Co jsme dosáhli: výkazy výkonů, činnosti a pokroku z poslední doby.
11. Co chceme dosáhnout: plány a projekty, předpovědi. Rady.
12. Zprávy; podávání zpráv a statistik a jejich analýza, srovnávání.
13. Služební cesta: příprava, získávání informací, transkulturní odlišnosti a zvyklosti.
14. Návštěva zahraničního partnera v podniku: popis pracovišť, vysvětlení procesů, systémů a operací.
15. Probrání a řešení problémů: vysvětlení problému a návrhy řešení, úvahy o následcích, vyjednávání a kompromisy, dosažení dohody.

Rychlá orientace
v obsahu



1.2 RYCHLÝ NÁHLED DO PROBLEMATIKY

Na uvedených tématech si osvojíte základní slovíčka k jednotlivým okruhům, představujícím značnou část běžných situací ve služebním mezinárodním styku.

Jednotlivých témat zároveň využijete k účelnému zopakování gramatiky. Máte-li pocit, že možná není co opakovat, nezuřujte, při každodenních konzultacích si uděláme přehled gramatiky tak, abyste si ji osvěžili a mohli se ji doma naučit.

Co v tomto kursu
získáte.?

A co gramatika?



4 ZÁVĚR

SHRNUTÍ CELÉ POMŮCKY



Pomůcka vás provedla labyrintem sedmímestrálního kurzu *Business Objectives*. Nechali jste se vést a dodrželi pravidelný rytmus studia? Pakliže ano, zvýšili jste svou schopnost komunikovat se zahraničními partnery v běžných situacích mezinárodního obchodního styku na mírně až středně pokročilou úroveň.

Vstoupili jste hlavním portálem do světa globalizované ekonomiky a vybudovali si solidní jazykový základ profesní kariéry. Neusínajte však na vavřínech a pokračujte ve studiu angličtiny, abyste nabyté znalosti a vynaložené úsilí neprohodopadli.

5 TĚMATICKÉ OBSAHY

PRŮVODCE STUDIEM 19: „TĚMATICKÉ OBSAHY POMÁHAJÍ“



Tematické obsahy jsou vytvořeny pro vás, vážení studující. Bude-
te se lehčeji orientovat v tom, co vás čeká při studiu. Chcete si
například rozplánovat úkoly? Jejich seznam je zde!

SYSTEMIZACE
a přehlednost práce.

5.1 PRŮVODCE

Průvodce studiem 1: „Nebude to lehké, ale ta radost a hrdost, když vydržíte!“	5
Průvodce studiem 2: „Každodenní „kousek“ se mnohonásobně vyplácí!“	7
Průvodce studiem 3: „Symboly je třeba zažít“	11
Průvodce studiem 4: „Meeting people in business“	13
Průvodce studiem 5: „Telephoning and other ways of communication in business“	21
Průvodce studiem 6: „Companies“	27
Průvodce studiem 7: „Exchanging information about products“	33
Průvodce studiem 8: „Reporting on past actions of a company“	41
Průvodce studiem 9: „Socializing“	46
Průvodce studiem 10: „Meetings“	52
Průvodce studiem 11: „Making arrangements“	60
Průvodce studiem 12: „Describing trends“	66
Průvodce studiem 13: „Progress updates“	71
Průvodce studiem 14: „Planning“	78
Průvodce studiem 15: „Comparing information“	83
Průvodce studiem 16: „Business travel“	90
Průvodce studiem 17: „company visits“	98
Průvodce studiem 18: „Tackling problems“	106
Průvodce studiem 19: „Tematické obsahy pomáhají“	114

5.2 SLOVNÍ ZÁSOPA, PŘEKLADATELSKÉ OŘÍŠKY

Slovní zásoba 1-1: „Meeting people in business“	13
Překladatelské oříšky 1-1: „Meeting people in business“	14
Slovní zásoba 1-2: „Meeting people in business“	14
Slovní zásoba 1-3: „Meeting people in business“	17
Překladatelské oříšky 1-2: „Meeting people in business“	17
Slovní zásoba 2: „Telephoning and other ways of communication in business“	21
Překladatelské oříšky 2: „Telephoning and other ways of communication in business“	22
Slovní zásoba 3: „Companies“	27
Překladatelské oříšky 3: „Companies“	27
Slovní zásoba 4: „Product“	33
Překladatelské oříšky 4: „Product“	36
Slovní zásoba 5: „Reporting on past actions of a company“	41
Překladatelské oříšky 5: „Reporting on past actions of a company“	42
Slovní zásoba 6: „Socializing“	46

Překladatelské oříšky 6: „Socializing“	46
Slovní zásoba 7: „Meetings“	52
Překladatelské oříšky 7: „Meetings“	53
Slovní zásoba 8: „Making arrangements“	60
Překladatelské oříšky 8: „Making arrangements“	61
Slovní zásoba 9: „Describing trends“	66
Překladatelské oříšky 9: „Describing trends“	67
Slovní zásoba 10: „Progress updates“	71
Překladatelské oříšky 10: „Progress updates“	73
Slovní zásoba 11: „Planning“	78
Překladatelské oříšky 11: „Planning“	79
Slovní zásoba 12: „Comparing information“	83
Překladatelské oříšky 12: „Comparing information“	84
Slovní zásoba 13: „Business travel“	90
Překladatelské oříšky 13: „Business travel“	91
Slovní zásoba 14: „Company visits“	98
Překladatelské oříšky 14: „Company visits“	99
Slovní zásoba 15: „Tackling problems“	106
Překladatelské oříšky 15: „Tackling problems“	107

5.3 PŘÍKLADY TESTŮ

Příklad testu 1: „Meeting people in business“	19
Příklad testu 2: „Telephoning and other ways of communication in business“	24
Příklad testu 3: „Companies“	31
Příklad testu 4: „Exchanging information about products“	38
Příklad testu 5: „Reporting on past actions of a company“	44
Příklad testu 6: „Socializing“	49
Příklad testu 7: „Meetings“	57
Příklad testu 8: „Making arrangements“	63
Příklad testu 9: „Describing trends“	68
Příklad testu 10: „Progress updates“	75
Příklad testu 11: „Planning“	81
Příklad testu 12: „Comparing information“	87
Příklad testu 13: „Business travel“	95
Příklad testu 14: „Company visits“	103
Příklad testu 15: „Tackling problems“	111

5.4 SHRUTÍ, ZDROJE

Shrnutí kapitoly „Meeting people in business“	19
Shrnutí kapitoly „Telephoning and other ways of communication in business“	25
Shrnutí kapitoly „Companies“	31
Shrnutí kapitoly „Exchanging information about the product“	39
Shrnutí kapitoly „Reporting on past actions of a company“	44
Shrnutí kapitoly „Socializing“	50
Shrnutí kapitoly „Meetings“	58
Shrnutí kapitoly „Making arrangements“	64
Shrnutí kapitoly „Describing trends“	69

Shrnutí kapitoly „Progress updates“	76
Shrnutí kapitoly „Planning“	81
Shrnutí kapitoly „Comparing information“	87
Shrnutí kapitoly „Business travel“	96
Shrnutí kapitoly „Company visits“	103
Shrnutí kapitoly „Tackling problems“	112
Shrnutí celé pomůcky	113



POVINNÝ VÝTISK