

OBSAH

Úvodem	4
Normalizovaná úprava německého obchodního dopisu	5
1. Hlavička	5
2. Druh zásilky, forma odeslání	5
3. Adresa příjemce	5
4. Odvolávky a datum	7
5. Věc	8
6. Oslovení	8
7. Text dopisu	9
8. Závěrečný pozdrav	9
9. Podpis	10
10. Přílohy a rozdělovník	10
Formy normalizované úpravy německého obchodního dopisu	11
1. Dopis s odvolávkami	11
2. Dopis bez odvolávek	12
3. Obálka	13
4. Obálka s okénkem	13
Několik připomínek ke stylu psaní současného německého dopisu	14
Některé poznámky k psaní německých textů strojem	14
Seznam důležitějších zkratk	15
Několik užitečných poznámek k telefonování s německým obchodním partnerem	18
1. Některé důležité výrazy a fráze	18
2. Německá fonetická abeceda	19
3. Hláskovací tabulky (německá a mezinárodní)	19
4. Některá interpunkční znaménka, značky a symboly v němčině	20
Použitá a doporučená literatura	21